



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569



โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

โรงเรียนท่ายเหมือจวิทยา

(1 อ่าเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังกา ภูเก็ต ระนอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จัดทำขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา 5 ปี (ปีการศึกษา 2666-2570) ที่สามารถทำให้การจัดการศึกษาและการบริหารงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป/ภาพรวมของโรงเรียน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ทิศทางของโรงเรียน กลยุทธ์ของโรงเรียน โครงการต่างๆ ที่สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน และแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ให้บรรลุผล ซึ่งคณะผู้จัดทำได้ทำการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียน ปัจจัยสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมาย และได้นำมาจัดทำแผนงานที่ประกอบด้วยโครงการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาของผู้เรียนให้มีคุณภาพอย่างเต็มศักยภาพสูงสุดต่อไป และขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ได้ช่วยกันระดมพลังสมองให้แผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้สำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี



(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ตุลาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
คำอนุมัติ / เห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	ช
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา	1
- สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	6
- ผลการวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน	8
ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	21
- วิสัยทัศน์ (Vision)	21
- พันธกิจ (Mission)	21
- ประเด็นกลยุทธ์	21
- เป้าประสงค์	21
- กลยุทธ์	22
- นโยบายของโรงเรียน	23
- แผนที่การพัฒนา (ROAD MAP)	24
- โครงการ / กิจกรรมตามกลยุทธ์	25
ส่วนที่ 3 งบประมาณการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย	59
3.1 งบประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	59
3.2 งบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	61
3.2.1 รายจ่ายประจำตามโครงสร้าง	61
3.2.2 รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์	72
3.2.3 งบกลางสำรองจ่าย	76
3.3 แยกประเภท งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการตามกลยุทธ์ และงบสำรองจ่าย	77
3.3.1 งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการตามกลยุทธ์ และงบสำรองจ่าย ที่ใช้เงินอุดหนุนการเรียนการสอน	77
3.3.2 งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการที่ใช้เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4 กิจกรรม (และ โรคอุบัติซ้ำหรืออุบัติใหม่)	78
3.3.3 งานตามโครงสร้างการบริหาร / โครงการที่ใช้เงิน รายได้สถานศึกษา	80

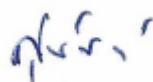
เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	81
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	82
1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	82
2. โครงการส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้	87
3. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ ของห้องเรียนพิเศษด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์	90
4. โครงการห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน	94
5. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	98
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	105
1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน คณิตศาสตร์	105
2. โครงการเข้าคอมพิวเตอร์ (โครงการต่อเนื่อง)	109
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	113
1. โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	113
2. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	119
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	124
1. โครงการกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	124
2. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนภาษาไทย	128
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	134
1. โครงการงานวัฒนธรรม	134
2. โครงการวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน	138
3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	141
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	145
1. โครงการค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์	145
กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา	148
1. โครงการแข่งขันกีฬาภายใน	148
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	151
1. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	151
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	154
1. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	154

เรื่อง	หน้า
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	160
1. โครงการบริหารงานกิจการนักเรียน	160
2. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย	164
3. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	168
4. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	172
5. โครงการกิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี	182
6. โครงการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	185
7. โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่	189
8. โครงการงานกิจกรรมวันสำคัญ (เงินอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป)	192
9. โครงการงานแนะแนวสัญจร	196
10. คลินิกวัยใส (เงินส่งเสริมกิจกรรมวิชาการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	199
กลุ่มบริหารงานบุคคล	203
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	203
2. โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	206
3. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (ไม่ใช้งบประมาณ)	210
กลุ่มบริหารงานทั่วไป	214
1. โครงการรับนักเรียน	214
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	219
- แผนกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	220
- ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม / โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	222
- แบบรายงานโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	237
ภาคผนวก	242
- นโยบายที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	243
1. ยุทธศาสตร์ชาติ	243
2. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542	248
3. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569	251

เรื่อง	หน้า
4. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569	252
5. 8 จุดเน้น 8 PPR การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ภูเก็ต ระนอง	255
- มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานแนบท้ายประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2561	256
- การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	258
- ข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2568 จากระบบ DMC	259
- คำสั่งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ที่ 108/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	260
- ประมาณการจัดสรรสำหรับ งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการตามกลยุทธ์ และเงินสำรองจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของกลุ่มบริหารงาน และ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	266

การให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แล้ว และเห็นสมควรให้ความเห็นชอบ เพื่อให้คณะทำงานแต่ละงาน โครงการ กิจกรรมและนำไปปฏิบัติ สู่การพัฒนาโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาต่อไป



(นายสุนันท์ โทบุตร)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประวัติการก่อตั้ง

กระทรวงศึกษาธิการ อนุมัติให้ตั้ง โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เลขที่ 21 หมู่ 1 ถ.เพชรเกษม ต.นาเตย อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา สังกัดกรมวิสามัญศึกษา โดยแบ่งเนื้อที่มาจากโรงเรียนวัดประชาธิการาม จำนวน 25 ไร่ เปิดสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2513 ในระดับชั้น ม.ศ.1 มีนักเรียน 32 คน นายจินดา ทองด้วง ปฏิบัติหน้าที่ครูใหญ่

พ.ศ. 2519 ได้ยุบโรงเรียนท้ายเหมือง (ระดับประถมศึกษา) เลขที่ 145 หมู่ 9 ถ.เพชรเกษม ต.ท้ายเหมือง อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา เนื้อที่ 12 ไร่ มารวมกับโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา

พ.ศ. 2521 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา ซื่อที่ดิน 13 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา มอบให้โรงเรียน ร่วมกับพื้นที่ซึ่งมีอยู่เดิม 25 ไร่

พ.ศ. 2530 ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนดีเด่นรับรางวัล พระราชทาน เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2530 มีนายสถิต อุทัย เป็นอาจารย์ใหญ่

พ.ศ. 2531 ได้รับคัดเลือกจากสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ให้รับโล่รางวัลการ จัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ดีเด่น

พ.ศ. 2532 โรงเรียนเข้าร่วมโครงการฟื้นฟูวัฒนธรรมท้องถิ่น และกระทรวงศึกษาธิการอนุมัติให้จัดตั้งศูนย์ วัฒนธรรมอำเภอท้ายเหมือง เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2536

พ.ศ. 2537 โรงเรียนได้รับมอบหมายจากกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัดพังงา ให้บริการศูนย์พัฒนา วิชาการ รวม 2 ศูนย์ คือ ศูนย์วิทยาศาสตร์ และศูนย์ศิลปศึกษา

พ.ศ. 2541 โรงเรียนได้รับมอบหมายให้เป็นศูนย์ประสานงานตามนโยบาย การจัดตั้งโรงเรียน แบบสหวิทยา เขต ๓ โดยมีโรงเรียนในสหวิทยาเขต รวม 4 โรงเรียน คือ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา โรงเรียนทุ่งโพธิ์วิทยา โรงเรียนทุ่งมะพร้าววิทยา และโรงเรียนคลองเคียนรัฐราษฎร์รังสรรค์

พ.ศ. 2543 โรงเรียนได้รับมอบ "สระว่ายน้ำจังหวัดพังงา อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา" ซึ่งเป็นสระว่ายน้ำ มาตรฐานจากการกีฬาแห่งประเทศไทย มีการจัดพิธีเปิดสระว่ายน้ำ เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2543 โดย นายจรินทร์ ลักษณะวิศิษฎ์ รัฐมนตรีประจำ สำนักราชมนตรี

พ.ศ. 2544 สร้างศูนย์วัฒนธรรมประจำอำเภอท้ายเหมือง

พ.ศ. 2545 ได้รับประกาศเป็นโรงเรียนนำร่องการสืบค้นสังคมวัฒนธรรมไทยเขตการศึกษา 4 และ ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนแกนนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

พ.ศ. 2549 โรงเรียนได้รับการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบ จากโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน โรงเรียนได้ผ่านการประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบที่ 2 (ประเมินโดย สมศ.) และ โรงเรียนได้ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับดีมาก จากสาธารณสุขอำเภอ ท้ายเหมือง

พ.ศ. 2553 โรงเรียนได้รับงบประมาณก่อสร้างโรงอาหาร – หอประชุมแบบ 101 ล./27 (พิเศษ) และได้เปิดทำการ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2554

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา มีพื้นที่ทั้งสิ้น 50 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา แบ่งออกเป็น 2 แปลง **แปลงที่หนึ่ง** ตั้งอยู่ เลขที่ 21 หมู่ที่ 1 ต.นาเตย อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา จำนวน 38 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา เป็นที่ตั้งของโรงเรียนที่ใช้ทำการเรียนการสอน

ทิศเหนือ	จด	โรงเรียนวัดประชาธิการาม
ทิศใต้	จด	ที่ดินเอกชน
ทิศตะวันออก	จด	ที่ดินเอกชน
ทิศตะวันตก	จด	ถนนเพชรเกษม

แปลงที่สอง ตั้งอยู่ เลขที่ 145 หมู่ที่ 9 ต.ท้ายเหมือง อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา จำนวน 12 ไร่ เป็นที่ใช้ทำโครงการเกษตรตามแนวพระราชดำริ และบ้านพักครู

ปัจจุบันโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีอาคารเรียนและอาคารประกอบ ดังนี้

อาคารเรียน	4	หลัง (50 หน่วย)
อาคารอเนกประสงค์	1	หลัง
อาคารหอประชุม -โรงอาหาร	1	หลัง
อาคารชั่วคราว	1	หลัง (9 หน่วย)
โรงฝึกงาน	2	หลัง (4 หน่วย)
ห้องน้ำ	8	หลัง (46 หน่วย)
บ้านพักครู	7	หลัง
บ้านพักภารโรง	1	หลัง
บ่อน้ำบาดาล	2	บ่อ
ถังเก็บน้ำฝน ฝ.33	2	ชุด
สนามกีฬา(ลู่วิ่ง 4x400 เมตร)	1	สนาม
สนามตะกร้อ	1	สนาม
สระว่ายน้ำมาตรฐาน 50 ม.	1	สระ
ศูนย์วัฒนธรรม	1	หลัง
อาคารประชาสัมพันธ์	1	หลัง
อาคารสหกรณ์	1	หลัง
อาคารพยาบาล	1	หลัง
อาคารกลุ่มสาระฯสุขภาพและพลศึกษา	1	หลัง
อาคารศิลปะ	1	หลัง

ข้อมูลรายละเอียดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ที่	รายการอาคาร สิ่งก่อสร้าง	ปีที่ได้ งบประมาณ.	จำนวน งบประมาณ.
1	อาคารเรียนเรียน 1 (แบบ 212)	2514	75,000
2	อาคารเรียนเรียน 2 (แบบ 216 ก(8))	2520	1,000,000
3	อาคารโรงฝึกงาน (แบบ ฝ102)	2521	
4	อาคารอเนกประสงค์ (แบบ อ.....)	2523	
5	อาคารเรียน 3 (แบบ 216ค)	2526	4,280,000
6	อาคารคหกรรม (แบบ 102/27)	2529	
7	อาคารเรียน 4 (แบบ 216ล(ป29))	2538	4,280,000
8	อาคารโรงอาหาร-หอประชุม (แบบ101ล/27(พิเศษ))	2553	11,470,000
9	สนามกีฬาพร้อมอัฒจันทร์ (ลู่วิ่ง 4x400 เมตร)	2553	2,914,000
10	ลานกีฬาอเนกประสงค์ (กรมพลศึกษา)	2558	125,000
11	โดมอเนกประสงค์ (โดมร่มเย็น)	2562	1,990,000
12	ห้องน้ำ (หน้าอาคารศิลปะ)	2564	447,000
13	ห้องน้ำหญิง	2568	567,000

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง
1	นายจินดา ทองด้วง	ปฏิบัติหน้าที่ครูใหญ่	1 มิ.ย. 2513 - 18 ต.ค. 2513
2	นางสาวสมพร นพประดับ	ร.ก. ครูใหญ่	19 ต.ค. 2513 - 25 พ.ย. 2514
3	นายบุญศรี บุญญวรรณ	ครูใหญ่	26 พ.ย. 2514 - 15 พ.ค. 2524
4	นายชาติชาย เทพพิทักษ์	อาจารย์ใหญ่	16 พ.ค. 2524 - 17 ก.พ. 2526
5	นายดำรง บุญโชติ	อาจารย์ใหญ่	18 ก.พ. 2526 - 5 มิ.ย. 2527
6	นางสุวณี กองเงิน	อาจารย์ใหญ่	6 มิ.ย. 2527 - 30 เม.ย. 2528
7	นายสถิต อุทัย	อาจารย์ใหญ่	1 มิ.ย. 2528 - 26 ส.ค. 2531
8	นายศิริ ประกอบกิจ	ผู้อำนวยการ	27 ส.ค. 2531 - 11 มี.ค. 2535
9	นายเสรี ช่อนกลิ่น	ผู้อำนวยการ	15 เม.ย. 2535 - 6 ต.ค. 2535
10	นายสมโภช วิสารทานนท์	ผู้อำนวยการ	26 ต.ค. 2535 - 7 มี.ค. 2539
11	นายพรพจน์ กังวาน	ผู้อำนวยการ	8 มี.ค. 2539 - 23 ธ.ค. 2541
12	นายประวิทย์ เจริญงาน	ผู้อำนวยการ	24 ธ.ค. 2541 - 29 ต.ค. 2546
13	นายเมฆ ตัลยารักษ์	ผู้อำนวยการ	30 ต.ค. 2546 - 12 ธ.ค. 2551
14	นายณรงค์ อิวบำรุง	ผู้อำนวยการ	13 ธ.ค. 2551 - 19 พ.ค. 2554
15	นายโกศล ไสขาว	ผู้อำนวยการ	20 พ.ค. 2554 - 19 มิ.ย. 2556

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง
16	นายมนตรี ยกเชื้อ	ผู้อำนวยการ	5 ส.ค. 2556 - 30 ก.ย. 2564
17	นายรัชพล ทองเกื้อ	ผู้อำนวยการ	1 ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน

โครงสร้างการบริหารงาน

การบริหารงานของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ได้กำหนดแนวทางในการบริหารตามโครงสร้าง โดยแบ่งออกเป็น 5 กลุ่มงาน คือ

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
3. กลุ่มบริหารงานบุคคล
4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
5. กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

โดยมีผังโครงสร้างการบริหาร แสดงรายรายละเอียด ตามโครงสร้างการบริหารจัดการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ตราประจำโรงเรียน



ตราประจำโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เป็นรูปดอกบัวโผล่พ้นน้ำ อันหมายถึงผู้มีปัญญา เปรียบเสมือนบัวที่โผล่พ้นน้ำตามคำสอนเรื่องบัวสี่เหล่า ในศาสนาพุทธ ด้านบนเป็นรัศมีรายรอบดอกบัวบนพื้นหลังสีดำ หมายถึงแสงสว่าง รวมแล้วเป็นความหมายของปรัชญาโรงเรียน ที่ว่า **ปัญญา โลกสุมิ ปชฺโชโต : ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก**

สีประจำโรงเรียน

ม่วง - เหลือง

สีม่วง หมายถึง ความเข้มแข็ง อดทน จริงจัง

สีเหลือง หมายถึง ความรู้ ความสามารถ คุณธรรม

คำขวัญประจำโรงเรียน

พากเพียร วินัย น้ำใจ สามัคคี

นโยบายการจัดการศึกษา

การศึกษาเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

วินัยเด่น ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

สิ่งแวดล้อมสะอาด บรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

2. สภาพปัจจุบัน

2.1 สภาพของชุมชน

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 21 หมู่ที่ 1 ถนน เพชรเกษม ตำบล นาเตย อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา รหัสไปรษณีย์ 82120 โทรศัพท์ 0-7667-0189 เว็บไซต์ <http://www.tmw.ac.th> จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.1-6) สภาพของชุมชนอำเภอท้ายเหมืองเป็นชุมชนกึ่งชนบทกึ่งเมืองมีวิถีชีวิตที่เรียบง่าย 70% ของประชากรประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำสวนยาง สวนปาล์ม สวนผลไม้ อีกส่วนหนึ่งประกอบอาชีพค้าขาย และทำการประมง ประชากรส่วนใหญ่ 80% นับถือศาสนาพุทธที่เหลือนับถือศาสนาอิสลามและอื่น ๆ ชาวอำเภอท้ายเหมืองส่วนใหญ่เป็นชาวไทยเชื้อสายจีน บางท้องถิ่นมีเชื้อสายอิสลามและชนกลุ่มน้อย ชาวไทยใหม่ในด้านภาษาใช้ภาษาท้องถิ่นภาคใต้ทั่วไป แต่ที่แตกต่างจากชนภาคใต้อื่นๆ คือมีภาษาจีนฮกเกี้ยนผสม การคมนาคมระหว่างอำเภอกับตำบลต่าง ๆ มีถนนเชื่อมระหว่างตำบลและหมู่บ้านหลายสาย ชนธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของชาวอำเภอท้ายเหมืองเป็นการผสมกลมกลืนระหว่างประเพณีจีนและไทย และบางท้องถิ่นมีประเพณีที่เกี่ยวกับศาสนาอิสลาม

2.2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568)

ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้/ลูกจ้าง	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
ฝ่ายบริหาร			
ผู้อำนวยการ	1	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	2	2
กลุ่มสาระการเรียนรู้/ลูกจ้าง/พนักงานราชการ			
ภาษาไทย	1	5	6
คณิตศาสตร์	2	5	7
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	6	8
สังคมศึกษาฯ	3	5	8
สุขศึกษาและพลศึกษา	3	-	3
ศิลปศึกษา	1	2	3
การงานอาชีพ	1	-	1
ภาษาต่างประเทศและครูภาษาจีน	-	7	7
ครูจิตวิทยาแนะแนว	-	1	1
ครูบรรณารักษ์	-	-	-
เจ้าหน้าที่พัสดุ	-	-	-
พนักงานราชการ	-	2	2
ครูอัตราจ้าง	2	2	4
นักศึกษาฝึกสอนวิชาชีพรู้	-	1	1
ลูกจ้างงานบริการ/ภารโรง/ยาม/พนักงานขับรถ	2	2	4
รวมบุคลากรทั้งหมด	18	40	58

2.3 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนนักเรียนและห้องเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568)

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวน (คน)
ม.1	7	218
ม.2	6	223
ม.3	6	188
รวม ม.ต้น	19	630
ม.4	3	94
ม.5	4	114
ม.6	3	113
รวม ม.ปลาย	10	340
รวมทั้งสิ้น	29	951

3. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

จากการศึกษาวิเคราะห์สถานภาพแวดล้อมภายนอก (ปัจจัยภายนอก) และภายใน (ปัจจัยภายใน) ของโรงเรียน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พบว่าโรงเรียนมีจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค ต่างๆ ดังนี้

ตารางวิเคราะห์สถานภาพแวดล้อมภายใน 7S

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
1. ด้านโครงสร้าง (structure : S1)	1. การจัดโครงสร้างการบริหารของหน่วยงาน	1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงาน โดยแบ่งฝ่ายงานแต่ละฝ่ายชัดเจน	1. การแบ่งงานตามโครงสร้างการบริหารของฝ่ายงานที่มีข้อจำกัดในด้านบุคลากรที่ซ้ำซ้อน (คนหนึ่งคนทำงานคาบเกี่ยวหลายฝ่าย) 2. นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย มีการโยกย้ายเปลี่ยนบุคลากร จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามโครงสร้างได้อย่างต่อเนื่อง
	2. การกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมาตรฐานของหน่วยงาน	1. โรงเรียนกำหนดบทบาทหน้าที่ และมอบหมายงานอย่างชัดเจน จัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้ตามความสามารถและสมรรถนะของตำแหน่งหน้าที่ และ ปฏิบัติตามคำสั่งของโรงเรียน 2. โรงเรียนมีมาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อใช้กำหนดคุณภาพการศึกษา และมีระบบการประเมินภายใน ส่งผลให้การศึกษา มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	1. ไม่สามารถจัดบุคลากรปฏิบัติงานได้ครบ เนื่องจากมีบุคลากรไม่ครบ ตามฝ่ายงาน (ตำแหน่งฝ่ายบริหาร) ทำให้งานมีการกระจุกตัวไม่ค่อยกระจายงาน 2. ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไปและขาดบุคลากรฝ่ายสนับสนุน เช่น งานการเงินและพัสดุ

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
2. ด้านกลยุทธ์ของหน่วยงาน (Strategy : S2)	1. การกำหนดทิศทางของหน่วยงาน	1. โรงเรียนกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม และดำเนินการวิเคราะห์ด้วยเทคนิค SWOT และ สอดคล้อง กับนโยบาย สพม.พจนกรณ. และ สพฐ.	1. บางนโยบายไม่สามารถปฏิบัติตามได้
	2. การกำหนดโครงการ/กิจกรรม	1. โรงเรียนมีการปรับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าประสงค์ และบริบทของโรงเรียน รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ชัดเจน	1. บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากมีปัญหาบางประการและมีการปรับแผนงาน/โครงการ /กิจกรรม และ งบประมาณตามนโยบายของฝ่ายบริหาร ระหว่างปีการศึกษา
	3. การถ่ายทอดกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติในระดับกลุ่มและระดับบุคคล	1. โรงเรียนถ่ายทอดกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ทั้งในระดับกลุ่ม และระดับบุคคล ได้อย่างทั่วถึงเนื่องจากใช้กระบวนการวิธีการ และช่องทาง ที่หลากหลาย	1. บางกลยุทธ์ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ตามเป้าหมายที่ สพม.ต้องการ และ กลยุทธ์ในการทำงานของโรงเรียน จะทราบเฉพาะบางกลุ่ม จึงทำให้การทำงาน ไม่เกิดประสิทธิภาพเท่าที่ควร
3. ด้านระบบในการดำเนินงานของหน่วยงาน (System : S3)	1. ระบบขั้นตอนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน	1. โรงเรียนมีกระบวนการบริหารจัดการภายในเป็นระบบสอดคล้องกับระเบียบ กฎหมาย และมาตรฐานการศึกษา	1. กระบวนการบริหารจัดการภายในบางงาน ไม่มีการปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน โดยเฉพาะฝ่ายสนับสนุน

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
3. ด้านระบบในการดำเนินงานของหน่วยงาน (System : S3)	2. ระบบด้านงบประมาณ ระบบบัญชี การเงิน การพัสดุ	1. มีระบบบริหารงานงบประมาณ ระบบบัญชี และการเงิน การพัสดุ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการบริหารจัดการตามระเบียบกฎหมาย เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการทำงาน	1. โรงเรียนขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุโดยตรง
	3. ระบบการสรรหาและคัดเลือกการฝึกอบรม	1. โรงเรียนมีระบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรโปร่งใส ตรวจสอบได้เนื่องจาก ดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย 2. โรงเรียนมีระบบการพัฒนาบุคลากรสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และแผนพัฒนาตนเอง	1. โรงเรียนขาดการส่งเสริมการอบรมเฉพาะด้านของบุคคลและงบประมาณไม่เพียงพอ
	4. ระบบการติดต่อสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. โรงเรียนมีระบบการติดต่อสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการภายในและหน่วยงานอื่น เนื่องจากมีความเพียงพอด้าน Hardware และ Software	1. สัญญาณ Internet บางอาคาร บางส่วนในโรงเรียนยังไม่ครอบคลุม 2. สื่อเทคโนโลยีไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
	5. ระบบการติดตามประเมินผล	1. โรงเรียนมีระบบการติดตามและประเมินผลที่เป็นเครื่องมือสำหรับการบริหาร และมีข้อมูล สำหรับการวางแผนพัฒนาในอนาคต	1. ผู้บริหารมีภาระงานมาก ทำให้ไม่สามารถติดตามและประเมินผลตามเป้าหมายที่วางไว้ได้

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
4. ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style : S4)	1. คุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำ ความสามารถในการบริหารจัดการ จัดการศึกษา	1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม ในการบริหารงาน	1. ฝ่ายบริหารไม่สามารถบริหารให้บุคลากรทุกคน มีเป้าหมายเดียวกันได้ และบุคลากรบางคน ขาดความร่วมมือในการร่วมกัน บริหารจัดการศึกษา
	2. การกระจายอำนาจตัดสินใจ ให้บุคลากรได้ใช้ศักยภาพที่มีอยู่ ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่	1. ผู้บริหารมีการกระจายอำนาจให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการปฏิบัติงานอย่างเต็ม ความสามารถและสมรรถนะที่กำหนด	1. บุคลากรบางคนขาดความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
	3. การใช้รูปแบบบริหารจัดการที่เหมาะสมในการบริหารงาน	1. ผู้บริหารมีการใช้รูปแบบบริหารจัดการที่หลากหลาย และเหมาะสมกับตัวบุคคล	1. ฝ่ายบริหารไม่สามารถบริหารอัตรากำลังของครูได้ ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และตามความต้องการของวิชาเอก
5. ด้านบุคลากร/สมาชิกในหน่วยงาน (Staff : S5)	1. จำนวนบุคลากรมีเพียงพอ เหมาะสมกับความต้องการของหน่วยงาน	1. โรงเรียนมีครูเพียงพอ และตรงกับสาขาวิชา	1. ขาดบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่มีความรู้ความสามารถ เช่น งานธุรการ การเงิน และพัสดุ
	2. บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	1. บุคลากรทุกระดับ มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม มีสมรรถนะสอดคล้องกับภาระงาน/มาตรฐานวิชาชีพ ที่รับผิดชอบรวมถึงได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	1. บุคลากรได้รับการงานเพิ่มนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน ทำให้การจัดการเรียนรู้ลดประสิทธิภาพ

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
6. ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของบุคลากร (Skills : S6)	1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะ ในการปฏิบัติงาน	1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ตรงกับวิชาเอก และทักษะในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ	1. ขาดแคลนบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ เฉพาะด้านบัญชี การเงิน พัสดุ เนื่องจากไม่มีกรอบ อัตรากำลังเฉพาะ
7. ด้านค่านิยม ร่วมกันของ สมาชิกใน หน่วยงาน (Shared Values : S7)	1. ค่านิยมและบรรทัด ฐานที่ยึดถือร่วมกัน	1. บุคลากรในโรงเรียน มีค่านิยมที่ดีไปในทิศทาง เดียวกัน ส่งผลให้การทำงาน เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	1. ครูบางคนยังขาดความ กระตือรือร้นในการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง
	2. วิธีการปฏิบัติของ บุคลากรและผู้บริหาร ภายในหน่วยงานหรือ อาจเรียกว่าวัฒนธรรม หน่วยงาน	1. บุคลากรในโรงเรียนส่วน ใหญ่มีวัฒนธรรมในการทำงาน เป็นทีม และส่งเสริม การทำงานให้ตรงตาม เป้าหมายของหน่วยงาน	1. บุคลากรบางส่วน ขาดความกระตือรือร้น ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน

ด้าน	ประเด็น การวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
1. ด้านพฤติกรรม ของลูกค้า (Customer Behavior : C)	1. กลุ่มผู้รับ บริการโดยตรง	1. ผู้ปกครองพึงพอใจที่ได้รับข้อมูล ข่าวสารความเคลื่อนไหว ด้านการศึกษาและสถานศึกษา อย่างครบถ้วนและเปิดเผยหลาย ช่องทาง รวมถึงสถานศึกษาจัด การศึกษาที่มีคุณภาพส่งผลให้ ผู้ปกครองให้การยอมรับ มั่นใจ จึงส่งเด็กเข้าเรียนในโรงเรียน 2. โรงเรียนได้เปิดห้องเรียน พิเศษ (STM) ทำให้ผู้ปกครอง สนใจที่จะให้นักเรียนเข้ามาศึกษา มากขึ้น	1. ฐานะทางเศรษฐกิจ ของผู้ปกครองมีความ แตกต่างกันมาก 2. ผู้รับบริการมีจำนวน น้อยลง เนื่องจากอัตราการ เกิดลดลงและผู้ใช้บริการ มีทางเลือกในการศึกษา มากขึ้น 3. ผู้ปกครองบางส่วน ไม่เห็นความสำคัญ ของนโยบายการศึกษา

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็น การวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
1. ด้านพฤติกรรม ของลูกค้า (Customer Behavior : C)	2. กลุ่มคู่แข่ง และการแข่งขัน	1. โรงเรียนมีความพร้อม ในการจัดการศึกษา มากกว่า โรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียง	1. ผู้ปกครองมีค่านิยม ส่งบุตรหลานเข้าเรียน ในโรงเรียนประจำจังหวัด หรือโรงเรียนที่มีชื่อเสียง
	3. องค์กร/ หน่วยงาน ที่มีอิทธิพล ต่อการทำงาน	1. สมศ. รับรองมาตรฐาน และ ประเมินคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียน ส่งผลให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพังกา ภูเก็ต ระนอง มีส่วนช่วยในการประเมิน ติดตามโรงเรียน	1. หน่วยงานนอก มอบภาระงานบางอย่าง มากเกินไป ส่งผลกระทบ กับการเรียนการสอน 2. ความร่วมมือในการ แก้ปัญหาระหว่างหน่วยงาน หรือองค์กรกับโรงเรียน ยังน้อย
2. ด้านการเมือง และกฎหมาย (Political and Legal : P)	1. นโยบาย การศึกษา ของรัฐบาล	1. รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุน เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ที่เป็น รูปธรรมชัดเจน เช่น นโยบาย เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ของรัฐบาลส่งผลให้ลดภาระ ค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง	1. นโยบายที่ได้รับบาง นโยบายทำให้ภาระงานครู เพิ่มขึ้น และนโยบาย มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
	2. นโยบาย การศึกษา ของหน่วยงานต้น สังกัด	1. นโยบายปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สองदानเพิ่มโอกาส ได้กำหนดเป้าหมายรวม ไทคน ไทยทุกคนมีโอกาสและสามารถ เข้าถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีคุณภาพไม่น้อยกว่า 15 ปี อย่างเท่าเทียมกัน 2. เขตพื้นที่มีนโยบายสนับสนุน เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ที่เป็นรูปธรรมชัดเจน	1. นโยบายการศึกษา ของหน่วยงานต้นสังกัด มีการปรับเปลี่ยนบ่อย ไม่ต่อเนื่อง 2. เขตพื้นที่ให้โรงเรียน รายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อนและ มีระยะเวลาจัดทำ ค่อนข้างน้อย

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
2. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal : P)	3. บทบาทของกลุ่มผลประโยชน์ กลุ่มพลังทางการเมือง พฤติกรรมทางการเมือง	1. การประกันคุณภาพภายนอก โดย สมศ.สพม.กระตุ้นให้ โรงเรียนบริหารจัดการ ได้มาตรฐานส่งผลให้ระดับคุณภาพการศึกษาสูงขึ้น 2. มีหน่วยงานที่มีบทบาทในอำเภอท้ายเหมืองเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างโอกาส และมอบทุนการศึกษาให้นักเรียน เช่น ทุนตำบลนาเตย ทุนนักเรียนเรียนดี ทุนนักเรียนเรียนดีแต่ยากจน	1. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง ทำให้นโยบายการศึกษาเปลี่ยนแปลงไปด้วย
	4. ระเบียบกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ในการบริหารจัดการศึกษา (การบริหารวิชาการ การงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป)	1. พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาในระบบ ส่งผลให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้สอดคล้องกับ สภาพผู้เรียน และสามารถลดอัตรา การออกกลางคัน 2. ระเบียบกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการศึกษาทำให้ครู รู้ขอบเขตในการทำงาน และมีความมั่นใจในการทำงานมากขึ้น และลดความผิดพลาดในการทำงาน	1. พ.ร.บ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดให้กำหนดการเลื่อนให้มีวิทยฐานะไม่สอดคล้องกับสภาพจริง ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา บางส่วนไม่มีคุณภาพ 2. ระเบียบกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการศึกษา บางข้อ ไม่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ทำให้มีอุปสรรคในการทำงาน

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic : E)	1. สภาพทางเศรษฐกิจ เช่น ราคาน้ำมัน อัตราการว่างงาน อัตราค่าครองชีพ ผลผลิตทางการเกษตร	1. ผู้ปกครองมีรายได้จากการเกษตร สามารถส่งให้บุตรหลานได้เข้าศึกษาและส่วนใหญ่มีอาชีพรองรับหลากหลาย 2. การขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจหลากหลายรูปแบบซึ่งสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และทางเลือกในการประกอบอาชีพของนักเรียนมากขึ้น	1. ผู้ปกครองนักเรียนบางส่วน มีรายได้ไม่แน่นอน และรายได้น้อย ส่งผลให้ไม่สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนได้อย่างเต็มที่
	2. งบประมาณ / การสนับสนุนงบประมาณของรัฐบาล	1. การสนับสนุนงบประมาณของรัฐบาลทำให้นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค	1. งบประมาณที่ได้รับ การสนับสนุนยังไม่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural : S)	1. จำนวนประชากร และโครงสร้างประชากร กลุ่มเป้าหมาย	1. แนวโน้มโครงสร้างประชากรเป็นวัยสูงอายุมากขึ้น ทำให้มีผู้ทรงคุณวุฒิเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น 2. แนวโน้มโครงสร้างประชากรวัยการศึกษาตลลงส่งผลให้โรงเรียนมีนวัตกรรม การบริหารแบบการเรียนรวม	1. นักเรียนที่มีความพร้อมและความสนใจ เลือกที่จะไปศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีชื่อเสียง จึงทำให้มีแนวโน้มจำนวนนักเรียนที่ลดลง 2. แนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลง ทำให้โรงเรียนมีจำนวนนักเรียนลดลง
	2. สภาพของชุมชนครัวเรือน กลุ่มเป้าหมาย	1. ชุมชนรอบโรงเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตร ประมง ท่องเที่ยว ส่งผลให้โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้วิชาเกษตรและเป็นแบบอย่างในการประกอบอาชีพอิสระ	1. ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการภายในโรงเรียนน้อย 2. นักเรียนบางส่วนไม่ได้อาศัยอยู่กับพ่อแม่ โดยให้อยู่ในความดูแลของปู่ ย่า ตา ยาย ซึ่งดูแลได้ไม่ทั่วถึง

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
4. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural : S)	3. คุณภาพชีวิตของประชาชนชนบทรณนิยม ประเพณี ความเชื่อ ค่านิยม และวัฒนธรรม	1. สังคมไทยโดยภาพรวมเป็นสังคมเกษตร สงผลให้สามารถขยายแนวคิดการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจากโรงเรียนสู่ชุมชนได้ สอดคล้องกับวิถีชีวิต 2. นักเรียนสามารถเข้าถึงวัฒนธรรมของท้องถิ่นเพื่อเรียนรู้และอนุรักษ์วัฒนธรรมในท้องถิ่นของตัวเอง เช่น ประเพณีปล่อยเต่า เทศกาลกินเจ	1. สังคมไทยบางส่วนเป็นสังคมบริโภคนิยม ส่งผลให้มีค่านิยมที่ไม่พึงประสงค์ต่อนักเรียน 2. อยู่ใกล้แหล่งชุมชนที่เสี่ยงต่อการประพฤตินอเหมาะสม เช่น ยาเสพติด ชู้สาว การพนัน เป็นต้น
5. ด้านเทคโนโลยี (Technology : T)	1. ความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี	1. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลให้สามารถใช้เป็นสื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่นักเรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ตามความสนใจ 2. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลให้สถานศึกษา นำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารได้	1. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสามารถสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้นักเรียนเรียนแบบพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ 2. ชุมชนใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่ถูกต้อง
	2. ภูมิปัญญาท้องถิ่น	1. มีภูมิปัญญาท้องถิ่น/ปราชญ์ชาวบ้านที่หลากหลายส่งผลให้โรงเรียนสามารถ ใ้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้/เป็นครูให้ความรู้/เป็นแบบอย่างการเรียนรู้ การดำรงชีวิตที่สอดคล้องกับท้องถิ่นและความเป็นชาติไทย	1. ชุมชนไม่ได้ใช้ภูมิปัญญาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างเต็มที่ 2. นักเรียนบางส่วนไม่ให้ความสนใจในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น เพราะมุ่งความสนใจไปที่เทคโนโลยีสมัยใหม่

การกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนการประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

กำหนดให้คะแนนเต็มด้านละ 5 คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- 5 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมากที่สุด
- 4 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมาก
- 3 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานปานกลาง
- 2 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานน้อย
- 1 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานน้อยที่สุด

ตารางการกำหนดน้ำหนักคะแนนของสภาพแวดล้อมภายใน

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน	ผลการพิจารณาน้ำหนักคะแนน
1. ด้านโครงสร้าง (structure : S1)	0.15
2. ด้านกลยุทธ์ของหน่วยงาน (Strategy : S2)	0.12
3. ด้านระบบในการดำเนินงานของหน่วยงาน (System : S3)	0.17
4. ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style : S4)	0.15
5. ด้านบุคลากร/สมาชิกในหน่วยงาน (Staff : S5)	0.15
6. ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากร (Skills : S6)	0.15
7. ด้านค่านิยมร่วมกันของสมาชิกในหน่วยงาน (Shared Values : S7)	0.11
น้ำหนักคะแนนรวม	1.00

ตาราง สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายใน

(1) รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน	(2) น้ำหนัก คะแนน	(3) คะแนนเฉลี่ย (5ระดับ)		(4) คะแนนเฉลี่ย × น้ำหนักคะแนน		(5) สรุปผล (จุดแข็ง – จุดอ่อนของ ช่อง (4))
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
1. ด้านโครงสร้าง (structure : S1)	0.15	3.98	2.58	0.60	0.39	+0.21
2. ด้านกลยุทธ์ของ หน่วยงาน (Strategy : S2)	0.12	3.43	2.37	0.41	0.28	+0.13
3. ด้านระบบ ในการดำเนินงานของ หน่วยงาน (System : S3)	0.17	3.92	2.29	0.67	0.39	+0.28

ตาราง สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายใน (ต่อ)

(1) รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน	(2) น้ำหนัก คะแนน	(3) คะแนนเฉลี่ย (5ระดับ)		(4) คะแนนเฉลี่ย x น้ำหนักคะแนน		(5) สรุปผล (จุดแข็ง - จุดอ่อนของ ช่อง (4))
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
4. ด้านแบบแผนหรือ พฤติกรรมในการบริหาร จัดการ (Style : S4)	0.15	3.45	1.43	0.52	0.21	+0.31
5. ด้านบุคลากร/สมาชิก ในหน่วยงาน (Staff : S5)	0.15	4.22	2.08	0.63	0.31	+0.32
6. ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถของ บุคลากร (Skills : S6)	0.15	3.89	2.02	0.58	0.30	+0.28
7. ด้านค่านิยมร่วมกัน ของสมาชิกในหน่วยงาน (Shared Values : S7)	0.11	3.66	1.76	0.40	0.19	+0.21
เฉลี่ยปัจจัยภายใน				+3.81	- 2.07	
สรุปปัจจัยภายใน ((6)-(7) / 2)				+0.87		

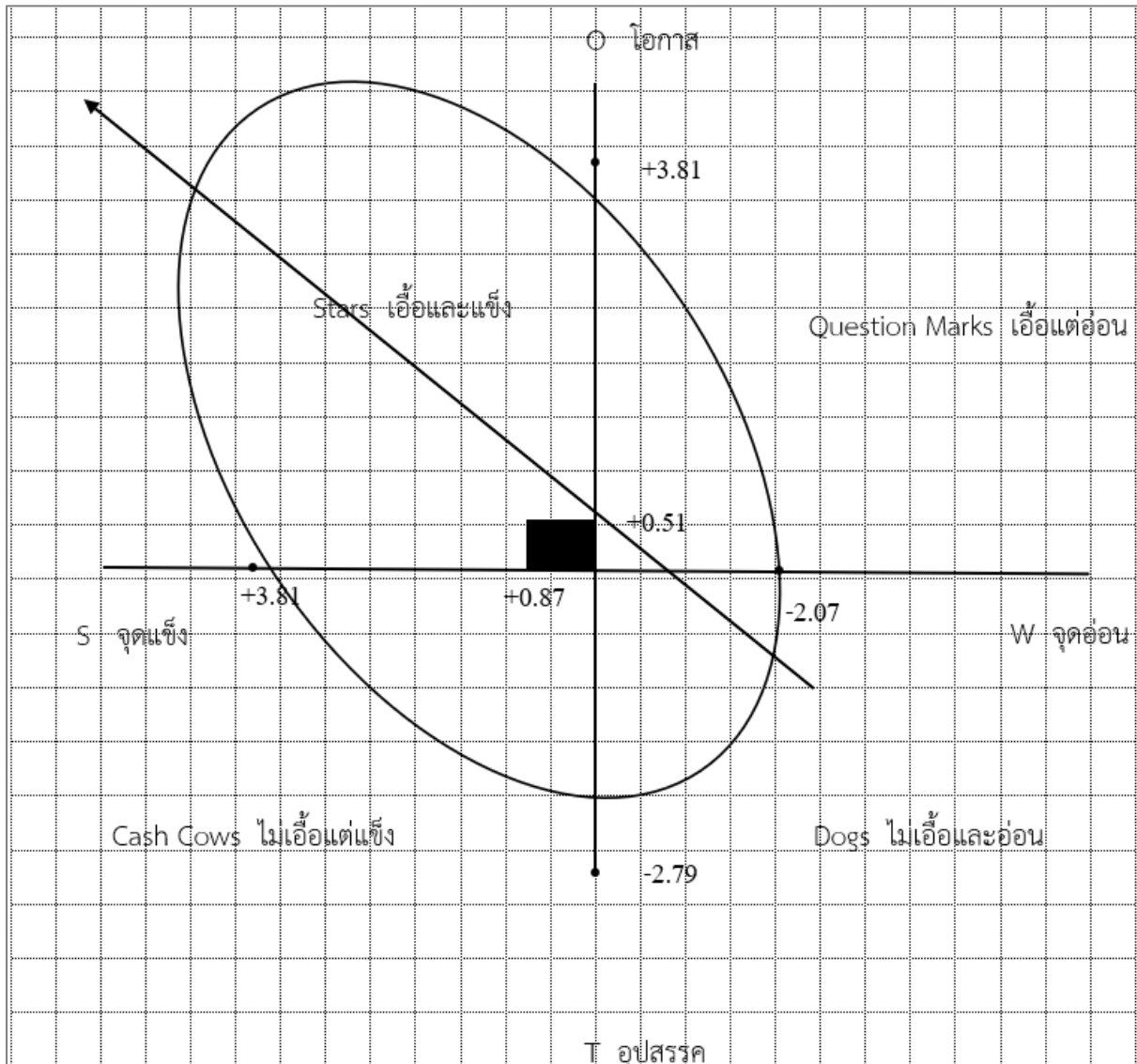
ตารางการกำหนดน้ำหนักคะแนนของสภาพแวดล้อมภายนอก

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก	ผลการพิจารณาน้ำหนักคะแนน
1. ด้านพฤติกรรมของลูกค้า (Customer Behavior : C)	0.30
2. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal : P)	0.20
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic : E)	0.15
4. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural : S)	0.20
5. ด้านเทคโนโลยี (Technology : T)	0.15
น้ำหนักคะแนนรวม	1.00

ตาราง สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายนอก

(1) รายการปัจจัย สภาพแวดล้อม ภายนอก	(2) น้ำหนัก คะแนน	(3) คะแนนเฉลี่ย (5ระดับ)		(4) คะแนนเฉลี่ย x น้ำหนัก คะแนน		(5) สรุปผล (โอกาส - อุปสรรค ของช่อง (4))
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	อุปสรรค	
1. ด้านพฤติกรรม ของลูกค้า (Customer Behavior:C)	0.30	3.86	2.86	1.16	0.86	+0.30
2. ด้านการเมือง และกฎหมาย (Political and Legal:P)	0.20	3.83	2.24	0.77	0.49	+0.28
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic:E)	0.15	3.49	2.79	0.52	0.42	+0.10
4. ด้านสังคมและ วัฒนธรรม (Social - cultural:S)	0.20	3.76	3.09	0.75	0.62	+0.13
5. ด้านเทคโนโลยี (Technology:T)	0.15	4.09	2.64	0.61	0.40	+0.21
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				+3.81	- 2.79	
สรุปปัจจัยภายนอก ((6)-(7) / 2)				+ 0.51		

กราฟแสดงสถานะภาพของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา



จากกราฟแสดงสถานะภาพของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาจะเห็นว่าจุดแรงหรือจุดสีดำหรือจุดไข่แดงพร้อมลูกศรจะปรากฏอยู่ทางด้านโอกาสและจุดแข็ง ซึ่งถือว่าเป็น Stars แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานแห่งนี้มีสภาพภายนอก/ภายในเอื้อและแข็ง คือภายนอกให้การสนับสนุน ส่วนปัจจัยภายในหน่วยงานดีมีประสิทธิภาพมีการร่วมมือร่วมใจในการทำงาน ส่งผลให้หน่วยงานประสบผลสำเร็จ มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป อย่างไรก็ตามเมื่อสังเกตจากรูปไข่ที่ปรากฏยังมีบางส่วนล้ำเข้าไปในส่วนของ Question Marks , Cash Cows และ Dogs ซึ่งแสดงว่ายังมีปัจจัยบางอย่างที่มีปัญหาเป็นอุปสรรคและจุดอ่อนอยู่บ้าง

ส่วนที่ 2

ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา เป็นโรงเรียนที่จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา การจัดการศึกษา มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานและพร้อมก้าวสู่สังคมโลกอย่างมีความสุข ด้วยกระบวนการบริหารที่มีประสิทธิภาพ โดยเน้นให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ดังนั้นจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์โรงเรียนเป็น

“โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง¹ มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้ ตามมาตรฐานการศึกษา ตามวิถีสถาปัตยกรรมพระราชสาส์นการพัฒนายั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกยุคใหม่ได้อย่างมีความสุข

2. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพและยืดหยุ่น เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และบูรณาการการจัดการศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง เติบโตตามศักยภาพ และสามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

ประเด็นกลยุทธ์

1. การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. การส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าประสงค์

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงได้กำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ดังนี้

1. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ทางด้านวิชาการ ความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ คิดวิเคราะห์ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

¹ องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ประกอบด้วยคุณลักษณะ 6 ประการ ได้แก่ 1.การตั้งเป้าหมายที่ท้าทายและแสวงหาแนวทาง ในการบรรลุเป้าหมาย 2.การมีและแบ่งปันค่านิยมร่วมกันของบุคลากรทั่วทั้งองค์กร 3.การมุ่งเน้นที่ยุทธศาสตร์ 4.การเป็นองค์กรที่มีการปรับตัวและยืดหยุ่น 5.การมุ่งเน้นที่ผลผลิตและผลลัพธ์ 6.วัฒนธรรมการทำงานที่โปร่งใส และเน้นการลงมือทำจริง

2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด มีการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น สำนึกในความเป็นชาติไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกิดเป็นภูมิคุ้มกันที่ดีกับผู้เรียนทุกคน

3. สถานศึกษามีกระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดโครงสร้างการบริหารที่ยืดหยุ่น มีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารและพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาตามบริบทของโรงเรียนอย่างมั่นคงและยั่งยืน

4. สถานศึกษามีเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมทุกส่วนของโรงเรียน เพื่อการรองรับเทคโนโลยีทางการศึกษายุคใหม่ มีการผลิต/จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพอย่างครุมีอาชีพ

5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

6. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และสามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์

7. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ท้องถิ่น และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษา และบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

8. คณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ การแก้ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และยกระดับคุณภาพสถานศึกษายุคใหม่ รองรับความต้องการและการยอมรับของผู้เรียนและชุมชนยุคใหม่

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

3. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

นโยบายของโรงเรียน

1. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่ครอบคลุมด้านความรู้ทางวิชาการ ทักษะการคิด ความสามารถในการสื่อสาร การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สมรรถนะที่สำคัญ คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา การเตรียมตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทางสังคมและโลก เพื่อก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ และพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้พร้อมก้าวสู่ความเป็นสากล

2. ส่งเสริมและปลูกฝังการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้นักเรียนสำนึกในความเป็นชาติไทย ห่วงไกลยาเสพติด และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้เกิดกับผู้เรียนทุกคน

3. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ครอบคลุมทั้งด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ด้านข้อมูลสารสนเทศ และด้านสภาพแวดล้อม โดยยึดโครงสร้างการบริหารที่ยืดหยุ่น เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารและพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ตามบริบทของโรงเรียนอย่างมั่นคงและยั่งยืน ยึดหลัก ธรรมาภิบาล หลักนิติธรรม มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

4. พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารให้ทันสมัย โดยเฉพาะเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไร้สาย ให้ครอบคลุมทุกส่วนของโรงเรียน เพื่อการรองรับเทคโนโลยีทางการศึกษาสมัยใหม่ พร้อมทั้งผลิต/จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพอย่างครุมีอาชีพ

5. ส่งเสริมความเข้มแข็งของคณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายสถานศึกษาทุกระดับและทุกสังกัด สามารถร่วมกับโรงเรียนในการแก้ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ของนักเรียนได้ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษายุคใหม่ รองรับความต้องการและการยอมรับของผู้เรียน และชุมชนยุคใหม่

6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ท้องถิ่น และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษา เพื่อบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามความสนใจ ความต้องการ และความถนัดของผู้เรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล และสามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์

8. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการของหน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสามารถแข่งขันกับสถานศึกษาอื่นๆ ได้

9. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน ส่งผลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

10. สร้างความตระหนักให้ครูและบุคลากรทุกคนเป็นแบบอย่างที่ดีและร่วมกันพัฒนาสถานศึกษา อย่างเต็มตามศักยภาพ

แผนที่การพัฒนา (ROAD MAP)

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาบรรลุตามวิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ ของโรงเรียน จึงกำหนดแผนที่การพัฒนาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ประชุมชี้แจงแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการทั้งระบบเพื่อบรรลุถึงระดับองค์การที่มีสมรรถนะสูง
2. ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายทางการศึกษาในระดับต่างๆ
3. ประชุม วางแผนแนวทางการพัฒนาบุคลากร/ผู้เรียน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้
 - 4.1 จัดทำโครงสร้างรายวิชาที่สอนแต่ละภาคเรียน
 - 4.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
 - 4.3 จัดทำนวัตกรรม เพื่อใช้ปรับปรุงพัฒนาผลสัมฤทธิ์/คุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - 4.4 นิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลด้วยทีมกัลยาณมิตร
5. ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายให้ครอบคลุมพื้นที่ทุกส่วนในโรงเรียน ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สามารถรองรับเทคโนโลยีทางการศึกษาสมัยใหม่ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
6. จัดประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษา ในแต่ละภาคเรียนและปีการศึกษา เพื่อระดมความคิดเห็น ชี้แจงนโยบายต่าง ๆ ของโรงเรียนและขอความเห็นชอบ ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน
7. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
8. วางแผนและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของชุมชน
9. จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนดไว้
10. ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรและหน่วยงานภายนอก
11. สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของแต่ละปี พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องมาปรับแก้ในโอกาสต่อไป

โครงการ / กิจกรรมตามกลยุทธ์

กลยุทธ์เป็นตารางแสดง โครงการ/กิจกรรม วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมาย

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
1.กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	1. เพื่อให้นักเรียนสรุปความคิดจากเรื่องทีอ่าน ฟังและดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเองได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อให้ให้นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหา ด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง 3. เพื่อให้ให้นักเรียนกำหนดเป้าหมาย คาคการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ 4. เพื่อให้ นักเรียน มีความ คิตรีเริ่ม และ สร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำโครงการ 2. เสนอโครงการ 3. ออกคำสั่งแต่งตั้ง 4. ดำเนินงานตามโครงการ 4.1 แข่งขันเรียงความ 4.2 แข่งขันคัดลายมือ 4.3 แข่งขันอ่านทำนองเสนาะ/ร้อยแก้ว 4.4 แข่งขันแต่งบทร้อยกรอง 4.5 แข่งขันพินิจวรรณคดี 4.6 แข่งขันวรรณกรรมวิจารณ์ 4.7 แข่งขันคำคม 5. สรุปติดตามและประเมินผลโครงการ	1. นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหา ด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเองได้ ร้อยละ 80 2. นักเรียน สามารถคิตรีเริ่มสร้างสรรค์ ผลงานทางด้านภาษาไทยด้วยความ ภาคภูมิใจ ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
2. การสร้างองค์ความรู้อย่างยั่งยืน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้นักเรียนสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟังและดู และสื่อสาร โดยการพูดหรือเขียน ตามความคิดของตนเอง 2. เพื่อให้นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหา ด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง 3. เพื่อให้นักเรียนกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผล ประกอบ 4. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ 5. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์หลักสูตรของโรงเรียนและ หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน รายวิชาที่ตนเองสอน 2. จัดทำโครงสร้างรายวิชาที่ตนเองสอน 3. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนเองสอนอย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้ 4. นำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้จัดทำไว้ใน รายวิชาที่ตนเองสอนอย่างน้อย 1 หน่วยการ เรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงาน 5. นิเทศ กำกับ และติดตามผลการจัดการ เรียนการสอนแบบโครงงาน 6. ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงาน 7. สรุปและรายงานผลการจัดการเรียนการ สอนแบบโครงงานเป็นเอกสารรายงานผล 8. วิเคราะห์ผลการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงานและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ไปพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอนแบบโครงงานให้ดีขึ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้จัดทำใน รายวิชาที่ตนเองสอนอย่างน้อย 1 หน่วย การเรียนรู้และไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนแบบโครงงาน 2. รายงานผลการจัดการเรียนการสอน แบบโครงงาน 	ร้อยละ 75

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
3. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ และพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน ภาษาไทย	<p>1. เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร</p> <p>2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น</p> <p>3. เพื่อให้นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) วิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น</p> <p>4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้แก่นักเรียนที่มีความสามารถทางภาษาไทยเป็นพิเศษและนักเรียนที่สนใจ</p> <p>5. เพื่อจัดซื้อ จัดหา สร้างสื่อและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย</p> <p>6. เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถตามมาตรฐานความรู้และทักษะวิชาชีพให้แก่ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</p>	<p>1.ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>3. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่ระบุไว้ในโครงการ ได้แก่</p> <p>3.1 กิจกรรมสอนซ่อม/สอนเสริม</p> <p>3.2 กิจกรรมจัดซื้อ/จัดหาสื่อและนวัตกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>3.3 กิจกรรมจัดทำข้อสอบแนว O-NET และ PISA</p> <p>3.4 กิจกรรมติวเข้มพิชิต O-NET</p> <p>3.5 กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย</p> <p>3.6 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาไทย ของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษและนักเรียนที่สนใจ</p> <p>3.7 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</p> <p>3.8 กิจกรรมหนึ่งครูหนึ่งนวัตกรรม</p>	<p>1.นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร</p> <p>2.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 ของคะแนนผลสัมฤทธิ์ในปีที่ผ่านมา</p> <p>3.ผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) วิชาภาษาไทย ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 5 คะแนน</p> <p>4. นักเรียนที่สนใจและนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยทั้งภายในและภายนอก</p> <p>5.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ผลิตสื่อ/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย คนละ 1 ชิ้น/ปีการศึกษา</p> <p>6.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา</p> <p>7.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง</p> <p>8. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก</p>	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
4. รักษ์ภาษา สืบสาน ภูมิปัญญา ซึ่งคุณค่า ภาษาไทย	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในด้าน การอ่านและเขียนเพิ่มขึ้น 2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันโดยใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 3. เพื่อให้นักเรียนตระหนัก รัก เห็นคุณค่า และความสำคัญในวิชาภาษาไทย 4. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา ภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น 5. เพื่อทำนุบำรุง ส่งเสริมและอนุรักษ์ภาษาไทย และร่วมกันสืบสานขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำ โครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ โครงการและงบประมาณ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทำ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมสันตนาการ และ กิจกรรมเข้าฐานการเรียนรู้ 4. สรุปติดตามและประเมินผลโครงการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนมีความสามารถในด้านการ อ่านและเขียนเพิ่มขึ้น 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา ภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น 3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 	ร้อยละ 80
5. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ และพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด คำนวณ 2. เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย 3. เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนคณิตศาสตร์พัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอน 	<p>กิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร 2. กิจกรรมการแข่งขันภายในกลุ่มสาระฯ เช่น ตอบคำถามทางคณิตศาสตร์,คิดเลขเร็ว Amath ชุดโเก๊ะ เวทคณิต ฯลฯ 3. กิจกรรมสอนซ่อม-สอนเสริม 4. กิจกรรมการส่งเสริมการวัดผลความรู้ต่างๆเช่น O-net ฯลฯ 5. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียน การสอนคณิตศาสตร์ 6. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ ของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ถนัดและ สนใจ ตามรายการแข่งขันทักษะวิชาการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่ม สาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป 3. ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกคน ผลิตสื่อ/นวัตกรรม คนละ 1 ชิ้น /ภาค เรียน และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ภาค เรียน 	<p>ร้อยละ 55</p> <p>ร้อยละ 55</p> <p>ร้อยละ 100</p>

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
6.ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<p>1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>1. ประชุมชี้แจง กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>3. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอน สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา ผลิต สื่อการสอน วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี</p> <p>กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้เรียนตามความสนใจ</p> <p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์</p> <p>กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาครูในยุคศตวรรษที่ 21</p> <p>4. สรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>1. มีสื่อการเรียนการสอน/วัสดุอุปกรณ์/สารเคมี เพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน</p> <p>2. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดีขึ้น</p> <p>3. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น</p> <p>4. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป</p> <p>5. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ผลิตสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน</p>	ร้อยละ 100
				ร้อยละ 70
				ร้อยละ 60
				ร้อยละ 60
				ร้อยละ 100

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
7. วิธีประชาธิปไตย โรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างอุดมการณ์ และวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นในโรงเรียน 2. นำแนวคิดประชาธิปไตยมาปรับใช้กับสถานการณ์จริงให้เกิดประโยชน์สูงสุดในโรงเรียน 3. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการปฏิบัติจริง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้ง /ประชุมคณะทำงาน 3. กำหนดแนวทางปฏิบัติ /รายละเอียด 4. ดำเนินงานตามโครงการ 5. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน 6. ปรับปรุงและพัฒนา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างถูกต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้เรียนรู้จากการ ปฏิบัติเอง โดยนักเรียนได้ตระหนัก เห็นความสำคัญและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตต่อไปในอนาคตได้อย่างถูกต้อง 	ร้อยละ 85
8. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมทักษะทางวิชาการของกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติให้สูงขึ้น 2. เพื่อให้ให้นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถได้มาตรฐานระดับสากล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้ง /ประชุมคณะทำงาน 3. กำหนดแนวทางปฏิบัติ /รายละเอียด 4. ดำเนินงานตามโครงการ 5. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน 6. ปรับปรุงและพัฒนา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 80 	ร้อยละ 80
9. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านกีฬา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผน 2. ทำปฏิทินการจัดการแข่งขัน 3. ส่งแข่งขันตามปฏิทินการแข่งขัน 4. ติดตามการดำเนินงานตามแผนและปฏิทินการแข่งขัน 5. รายงานสรุปผลการจัดโครงการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2. จำนวนนักเรียนที่มีการพัฒนา 3. มีอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่พอเพียง 	ร้อยละ 85
10. แข่งขันกีฬาภายในปีการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ นักเรียน ได้มี โอกาส พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านกีฬา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนกำหนดชนิดกีฬา รางวัลประกวดชบวนพาเหรด กองเชียร์ แบ่งหน้าที่แยกคณะเชียร์ นักเรียน 2. ทำปฏิทินการจัดการแข่งขัน 3. จัดการแข่งขันตามปฏิทินการแข่งขัน 4. ติดตามการดำเนินงานตามแผนและปฏิทินการแข่งขันและสรุปผลการจัดโครงการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2. จำนวนนักเรียนที่มีการพัฒนา 3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 	ร้อยละ 85

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
11. ค่ายพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศ	<p>1.พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะความสามารถ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>2.เพื่อเป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน</p> <p>3.เพื่อแสดงศักยภาพของนักเรียนและเป็นการ สร้างชื่อเสียงผลงานให้แก่โรงเรียนได้อย่างดียิ่ง</p>	<p>1. ประชุมและวางแผนการดำเนินงานของครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>2. ขออนุมัติโครงการ</p> <p>3. ดำเนินการตามโครงการที่ส่งเสริมการเรียน การสอนสาระศิลปะมีดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ 1 การวางแผนงานจัดค่ายพัฒนา ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศและอาเซียน</p> <p>กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาที่ ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางศิลปะด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ตามหลักสูตร สถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษ ทางศิลปะด้านดนตรีสากลของผู้เรียนตาม ความสนใจ</p> <p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์</p> <p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน</p> <p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมช่วยเหลือชุมชน</p> <p>4. สรุปและประเมินผล</p>	<p>1. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ร้อย ละ 70 มีความสามารถในการใช้ทักษะ กระบวนการทางศิลปะ ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดีขึ้น</p> <p>2. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียน ร้อยละ 70 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น</p> <p>3. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียน ร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน รายวิชาศิลปะ ระดับ 2.0 ขึ้นไป</p> <p>4. นักเรียนที่เข้าร่วมค่ายพัฒนาฯ ร้อยละ 80 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ สร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ</p>	ร้อยละ 70

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
12. เพิ่มประสิทธิภาพนักเรียนสู่ประเทศและอาเซียน	<p>1. เพื่อจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สนับสนุนในการช่วยเหลือชุมชน/องค์กรต่างๆ และการเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศและอาเซียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ</p> <p>2. เพื่อเป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน</p> <p>3. เพื่อแสดงศักยภาพของนักเรียนและเป็นการสร้างชื่อเสียงผลงานให้แก่โรงเรียนได้อย่างดียิ่ง</p>	<p>1. ประชุมและวางแผนการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>2. ขออนุมัติโครงการ</p> <p>3. ดำเนินการตาม กิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระศิลปะมีดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา ผลิต สื่อการสอน วัสดุอุปกรณ์ ด้านศิลปะ</p> <p>กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางศิลปะ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะด้านศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ</p> <p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน</p> <p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมช่วยเหลือชุมชน</p> <p>4. สรุปและประเมินผล</p>	<p>1. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีสื่อการเรียนการสอน/วัสดุอุปกรณ์/เพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน</p> <p>2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางศิลปะผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>3. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาสร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารในระดับดีขึ้นไป</p> <p>4. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาศิลปะ ระดับ 2.0 ขึ้นไป</p> <p>5. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ</p>	ร้อยละ 60

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
13. ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล	<p>1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน</p> <p>3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ และกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์</p>	<p>1. ประชุมและวางแผนการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>2. ขออนุมัติโครงการ</p> <p>3. ดำเนินการตามกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากลดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ 1 นักเรียนได้เข้าร่วมงานวัฒนธรรม กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ “ไฟเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ศิลป์นำสู่สากล”</p> <p>กิจกรรมที่ 2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น</p> <p>4. สรุปและประเมินผล</p>	<p>1. มีวัสดุอุปกรณ์ร้อยละ80 เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล</p> <p>2.นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม</p> <p>3.ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นร้อยละ 80 เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม</p> <p>4.นักเรียนร้อยละ 80 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>
14.การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	<p>1. เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพตามความสนใจของนักเรียน</p> <p>2. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ</p>	<p>1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำโครงการ</p> <p>2. เสนอโครงการ</p> <p>3. ออกคำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>4. ดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>5. สรุปติดตาม และประเมินผลโครงการ</p>	<p>1. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน สามารถพัฒนาตนเอง ปฏิบัติตามกฎระเบียบขณะปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และมีเจตคติที่ดี ต่ออาชีพสุจริต</p> <p>2. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจ เกิดความคิดสร้างสรรค์มีพลังในการพัฒนาผลงานจากกระบวนการทำงาน</p>	<p>ร้อยละ 80</p>

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
15.พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	1. เพื่อมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนวิชาการงานอาชีพ 2. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์อาชีพ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพที่สนใจ 3. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น	1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน 3. แต่งตั้งคำสั่งคณะทำงาน 4. ประชุมวางแผนการทำงาน การจัดซื้อจัดจ้างการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 5. ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ 6. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ	1.มีสื่อการเรียนการสอน/วัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน	ร้อยละ 80
			2.ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 60
			3.ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพ ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 60
			4.ครูผู้สอนทุกคน มีแผนการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ผลิตสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน	ร้อยละ 100
			5.มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
16. พัฒนาศักยภาพของนักเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน ให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อความเข้าใจอันดี 3. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ลงปฏิทิน 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ 3. ครูที่รับผิดชอบปฏิบัติงานตามโครงการโดยมีกิจกรรม ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม Waiyu fest. - กิจกรรมวันคริสต์มาส - กิจกรรมวันตรุษจีน 4. สรุปผลและประเมินผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 50 อยู่ในระดับดีขึ้นไป เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง เกรด 4 ดีมาก เกรด 3.5 ดี เกรด 3 พอใช้ เกรด 2.5 ปานกลาง เกรด 2 อ่อน เกรด 1.5 อ่อนมาก เกรด 1ปรับปรุง เกรด 0, ร, มส 2. ร้อยละของนักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีน / ร้อยละ 70 	<p>ร้อยละ50</p> <p>ร้อยละ 70</p>
17. คลินิกวัยใส	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียนโดยเพื่อนช่วยเพื่อนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. เพื่อส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ 3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาโดยการใช้ข้อมูลที่ได้รับได้เป็นอย่างดี 4. เพื่อเป็นการช่วยเหลือและส่งเสริมผู้เรียนที่มีผลการเรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์ทางการศึกษา 5. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับบริการทั้ง 5 ของงานแนะแนวได้อย่างครบถ้วน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เขียนโครงการและนำเสนอ เพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินงานต่างๆ โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1. กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา 2.2. กิจกรรมการจัดการเรียนร่วม 2.3. กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา 2.4. กิจกรรมทุนการศึกษา 2.5. กิจกรรมติดตามผลการศึกษาต่อ 3. ติดตาม สรุป ประเมินโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนมีภาวะการณปรับตัวที่ดี 2. นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารทั้งด้านการศึกษา ส่วนตัวและการประกอบอาชีพ ร้อยละ 80 3. นักเรียนได้รับทุนการศึกษาอย่างทั่วถึง 4. นักเรียนได้รับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพที่สามารถทำได้ในกลุ่มประเทศอาเซียน ร้อยละ 80 5. นักเรียนมีประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพตามความสนใจและความถนัด มีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง ร้อยละ 100 	<p>ร้อยละ80</p> <p>ร้อยละ100</p>

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
18. แผนแนะนวลัญจร	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับข้อมูลการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา/ระดับอุดมศึกษาที่หลากหลาย 2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางคณะครูของโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาโดยตรง 3. เพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนสามารถตัดสินใจเลือกเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา 4. เพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียนในสถาบันการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เขียนโครงการและนำเสนอ เพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1. กิจกรรมแนะนวลัญจร 2.2. กิจกรรมแนะนวลัญจรต่อ 2.3. กิจกรรมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 3. ติดตาม สรุป ประเมินโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนได้รับข้อมูลการศึกษาต่ออย่างทั่วถึง ร้อยละ 80 2. นักเรียนมีอัตราการศึกษาต่อ ร้อยละ 80 	ร้อยละ80
19. ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี 2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี 3. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งความรู้และคุณธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เขียนโครงการและนำเสนอ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ 2. ดำเนินงานตามโครงการซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมเดินทางไกล -เข้าค่ายพักแรม 3. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน 4. พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่อไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม 	ร้อยละ100

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
20. กิจกรรมวันสำคัญ	1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมี ส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ 2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับ นักเรียน 3. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและ ถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของ ท้องถิ่น 4. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี วัฒนธรรมนิยมต่างๆ ของชาติ	1. เขียนโครงการและนำเสนอ เพื่อขออนุมัติ โครงการ และงบประมาณ 2. ดำเนินงานตามโครงการซึ่งประกอบด้วย 2.1. วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 2.2. วันเข้าพรรษา พุทธที่ 2 สิงหาคม 2.3. วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 2.4. วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ บรมราชชนนีพัน ปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม 2.5. วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราชา บรมนาถบพิตร วันที่ 13 ตุลาคม 2.6. วันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 2.7. วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 5 ธันวาคม 2.8. วันก่อตั้งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา 2.9. วันสำคัญอื่นๆ 3. สรุปและประเมินผล	1. นักเรียน คณะครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 ตระหนักเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีที่ดั้งเดิม 2. นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 มีคุณธรรมจริยธรรมและ ค่านิยมที่พึงประสงค์	ร้อยละ100

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
21. เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	1. เพื่อให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ 2. เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์จนเกิดคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ 3. เพื่อพัฒนานักเรียนให้รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	1. เขียนโครงการและนำเสนอ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ 2. ดำเนินงานตามโครงการซึ่งประกอบด้วย 2.1.กิจกรรมสาธารณประโยชน์ - สำรวจห้องเรียนจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ - แบ่งเขตพื้นที่ - ประกวดเขตพื้นที่สะอาด 2. 2.กิจกรรมอื่นๆ 3. สรุปและประเมินผล	1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีจิตสาธารณะร้อยละ 80	ร้อยละ80
22. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย	1. เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร 2. เพื่อให้ นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูทวนเวที่ต่อผู้มีพระคุณ 3.เพื่อให้ นักเรียน ยอมรับความคิด และวัฒนธรรมที่แตกต่าง 4.เพื่อให้ นักเรียน ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในโรงเรียนและชุมชน 5.เพื่อ ให้ นักเรียน รัก ความ สะอาด กิริยามารยาทงามตามวิถีไทย	1.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/เตรียมข้อมูล เพื่อดำเนินกิจกรรมประกอบด้วย - ประชุมครูฝ่ายกิจการนักเรียน และ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ - จัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - ประสานงานบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดวัน/เวลา/สถานที่ จัดค่ายอบรมชั้น ม.1,ม.4 - จัดกิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมนิมนต์พระคุณเจ้ามาเทศน์ใน ชั่วโมงประชุมสายของแต่ละระดับชั้น - เชิญวิทยากรทางด้านศาสนพิธีมาให้ความรู้แก่นักเรียน 3. สรุปและรายงานผลโครงการ	1. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรร้อยละ 80 2. นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูทวนเวที่ต่อผู้มีพระคุณ ร้อยละ 80 3. นักเรียนมีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในโรงเรียนและชุมชน ร้อยละ 80 4.นักเรียนรักความสะอาด กิริยามารยาทงามตามวิถีไทย ร้อยละ 80	ร้อยละ80

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ
				2566 -2570
23. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจัดกิจกรรมสอนเสริมความรู้นอกเวลาเรียนให้กับนักเรียนในโครงการฯ 2. เพื่อจัดกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนในโครงการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะครูในโครงการ เพื่อกำหนดแผนการจัดกิจกรรมของนักเรียนในโครงการ 2. จัดกิจกรรมการสอนเสริมนอกเวลาใน วันปกติ และวันเสาร์-อาทิตย์ 3. จัดกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด เช่น ค่ายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ และกิจกรรมทัศนศึกษา 4. ประเมินผลการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM ได้รับการจัดกิจกรรมสอนเสริมความรู้นอกเวลาเรียน 2. ร้อยละ 100 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ ได้เข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้าน ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี 	ร้อยละ100

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
1. พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1. เพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศของครูผู้สอน 2. เพื่อพัฒนาการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ของนักเรียนให้มีระดับที่สูงขึ้น 3. เพื่อให้ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1.ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ลงปฏิทิน 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ 3. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ ที่ต้องการเพื่อใช้ในการจัดทำสื่อ และจัดตกแต่งห้องเรียน 4. ครูในกลุ่มสาระฯจัดทำสื่อและอุปกรณ์ต่างๆ ตามที่ได้วางแผนไว้ 5. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯรับการนิเทศการสอน 6. นำผลนิเทศการสอนของครูในกลุ่มสาระฯมาสรุปและประเมินผล	1. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 24-32 ดี ค่าเฉลี่ยคะแนน 16-23 พอใช้ ค่าเฉลี่ยคะแนน 8-15 ปรับปรุง ค่าเฉลี่ยคะแนน 0-7 2. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาจีนอยู่ในระดับดีขึ้นไป /ร้อยละ 50 เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง เกรด 4 ดีมาก หมายถึง เกรด 3.5 ดี หมายถึง เกรด 3 พอใช้ หมายถึง เกรด 2.5 ปานกลาง หมายถึง เกรด 2 อ่อน หมายถึง เกรด 1.5 อ่อนมาก หมายถึง เกรด 1 ปรับปรุง หมายถึง เกรด 0, ร, มส 3. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ / ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
				ร้อยละ 50
				ร้อยละ 60

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
2. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา	1. เพื่อส่งเสริมสถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง 2. เพื่อให้ท้องถิ่นและองค์กรเอกชน มีส่วนร่วมรับผิดชอบ และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของโรงเรียน	1. จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำหนดค่าเป้าหมาย 3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามมาตรฐาน 4. จัดการบริหารงานต่างๆ ตามมาตรฐาน 5. จัดเก็บหลักฐานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน 6. จัดประเมินคุณภาพภายใน 7. จัดทำสารสนเทศ ชัดเจนและชัดเจน 8. รายงานผลการประกันคุณภาพภายใน	1. โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. การศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา 3. ท้องถิ่นและองค์กรเอกชน มีส่วนร่วมรับผิดชอบ และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของโรงเรียน	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
3. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	<p>1. เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้รู้จักผู้เรียนรายบุคคล ทุกๆ ด้านเกี่ยวข้องกับนักเรียนในที่ปรึกษา</p> <p>2. เพื่อเป็นการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา นักเรียนและประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการให้ความ ดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน</p>	<p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงานดำเนินกิจกรรม/โครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งครูที่ปรึกษารับผิดชอบดูแลนักเรียน - ดำเนินการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล และศึกษาข้อมูลพื้นฐาน - กำหนดการออกเยี่ยมบ้าน - นัดหมายผู้ปกครอง - ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนตามกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย(โดยใช้แบบสัมภาษณ์และบันทึกภาพ) - สรุปผลการเยี่ยมบ้าน - นำผลการสรุปที่พบ (นักเรียนที่มีปัญหา) มาดำเนินการคัดกรองและดำเนินการช่วยเหลือ แก้ไข และพัฒนาตามสภาพจริง 	<p>1.จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนร้อยละ 100 ความภาคภูมิใจ ร้อยละ 80</p>	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
4. งานบริหารงาน กิจการนักเรียน	1. เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และผู้ปกครองทราบ แนวปฏิบัติของโรงเรียนอันจะนำไปสู่เป้าหมาย ที่โรงเรียนวางไว้ 2. เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและผู้ปกครองมีความ เข้าใจตรงกันในการดำเนินงาน 3. เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างครู นักเรียน กับสถาบันให้มากขึ้น 4. เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆของทาง โรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอ โครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสาร การดำเนินงาน 3. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ อันประกอบด้วย 3.1 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 3.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ 3.3 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ 3.4 การจัดทำคู่มือนักเรียน 4. นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการ ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ	1. นักเรียน ม.1และ ม.4 ทุกคนได้รับ คู่มือนักเรียน 2. ผู้ปกครอง และ นักเรียน ปฏิบัติตาม แนวปฏิบัติของโรงเรียน 3. งานบริหารงานกิจการนักเรียนมี ประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
5. สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	<p>1. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในโรงเรียน</p> <p>2. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อ และป้องกันยาเสพติดและอบายมุขให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น</p> <p>3. เพื่อให้ให้นักเรียนและชุมชนร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์</p>	<p>1. ดำเนินกิจกรรมต่างๆประกอบด้วย</p> <p>1.1 กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ</p> <p>1.2 กิจกรรมห้องเรียนสีขาวและแหล่งเรียนรู้ให้ผู้เรียนปลอดภัย</p> <p>1.3 กิจกรรมประกวดห้องเรียน</p> <p>1.4 กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข</p> <p>1.5 กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด</p> <p>1.6 กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี ป.ป.ส. ด้านภัยยาเสพติด</p> <p>1.7 กิจกรรมเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องยาเสพติดและอบายมุขหน้าเสาธงและประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายของโรงเรียน</p> <p>1.8 กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด</p> <p>1.9 กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>1.10 กิจกรรมจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก</p> <p>1.11 กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ</p> <p>1.12 กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>1.13 กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน</p> <p>1.14 กิจกรรมสารวัตรนักเรียน</p> <p>5. ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ</p>	<p>1. นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด</p> <p>2. นักเรียนทุกคนได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดและอบายมุข</p> <p>3. นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข</p> <p>4. นักเรียนร้อยละ 85 รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์</p> <p>5. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p>6. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของโรงเรียน อยู่ในระดับ มาก</p>	ร้อยละ 85

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
6. โรงเรียนปลอดบุหรี่	1. เพื่อลดปัญหาบุหรี่ในโรงเรียน 2. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันไม่สูบบุหรี่ให้แก่นักเรียนทุกคน 3. เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้สูบบุหรี่ 4. เพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาบุหรี่ของโรงเรียน	1. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย 1.1 กิจกรรมประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่ 1.2 กิจกรรมอบรมครูนักกรณรงค์และนักเรียนแกนนำ 1.3 กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้สูบบุหรี่ 1.4 กิจกรรมที่สอนน้องป้องกันภัยบุหรี่ 1.5 กิจกรรมรณรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน 1.6 กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เรื่องบุหรี่ในหลักสูตรและกิจกรรมนอกหลักสูตร 1.7 กิจกรรมจัดนิทรรศการและให้ความรู้ในเรื่องโทษและพิษภัยของการสูบบุหรี่ 1.8 กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมเพื่อการไม่สูบบุหรี่	1. นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคน ร้อยละ 80 ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน 2. นักเรียนทุกคนได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันไม่สูบบุหรี่ 3. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือไม่ให้สูบบุหรี่ 4. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาบุหรี่ของโรงเรียน ในระดับมาก	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
7. จัดทำเอกสาร แผนปฏิบัติการและ สารสนเทศโรงเรียน	1. เพื่อจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี และสารสนเทศที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือ ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาที่มี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้ สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนา คุณภาพสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	1. ประชุม วางแผน เขียนโครงการและ นำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. ฝ่าย / กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เขียน โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 3. กลุ่มแผนงานวิจัยรวบรวมโครงการจากแต่ ละฝ่ายเป็นเล่ม 4. นำแผนปฏิบัติการไปใช้ 5. นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ 6. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1.สถานศึกษามีเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีและเอกสารสารสนเทศอย่างละ 20 เล่ม	20 เล่ม
8. พัฒนาระบบงาน การเงิน การบัญชี และพัสดุ	1. เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่าง ถูกต้องเป็นปัจจุบัน 2. เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและ พักของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่ สอดคล้องสัมพันธ์กัน 3.เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและ ครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง 4. เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและ ครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน	1.วางแผน สำรวจอัตรากำลังของงานต่างๆ จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อ อนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. ดำเนินการตามโครงการ 3. บริการบุคลากรในโรงเรียนด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ 4. สรุปผลและปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไป พัฒนาต่อไป	โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยามีระบบการ จัดการด้านการเงิน บัญชี และพัสดุอย่าง มีระบบ และมีประสิทธิภาพ สามารถ ตรวจสอบได้	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
9. ค่าจ้างบุคลากร	1. เพื่อจ้างลูกจ้างในงานต่างๆ ให้เพียงพอกับภาระงานและจำนวนนักเรียน 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป	1. วางแผน สํารวจอัตรากำลังของงานต่างๆ จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. ดำเนินการจัดจ้างบุคลากรต่างๆ ตามที่อัตรากำลังไม่เพียงพอ 3.สังเกต รวบรวมข้อมูล จำนวนอัตรากำลัง และผลการปฏิบัติงาน 4. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1. อัตรากำลังในงานต่างๆ มีจำนวนเพียงพอ 2. ผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80
10. พัฒนางานบริหารงานบุคคล	1. เพื่อพัฒนางานบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป	1. วางแผน จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างในการพัฒนางานบริหารงานบุคคล 3.รวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจและสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น 4. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1. ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล อยู่ในระดับดี ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80
11. ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	1. เพื่อนำประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษา 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป	1. วางแผน จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. ศึกษาดูงานฝ่ายบริหาร 3. เดินทางส่งบุคลากร 4. ทัศนศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษา 5. รวบรวมข้อมูลบันทึกการเดินทางไปศึกษาดูงานและผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น 6. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1. บุคลากรในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่มอย่างน้อย 1 คนได้ไปศึกษาดูงาน 2. ครูและบุคลากรทุกคนได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมีประสบการณ์ ที่หลากหลายมาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
12. พัฒนาบุคลากร	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรต่างๆ ให้มีความรู้ความสามารถตามสายงานที่รับผิดชอบมากขึ้น 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป	1. วางแผน สํารวจอัตรากำลังของงานต่างๆ จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องแต่ละคนเสนออนุมัติการเดินทางไปราชการและพัฒนาตนเองด้านต่างๆ 3. รวบรวมข้อมูลบันทึกการเดินทางไปราชการ และผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น 4. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1. ผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ 2. บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 100
13. ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา	1. เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียน 2. เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในสถานศึกษา	1. วางแผน จัดทำโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมรับการเปิดภาคเรียนและพร้อมกับการจัดการเรียนการสอน 3. ประเมินผลโครงการ	1. บุคลากรและนักเรียนปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และโรงเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาที่เพียงพอ	ร้อยละ 90
14. งานสาธารณสุขโรค	1. เพื่อจัดบริการทางด้านสาธารณสุขโรคอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ	1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการเพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดหา วัสดุ 4. บริการครูและนักเรียนด้านสาธารณสุขโรค5. สังเกตจากการใช้บริการของครู 5. ประเมินจากแบบสอบถามจากนักเรียน-ครู 6. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1. นักเรียนและครูได้รับบริการทางด้านสาธารณสุขโรคอย่างเพียงพอ	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
15. ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่นปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน 2. เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 3. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมบุคลากร/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2. ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนโดยวิธีการต่างๆ เช่น ปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ จัดสวนฯลฯ 3. ปรับปรุงอาคารและอาคารประกอบต่างๆ 4. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน 5. ปรับปรุงจุดข้อบกพร่องเพื่อการพัฒนาต่อไป 	1.โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา มีอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมที่สวยงาม และสามารถให้บริการด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 90
16. ซ่อมบำรุงรถโรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อซ่อมบำรุงรถโรงเรียนให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบสภาพด้านต่างๆ ของรถโรงเรียนก่อนใช้งาน 2. ให้บริการยานพาหนะในราชการต่างๆ ของบุคลากรทั้งภายในและนอกสถานศึกษา 3. ซ่อมบำรุงรถโรงเรียนตามสภาพโอกาสความจำเป็นต่างๆ 4. ตรวจสอบความพึงพอใจต่อการให้บริการ 5. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อพัฒนาต่อไป 	1. รถโรงเรียน 3 คัน ได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเกิดความปลอดภัย	ร้อยละ 90

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
17. งานอนามัย	1. เพื่อจัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	<p>ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และคำรักษาความสะอาด 2. กิจกรรมให้ความรู้โดยวิทยากรในชุมชน เช่น อบรม อย.น้อย 3. กิจกรรมให้ความรู้หน้าเสาธง 4. กิจกรรมกำจัดลูกน้ำ 5. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเอง 6. กิจกรรมกินดีเพื่อสุขภาพ ลดอ้วน 7. กิจกรรมการจัดบอร์ดให้ความรู้และกิจกรรมเสี่ยงตามสาย 8. กิจกรรมการประเมินภาวะการณ์เจริญเติบโต 9. กิจกรรมการให้คำปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับวัยรุ่น 10. กิจกรรมการบริจาคโลหิต 11. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี 12. กิจกรรมป้องกันและติดตามยาเสพติด 	1. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์	ร้อยละ 85
18. จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน	1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> 1.จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ 2.เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ 3.สำรวจความต้องการใช้วัสดุอุปกรณ์ของฝ่ายงานต่าง ๆ ในโรงเรียน 4.จัดซื้อ/จัดหาวัสดุ 5. สรุปและประเมินผล 	1. มีวัสดุ/ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพียงพอในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 85

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
19. ดูแลสวนปาล์ม น้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการสวนปาล์ม น้ำมัน แนวการใส่ปุ๋ยและการบำรุงดินที่ ประหยัดและมีความคุ้มค่าสูงสุด เพื่อเป็น ต้นแบบในพื้นที่ใกล้เคียงได้เข้ามาศึกษาหา ความรู้ 2. เพื่อนำรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตมา พัฒนาและสนับสนุนทางการศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน 3. การจัดการสวนปาล์มน้ำมัน การกำจัด วัชพืช การให้ปุ๋ย การเก็บเกี่ยวผลผลิต การตัด แต่งทางปาล์ม เป็นต้น 4. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา มีรายได้ จากการจำหน่ายผลผลิตมาพัฒนาและ สนับสนุนทางการศึกษา 	ร้อยละ 85
20. รับนักเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจัดทำแผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 2. เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 3. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 4. เพื่อกำกับ ติดตาม การรายงานผลการรับ นักเรียน ปีการศึกษา 2567 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 รอบโควตา (ม.3 เดิม) ดำเนินการ ตรวจสอบเอกสาร จัดเรียงเกรดตามแผนการ เรียน ประกาศผลโควตา และยืนยันสิทธิ์ 2. รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM) ดำเนินการสอบ ประกาศผล รับรายงานตัว และมอบตัว 3. รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 รอบทั่วไป ดำเนินการสอบ ประกาศผล รับรายงานตัว และมอบตัว 4. นำเสนอรายงานผลการรับนักเรียนให้ ผู้บริหารทราบ 5. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละของเด็กนักเรียนในเขตบริการ ที่เข้าเรียน 	ร้อยละ 95

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
21. วันสำคัญประจำปี	1. เพื่อให้นักเรียนได้รำลึกถึงวันสำคัญต่างๆ 2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและตระหนักถึงความรักในสถาบัน 3. เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต	1. วางแผน จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. แต่งตั้งคำสั่งผู้รับผิดชอบงานต่างๆ 3. ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ 4. สรุปและประเมินผล	1. นักเรียนร้อยละ 90ได้รำลึกถึงวันสำคัญ 2. นักเรียนร้อยละ 90ได้สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและตระหนักถึงความรักในสถาบัน 3. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต	ร้อยละ 90

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน

ได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
1. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	<p>1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้ครูมีเครื่องมือและสื่อการสอนที่ทันสมัย พร้อมทั้งจะพัฒนาและนำเสนอวัตกรรมใหม่ๆ หลากหลายรูปแบบมาดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพให้แก่นักเรียน</p> <p>2. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้ คิดสร้างสรรค์ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามที่โรงเรียนกำหนด</p>	<p>1. ครูที่รับผิดชอบห้องประจำดำเนินการบริหารชั้นเรียนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ในการทำกิจกรรมการเรียนการสอน ให้เหมาะสมและหลากหลาย</p> <p>2. กำหนดข้อตกลงการใช้แหล่งเรียนรู้และ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้จากการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก</p> <p>2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้รับการพัฒนาที่มีผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 80</p>
2. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<p>1. เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และ องค์กรที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. ประชุมชี้แจง วางแผนในการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย</p> <p>2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ</p> <p>3. ดำเนินการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีรูปแบบห้องเรียนที่เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย</p> <p>4. กำหนดเงื่อนไข ผู้รับผิดชอบในการให้บริการแหล่งเรียนรู้</p> <p>5. การส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>6. ประชาสัมพันธ์และเปิดให้บริการ</p> <p>7. สรุปและประเมินผล</p>	<p>1. มีแหล่งเรียนรู้ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนการสอนต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้</p>	1 ห้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน

ได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
3. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้และเกิดการเรียนรู้ภายในกลุ่มสาระ 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ สร้างสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย	1. ประชุมชี้แจง และวางแผนในการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ 3. ดำเนินการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 4. กำหนดเงื่อนไข ผู้รับผิดชอบในการให้บริการแหล่งเรียนรู้ 5. ประชาสัมพันธ์และเปิดให้บริการ 6. วิเคราะห์ผลและปรับปรุงให้ดีขึ้น	1. มีแหล่งเรียนรู้ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
4. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา	1. เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง 2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และ องค์กรที่เกี่ยวข้อง	1. ประชุมชี้แจง และวางแผนในการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ 3. ดำเนินการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 4. กำหนดเงื่อนไข ผู้รับผิดชอบในการให้บริการแหล่งเรียนรู้ 5. ประชาสัมพันธ์และเปิดให้บริการ 6. สรุปและประเมินผล	1. มีแหล่งเรียนรู้ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน

ได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
5. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ English-Chinese Culture Tour	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านภาษาเรียนรู้ประโยชน์และวัฒนธรรมความสำคัญของภาษาของนักเรียน มัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์-คำนวณ (คณิต-อังกฤษ-การงาน) และศิลป์-ภาษา (จีน-ไทย-สังคม) 2. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ ความสนใจให้นักเรียนได้ฝึกพัฒนาทักษะทางด้านภาษามากยิ่งขึ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการดำเนินการจัดกิจกรรม หาแหล่งเรียนรู้และคัดสรรนักเรียนที่จะไปเข้าร่วมกิจกรรม 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ 3. ครูที่รับผิดชอบติดต่อแหล่งเรียนรู้ที่จะนำนักเรียนไปทำกิจกรรม 4. ครูและนักเรียนเข้าร่วมศึกษาแหล่งเรียนรู้หรือเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ 5. นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมาสรุปผลและประเมินผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 50 อยู่ในระดับดีขึ้นไป เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง เกรด 4 ดีมาก เกรด 3.5 ดี เกรด 3 พอใช้ เกรด 2.5 ปานกลาง เกรด 2 อ่อน เกรด 1.5 อ่อนมาก เกรด 1 ปรับปรุง เกรด 0, ร, มส 2. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีแรงบันดาลใจ ความสนใจในการฝึกพัฒนาทักษะทางด้านภาษา / ร้อยละ 70 	<p>ร้อยละ 50</p> <p>ร้อยละ 70</p>
6. ทักษะศึกษานอกสถานที่	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้สิ่งต่างๆนอกห้องเรียน 2. เพื่อเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาของผู้เรียนให้กว้างและหลากหลายขึ้น 3. เพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการเพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ 3. สํารวจแหล่งเรียนรู้ที่จะนำนักเรียนไปทัศนศึกษา 4. ครูที่ปรึกษานำนักเรียนไปทัศนศึกษา 5. ประเมินจากแบบสอบถามจากนักเรียน-ครู 6. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้ทัศนศึกษานอกสถานที่ 	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้

อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
7. จัดทำ ส่งเสริมผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	1. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนของครู 2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนของนักเรียน	1.จัดซื้อ/จัดทำ วัสดุ 2. ครูผลิตสื่อเอกสารในการจัดการเรียนการสอน	1.ครูทุกคนมีวัสดุ/ครุภัณฑ์ต่างๆ เพียงพอในการผลิตสื่อเพื่อการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 100
8. ศึกษาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	1. เพื่อศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง 2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง	1. ประชุมชี้แจง และวางแผนในการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ 3. ดำเนินการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 4. กำหนดเงื่อนไข ผู้รับผิดชอบในการให้บริการแหล่งเรียนรู้ 5. ประชาสัมพันธ์และเปิดให้บริการ 6. สรุปผลและประเมินผล	1. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขร้อยละ 80	ร้อยละ 80
9. ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	1. เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการ ด้านศิลปะดนตรี กีฬา ด้านอื่นๆ และเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียนทั้งในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอก 2. เพื่อส่งเสริมให้ครูความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ดำเนินงาน/กิจกรรม ดังนี้ 1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2. กิจกรรมพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผล 3. กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน 4. กิจกรรมนิเทศการสอน 5. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน 6. กิจกรรมทางวิชาการอื่นๆ	1.นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ 2.ครูความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้

อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
10. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาห้องเรียนของนักเรียนในโครงการ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ 2. เพื่อจัดหาสื่อการเรียนรู้ เฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ ให้มีความเหมาะสม กับการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดหาที่ปรึกษาด้านการออกแบบและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 2. จัดหาที่ปรึกษาด้านการออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ 3. ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนที่เหมาะสม 4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน 5. สรุปและประเมินผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ ได้รับบริการการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ 2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ ได้เข้าร่วมรับบริการด้านสื่อ และเทคโนโลยี 	ร้อยละ 90
11. ส่งเสริมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ ICT	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT ให้มีประสิทธิภาพต่อการพัฒนาผู้เรียน 2. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ส่งเสริมการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1.สำรวจห้องเรียนที่พร้อมในการติดตั้งเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ 2. จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ให้ครบตามจำนวนห้องเรียนที่ได้ระบุไว้ 4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน 5. สรุปและประเมินผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1.ร้อยละของครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT พัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีขึ้น 2.ร้อยละ 60 ของห้องเรียนมีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีคุณภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 	<p>ร้อยละ 70</p> <p>ร้อยละ 60</p>

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้

อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล (ต่อ)

โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
				ปีการศึกษา 2566 -2570
12. พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ให้มีความพร้อมในทุกๆ ด้าน 2. เพื่อเพิ่มบรรยากาศภายในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ 4. เพื่อจัดซื้อหนังสือ วารสาร และตำราต่างๆ ไว้บริการนักเรียน 5 เพื่อพัฒนาเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดห้องสมุดให้มีความทันสมัยและดึงดูดใจให้นักเรียนเข้ามาใช้บริการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินสภาพการดำเนินงานของห้องสมุดในปัจจุบัน 2. ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดและเปิดให้บริการ 4. ประเมินผลการดำเนินงาน 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สภาพห้องสมุดที่เปิดให้บริการ มีความพร้อมและบรรยากาศ โปร่งสบาย อากาศถ่ายเทได้สะดวก 2. ผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดมีความสุขกับการอ่าน 3. หนังสือและสื่อต่างๆมีเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าใช้บริการ 4. ทรัพยากรในห้องสมุดมีเพียงพอแก่ผู้เข้าใช้บริการ 	ร้อยละ 100
13. ห้องสมุดมีชีวิต สร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านใช้ห้องสมุดได้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน บุคคลากรในโรงเรียนและชุมชน 3 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น 4. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ 5 เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการห้องสมุด 	<p>ดำเนินกิจกรรมต่างๆที่ระบุไว้ในโครงการได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศ 2. กิจกรรมจัดมุมกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออก 3. กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ 4. กิจกรรมแนะนำหนังสือใหม่ 5. กิจกรรมอ่านดี ๆ มีรางวัล (ตอบคำถามประจำสัปดาห์) 6. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร้อยละ 70 ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ 2. นักเรียนร้อยละ 70 มีนิสัยรักการอ่าน 3. ผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความพึงพอใจในระดับมาก 	ร้อยละ 70

ส่วนที่ 3

ประมาณการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย

3.1 ประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ประมาณการรายรับสถานศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 คำนวณจาก 1.งบประมาณจากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ 2.เงินรายได้สถานศึกษา ดังนี้

1.งบประมาณจากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล

จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1 งบอุดหนุนปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน		ค่าหนังสือเรียน		ค่าอุปกรณ์การเรียน		ค่าเครื่องแบบนักเรียน		ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
		จัดสรร/คน	รวม(บาท)	จัดสรร/คน	รวม(บาท)	จัดสรร/คน	รวม(บาท)	จัดสรร/คน	รวม(บาท)	จัดสรร/คน	รวม(บาท)
ม.1	223	4,200	936,600	808	180,184	520	115,960	500	111,500	1180	263,140
ม.2	229	4,200	961,800	921	210,909	520	119,080	500	114,500	1180	270,220
ม.3	190	4,200	798,000	996	189,240	520	98,800	500	95,000	1180	224,200
ม.4	96	4,560	437,760	1,384	132,864	520	49,920	550	52,800	1260	120,960
ม.5	114	4,560	519,840	1,326	151,164	520	59,280	550	62,700	1260	143,640
ม.6	113	4,560	515,280	1,164	131,532	520	58,760	550	62,150	1260	142,380
รวม	965		4,169,280.00		995,893.00		501,800		498,650		1,164,540

1.2 เงินเหลือจ่ายค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

903,841.00

2.เงินรายได้สถานศึกษา

2.1 เงินระดมทรัพยากรโครงการห้องเรียนพิเศษ

ชั้น	จำนวน	ภาคเรียนที่ 2/2568	ภาคเรียนที่ 1/2569	รวม	หมายเหตุ
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	30	1,350	1,350	81,000	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	29	1,350	1,350	78,300	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	28	1,350	1,350	75,600	
รวมปีงบประมาณ 2569	87				234,900.00

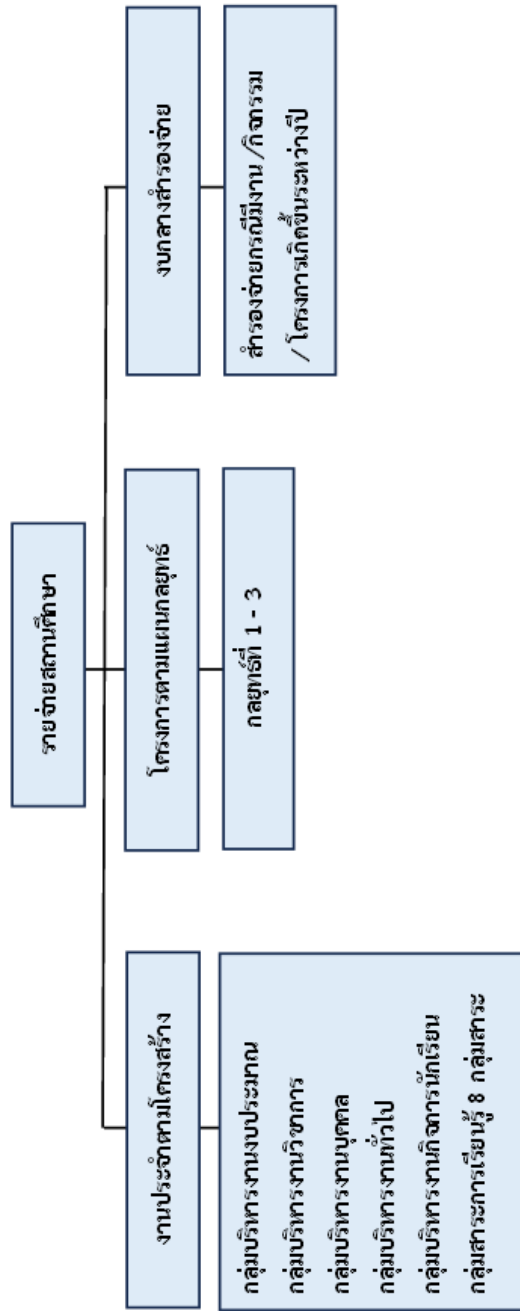
2.2 เงินระดมทรัพยากรนักเรียนทั่วไป

ชั้น	จำนวน	ภาคเรียนที่ 2/2568 + 1/2569		รวม	หมายเหตุ
นักเรียนทั้งหมด - โครงการ STM ชั้น ม.1-ม.6	878	ค่าจ้างบุคลากร 700x878	614,600	790,200	
		ค่าดูแลสระน้ำ 200x878	175,600		

2.3 เงินรายได้เหลือจ่าย		
ประเภทเงินเหลือจ่าย	รวม	หมายเหตุ
โครงการห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.25	305,055.27	
ค่าดูแลสระน้ำ	91,375.56	
รายได้อื่น ๆ	524,181.03	
รวมเงินเหลือจ่าย	920,611.86	

รวมประมาณการรายรับ 1+2	10,179,715.86
(สิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสิบห้าบาทแปดสิบกสตางค์)	

3.2 ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



3.2.1 รายจ่ายงานประจำตามโครงสร้าง

1. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ		
		อุดหนุน			เงินรายได้					
		การเรียน การสอน	ค่าน้ำเชื้อเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569			
1. งานบริหารสำนักงาณกลุ่มบริหาร งานงบประมาณ	วัตถุประสงค์ ภารกิจงาน 1 ปีงบประมาณ	10,000.00	-	-	2568	2569	-	-	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	
2. งานบริการวัสดุ สำหรับกลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ - วัสดุ สำหรับกลุ่มงานและกลุ่มสาระ การเรียนรู้	จัดซื้อวัสดุ สำหรับ กลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระ ฯ 1 ปีงบประมาณ	500,000.00	-	-	-	-	-	-	งานพัสดุ	
3. งานบริหารการเงิน - ค่าน้ำเชื้อเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบนักเรียน	นักเรียนชั้นมัธยม ศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2/2568 ภาคเรียนที่ 1/2569	-	995,893.00	-	-	-	-	-	-	งานการเงิน
รวมทั้งสิ้น		510,000.00	1,996,343.00	-	-	-	-	-	-	

2. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		การเรียนการสอน	ค่านั่งสื่อเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประหยัด	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569	
7 ค่าถ่ายเอกสารเพิ่มเติมหลักสูตร		5,000.00	-	-	-	-		
8 จัดซื้อเอกสารงานวัดผล และ บพ. ต่างๆ		60,000.00	-	-	-	-		
9 ค่าจัดกิจกรรม OPEN HOUSE		15,000.00	-	-	-	-		
10 ค่าจัดทำป้ายไวนิล และอุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน		4,000.00	-	-	-	-		
รวม		250,000.00	-	-	-	-	-	
2. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	รายงานการประเมินตนเอง (SAR) 20 เต็ม	7,000.00						
- ค่าจัดทำเล่ม SAR							นางวรรณมา หนูเม็ก	
รวม		7,000.00	-	-	-	-	-	

3. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		การเรียนการสอน	ค่าน้ำสื่อเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ	
1.งานสำนักงนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน - ค่าเข้าพื้นที่เก็บข้อมูล - ค่าต่ออายุโปรแกรม ToSchool 1 ปี	ตรวจสอบการมาเรียน และเข้าเรียนของนักเรียน ชั้น ม.1-6 2 ภาคเรียน ตามตารางเรียน	20,000.00	-	2568	2569	-	-	นางสาวดวงภาณจิตชัย นางสาวกัญญาณัฐ มิตรวงศ์
รวม		20,000.00	-	-	-	-	-	-

4. กลุ่มบริหารงานบุคคล

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		การเรียนการสอน	ค่าหนังสือเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569	
1. งานสำนักงนกลุ่มบริหารงานบุคคล - ค่าจ้างนักการ 9000 x 3คน x12 เดือน - ค่าจ้างพนักงานขับรถ 15,000x1คน x12 เดือน - ค่าจ้างครูอัตราจ้าง 15,000x4คน x12 เดือน - ประกันสังคม (5%)	ค่าจ้างบุคลากร และครูอัตราจ้าง 1 ปี งบประมาณ	-	-	-	-	479,911.86	790,200.00	นางจันทิมา จิตสว่าง
รวม		-	-	-	-	1,270,111.86	-	
2. งานการพัฒนาตนเอง - ค่าเดินทางไปราชการเพื่ออบรม ประชุม สัมมนาของผู้บริหาร ครูและบุคลากร	ผู้บริหาร ครู และบุคลากร 57 คน 1 ปีงบประมาณ	300,000.00						นางสาวศุภฎี ศรีอินท
รวม		300,000.00						

5. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		การเรียน การสอน	ค่าน้ำเชื้อเลี้ยง เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569	
1.งานยานพาหนะ - ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ - ค่าน้ำมันรถ รร และค่าน้ำมัน เติมเครื่องตัดหญ้า	ซ่อมบำรุงรถ 4 คัน น้ำมันรถโรงเรียน และเติมน้ำมัน เครื่องตัดหญ้า 12 เดือน	100,000.00 160,000.00	- -	- -	- -	- -	นายมะกะอี อีแต	
รวม		260,000.00						
2.งานสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้าโรงเรียน - ค่าไฟฟ้าสระว่ายน้ำ - ค่าน้ำประปา - ค่าโทรศัพท์ - ค่า Internet 3BB - ค่าไปรษณีย์ - ค่าดูแลเครื่องกรองน้ำ - อุปกรณ์ซ่อมบำรุงเครื่องกรองน้ำ	สาธารณูปโภค โรงเรียน 12 เดือน	900,000.00 100,000.00 150,000.00 5,000.00 36,000.00 1,752.00 18,000.00 10,000.00					นายพิรวิชญ์ มีตรงาน	

4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		การเรียน การสอน	ค่านั่งโต๊ะเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569	
2.งานสาธารณูปโภค (ต่อ) - ค่าเช่า Domain + พื้นที่ My Office - ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน + Domain - ค่าโปรแกรมประชุม MS Teams		6,500.00 4,000.00 1,000.00		2568	2569			
รวม		1,232,252.00						
3. ค่าดูแลสวนบาส์น้ำมัน - ตัดหญ้า ค่าปุ๋ย ตัดแต่งทางป่าส้ม	ค่าตัดแต่งทางป่าส้ม ค่าปุ๋ย 12 เดือน	26,000.00						นายมะกะอริ อีแป๊ะ
รวม		26,000.00	-	-	-	-	-	
4.งานอนามัย - ยาและเวชภัณฑ์ - การป้องกันสุขภาพอนามัย - การป้องกันโรคอุบัติใหม่	ยาและเวชภัณฑ์ สำหรับนักเรียน ห้องพยาบาล 12 เดือน	20,000.00 5,000.00 -	- - -	-	-	50,000.00	- - -	นางสาวณฤดี แสนศรีจันทร์
รวม		25,000.00	-	-	-	50,000.00	-	

5. กลุ่มบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		การเรียน การสอน	ค่าหนังสือเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569	
5.งานอาคารสถานที่ - ซ่อมแซมอาคารสถานที่ + ปรับภูมิทัศน์ , ซ่อม ICT+ซ่อม -บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ - งานดูแลความปลอดภัย	ซ่อมบำรุง บำรุงรักษา ห้องเรียน อาคารเรียน เครื่องปรับอากาศ ระบบความปลอดภัย 12 เดือน	615,000.00	-	-	-	-	-	นายมะกะฮี อีเต
รวม		745,000.00	-	-	-	-	-	-
6.งานกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์	จัดซื้ออุปกรณ์ ทำกิจกรรม 5 ส 2 ภาคเรียน	-	-	-	68,000.00	-	-	นางสาวกรกช ฉันทวิชานนท์
รวม		-	-	-	68,000.00	-	-	-
7. วันครบรอบสถานศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ จัดกิจกรรม	จัดกิจกรรม 1 ครั้ง	10,000.00	-	-	-	-	-	นายไม้มกร โมมเสทแก้ว
รวม		10,000.00	-	-	-	-	-	-

5. กลุ่มบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		ค่าหนังสือเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569	เงินรายได้ เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569		
8.งานแผนงานและสารสนเทศ - จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ - จัดทำสารสนเทศโรงเรียน	ต้นแผนปฏิบัติการ , สารสนเทศ อย่างละ 20 เล่ม	-	-	-	-	-	นางแก้วตา ชุกกลิ่น	
รวม		10,000.00	-	-	-	-		

6. กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		ค่าหนังสือเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569	เงินรายได้ เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569		
1.งานบริหารจัดการสระว่ายน้ำ ค่าสารเคมี อุปกรณ์บำรุงรักษาสระว่ายน้ำ	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ บำรุงรักษาสระ 1 ปี	-	-	-	-	-	นายตังจิต จิตสว่าง นายตกล กิจกล้า นายพิริชญ์ มิตรงาม นายศุทธิธ คุ้มไธ	
รวม		-	-	-	-	175,600.00		

7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

งาน / กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน			เงินรายได้			
		การเรียนการสอน	ค่าหนังสือเรียน เครื่องแบบ และอุปกรณ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เหลือจ่าย	ปีงบประมาณ	
1.งานบริหารการเรียนการสอน กลุ่มสาระศิลปะ	จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ และค่าซ่อมแซม วัสดุ สื่อการเรียนรู้อุปกรณ์ 1 ปีงบประมาณ	6,200.00 10,100.00 6,100.00 23,100.00	- - - -	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2568 2569	2569	นายณันทวิช นิมังจิต นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์ นางสาวกรกช อึ้งพิชญานัน นางกานต์วิรัตน์ ทองสิทธิ์
รวม		45,500.00	-	-	-	-	-	

ประมาณการงบประมาณรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา

7,000,806.86

(เจ็ดล้านแปดร้อยหกบาทแปดสิบกบาทสตางค์)

หมายเหตุ : งานบริหารการจัดการเรียนรู้ออกซิเจนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ใ้ใช้วัสดุที่งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานงบประมาณจัดซื้อ

3.2.2 รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้จัดทำรายละเอียดโครงการ เพื่อสนองกลยุทธ์ขององค์กร กลยุทธ์ต่าง ๆ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยได้กำหนดโครงสร้างเรียน ดังนี้

ม.1 หมายถึง มาตรฐานที่ 1

ม.1,3 หมายถึง มาตรฐานการศึกษาที่ 1 และ มาตรฐานการศึกษาที่ 3

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
1.	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสร้างจิตสำนึก ความเป็นไทย	16,000.00	บริหารกิจการนักเรียน	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,8,9
2.	งานบริหารงานกิจการนักเรียน	12,000.00	บริหารกิจการนักเรียน	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 4
3.	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เงินพัฒนาตนเอง กลุ่มบริหารงานบุคคล)	0.00	บริหารกิจการนักเรียน	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,9
4.	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีดีและอบายมุข (เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	21,500.00	บริหารกิจการนักเรียน	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
5.	กิจกรรมนักศึกษากิจกาทหาร	10,000.00	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,8 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
6.	ทัศนศึกษานอกสถานที่	260,000.00	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 9 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
7.	กิจกรรมวันสำคัญ	0.00	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,8,9,10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
		(เงินอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป)		

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
8.	ค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	200,000.00	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2,5,6,7,8,9,10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
9.	คณินิวยอร์ก	0.00	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 4,6,9
10.	แนะแนววลัญจร	15,000.00	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 6 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2
11.	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	12,000.00	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
12.	ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคณาภพการเรียนการสอนภาษาไทย	0.00	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2,3 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2
13.	งานวัฒนธรรม	200,000.00	กลุ่มสาระ ฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,8 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2,5
14.	เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	161,784.00	กลุ่มสาระ ฯ คณิตศาสตร์	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 1-2 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
15.	ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคณาภพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	30,000.00	กลุ่มสาระ ฯ คณิตศาสตร์	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
16.	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สาระ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30,000.00	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10
17.	วิถีประชาธิปไตยโรงเรียน	10,750.00	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
18.	แข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา 2568	150,000.00	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
19.	ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศและอาเซียน	20,000.00	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
20.	พัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	15,000.00	กลุ่มสาระฯ ภาษาอังกฤษประเทศ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
21.	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของ ห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM)	0.00 (งบงานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป)	กลุ่มบริหารวิชาการ	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6
22.	ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ คณิตศาสตร์โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	500,000.00	กลุ่มบริหารวิชาการ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-7,9 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2
23.	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	0.00 (ใช้วัสดุ จากงานพัสดุ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ)	กลุ่มบริหารงานบุคคล	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2
รวม				หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันสามสิบสี่บาทถ้วน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษารูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
1.	รับนักเรียน	20,000.00	บริหารงานทั่วไป	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2,5
2.	ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา	100,000.00	บริหารงานบุคคล	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 4
3.	พัฒนาบุคลากร	100,000.00	บริหารงานบุคคล	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 4
	รวม	220,000.00	สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน	

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
1.	ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	629,347.00	บริหารงานวิชาการ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 1-6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
2.	ห้องสมุดมีชีวิตส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	20,000.00	บริหารงานวิชาการ	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2
3.	ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้	200,000.00	บริหารงานวิชาการ	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6
4.	พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,000.00	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2,3
5.	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	11,600.00	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
6.	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านการอาชีพ การเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10
	รวม	877,947.00	แปดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน	

รวม งบประมาณรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ที่ 3 กลยุทธ์ 32 โครงการ **2,761,981.00** (สองล้านเจ็ดแสนหกหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

3.2.3 งบกลางสำรองจ่าย

ตั้งงบกลาง 10% ของประมาณการรายรับเงินอุดหนุนการเรียนการสอน 4,169,280.00 x 10% = 416,928.00 (สี่แสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน)

3.3 งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการตามกลยุทธ์ และ งบประมาณจ่าย
(แยกประเภทเงิน)

3.3.1 งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการ และงบประมาณจ่าย
ที่ใช้เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

งานตามโครงสร้าง / โครงการ	จำนวน	หมายเหตุ
1 ค่าบริหาร สำนักงานกลุ่มบริหาร งานงบประมาณ	10,000.00	กลุ่มบริหาร งานงบประมาณ
2 ค่าวัสดุสำนักงาน+กระดาษ+หมึก Printer	500,000.00	กลุ่มบริหาร งานงบประมาณ
3 งานสำนักงานกลุ่มบริหาร งานวิชาการ	250,000.00	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ
4 งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	7,000.00	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ
5 โครงการ ห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน	20,000.00	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ
6 งานสำนักงานกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน	20,000.00	กลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน
7 แผนแนวสัณฐาน	15,000.00	งานบริหารพิเศษผู้เรียน (ผู้ดูแลเรียนการสอน)
8 งานการพัฒนาตนเอง	300,000.00	กลุ่มบริหาร งานบุคคล
9 โครงการ พัฒนาบุคลากร	100,000.00	กลุ่มบริหาร งานบุคคล
10 โครงการ ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	100,000.00	กลุ่มบริหาร งานบุคคล
11 งานยานพาหนะ	260,000.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
12 งานสาธารณูปโภค	1,232,252.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
13 ค่าดูแลสวนป่าสงวนน้ำมัน	26,000.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
14 งานอนามัย	25,000.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
15 งานอาคาร สถานที่	745,000.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
16 วันครบรอบสถานศึกษา	10,000.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
17 งานแผนงาน + สารสนเทศ	10,000.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
18 โครงการ รับนักเรียน	20,000.00	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
19 โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	30,000.00	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
20 โครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1,600.00	กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
21 งานบริหาร การเรียนการสอนกลุ่มสาระ ศิลปะ	45,500.00	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ศิลปะ
22 โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านอาชีพ กลุ่มสาระ การงานอาชีพ	15,000.00	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ การงานอาชีพ
23 เงินสำรองจ่าย 10 %	416,928.00	งบกลางสำรองจ่าย
รวม	4,169,280.00	

3.3.2 งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการที่ใช้เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4 กิจกรรม (+1 วัตถุประสงค์หรืออุบัติใหม่)

ประเภทกิจกรรม งานตามโครงสร้าง / โครงการ	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		รวม	หมายเหตุ
	เงินเหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569		
1. กิจกรรมวิชาการ				
1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	132,057.00	497,290.00	629,347.00	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	-	30,000.00	30,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	-	12,000.00	12,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4. โครงการงานวันวัฒนธรรม	-	200,000.00	200,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
5. โครงการริบประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	10,750.00	10,750.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
6. โครงการค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	-	20,000.00	20,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
7. โครงการแข่งขันกีฬาสีภายใน	150,000.00	-	150,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา
8. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	-	15,000.00	15,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
9. คลินิกวัยใส (เงินโครงการส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ)	-	-	-	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
รวม	282,057.00	785,040.00	1,067,097.00	
2. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม / จริยธรรม				
1. โครงการงานบริหารงานกิจการนักเรียน	-	12,000.00	12,000.00	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
2. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย	-	16,000.00	16,000.00	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบบามขุ	-	21,500.00	21,500.00	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
4. โครงการกิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี	200,000.00	-	200,000.00	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
5. งานกิจกรรมนันทนาการวิชาการ	-	10,000.00	10,000.00	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. งานกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	68,000.00	68,000.00	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
รวม	200,000.00	127,500.00	327,500.00	

งานตามโครงสร้างการบริหาร โครงการที่ใช้เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4 กิจกรรม (+1 ไรศอบุติขาหรืออบุติใหม่) (ต่อ)

ประเภทกิจกรรม งานตามโครงสร้าง / โครงการ	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		รวม	หมายเหตุ
	เงินเหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569		
3.กิจกรรมพัฒนาศึกษา				
1. โครงการทัศนศึกษาสถานที่	260,000.00	-	260,000.00	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
รวม	260,000.00	-	260,000.00	
4.กิจกรรม ICT				
1. โครงการส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้	-	200,000.00	200,000.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2.โครงการเข้าคอมพิวเตอร์ (ต่อเนื่อง)	161,784.00		161,784.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
3.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	-	2,000.00	2,000.00	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
รวม	161,784.00	202,000.00	363,784.00	
5. ไรศอบุติขาหรืออบุติใหม่ (กำหนดไว้ในกิจกรรมที่ 5 หากไม่ตรงตามที่ 3 ไม่ปรากฏพบไรศอบุติใหม่ อาจพิจารณาให้ใช้สำหรับกิจกรรม 1-4 ตามความเหมาะสม)				
1.งานอนามัย	-	50,000.00	50,000.00	งานอนามัย กลุ่มบริหารงานทั่วไป
รวม 5 กิจกรรม	903,841.00	1,164,540.00	2,068,381.00	

เงินค่างบงสือเรียน	995,893.00
เงินค่างบงบกรณการเรียน	501,800.00
เงินค่างบงบงบงบนักเรียน	498,650.00
รวมเงินอุดหนุน 3 รายการ	1,996,343.00

3.3.3 งานตามโครงการบริหาร / โครงการที่ใช้เงิน รายได้สถานศึกษา

ประเภทกิจกรรม งานตามโครงการสร้าง / โครงการ	เงินรายได้สถานศึกษา		รวม	หมายเหตุ
	เงินเหลือจ่าย	ปีงบประมาณ 2569		
1 งานจ้างบุคลากร	479,911.86	790,200.00	1,270,111.86	กลุ่มบริหารงานบุคคล
2 งานบริหารจัดการสระว่ายน้ำ	175,600.00	-	175,600.00	กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา
3 โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	265,100.00	234,900.00	500,000.00	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
รวม	920,611.86	1,025,100.00	1,945,711.86	

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรุมา สิริกุล

งบประมาณ 629,347 บาท

ประเภทเงิน : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เงินเหลือจ่ายปีงบประมาณ 2568

จำนวน 132,057 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2569

จำนวน 497,290 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดยุทธศาสตร์ มาตรการและจุดเน้น ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาโดยมุ่งพัฒนานักเรียนในทุกระดับให้มีสมรรถนะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ และความมุ่งหมายหลายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สอดคล้องกับมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ปัจจุบันความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุกๆ คน มีการพัฒนา และปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้อง สร้างสรรค์เด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสภาพการณ์ในปัจจุบัน ในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในด้านกิจกรรม กีฬา ดนตรี ศิลปะ การแสดง และการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งต่างๆ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ทางวิชาการ และกิจกรรมต่างๆ และเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียน ท้ายเหมืองวิทยา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการ ด้านศิลปะดนตรี กีฬา ด้านอื่นๆ และเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียนทั้งในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอก

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

3.1.1 นักเรียนได้ใช้ความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ศิลปะ ดนตรี กีฬา และด้านอื่นๆ ตลอดจนนำทักษะที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและได้แสดงออก ซึ่งศักยภาพของตนเอง ตามความถนัดและความสนใจ

3.1.2 ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

โครงการนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 629,347 บาท (หกแสนสองหมื่นเก้าพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน)

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนำนักเรียน แข่งขันทุกกลุ่มสาระ	529,347	ถัวจ่าย 2 กิจกรรม และตามลักษณะรายจ่าย			-
2. กิจกรรมศิลปะหัตถกรรมนักเรียน	100,000				-
รวม	629,347	หกแสนสองหมื่นเก้าพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน นำนักเรียนแข่งขันทุกกลุ่มสาระ 1. วัสดุ อุปกรณ์ในการเตรียมการแข่งขัน / พัฒนาตนเอง 2. ค่าเช่าเหมารถ / ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล 3. ค่าที่พัก 4. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน ครูผู้ควบคุม / ที่ปรึกษา กิจกรรม 5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1	งาน	529,347	529,347
กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมศิลปะหัตถกรรมนักเรียน 1. วัสดุ อุปกรณ์ฝึกซ้อมการแข่งขัน 2. ค่าเช่าเหมารถ / ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล 3. ค่าที่พัก 4. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน ครูผู้ควบคุม / ที่ปรึกษา กิจกรรม 5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1	งาน	100,000	100,000
รวม				629,347

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา /สถาบันอื่น ๆ /โรงเรียนอื่นๆ

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569


9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ 2. ครูความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียน การสอนที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ 3. ประเมิน	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ


10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลาย ฝึกฝนให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ ข้อมูล การจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล ตามกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสม รู้จักค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเองและเห็นคุณค่าของตน

10.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่ตั้งเป้าหมายไว้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางอรอมา สิริกุล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 2 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ความสอดคล้อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน ได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ
และการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการนายณัฐวุฒิ มานพ นางแก้วตา ชุกกลิ่น.....

งบประมาณ.....200,0000.....บาท

ประเภทเงิน : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ มีพันธกิจสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการศึกษา สนองนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีการศึกษาและเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งเพื่อเพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้คนไทยได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถที่จะเข้าถึงการเรียนรู้และพัฒนาตนเองสู่อาชีพในอนาคต

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ได้ตระหนักและเห็นความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ให้นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถพิเศษด้าน ICT และพร้อมที่จะนำไปประยุกต์ใช้ เตรียมความพร้อมให้นักเรียนสำหรับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล ซึ่งในการจัดการเรียน การสอนในห้องเรียนในรายวิชาวิทยาการคำนวณระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 1.0 หน่วยกิต หรือ 40 ชั่วโมง ต่อปี และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 0.5 หน่วยกิต หรือ 20 ชั่วโมงต่อปีนั้นไม่เพียงพอต่อการพัฒนา นักเรียนให้เกิดทักษะดังกล่าว อีกทั้งโรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นให้นักเรียน ทำกิจกรรม แบบฝึกหัด ภาระงาน แต่ละรายวิชาที่ครูมอบหมายนอกเวลาไม่เพียงพอ และนักเรียนบางส่วน ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อเครือข่าย Internet เพื่อทำงานหรือสืบค้น

ดังนั้นโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา จึงจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อบริการนักเรียนในการสืบค้นและทำงาน นอกเวลาเรียนขึ้นให้เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนในคาบพักกลางวันหรือคาบอิสระ และเพื่อทำ กิจกรรมอื่นๆ ที่ใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์แก่นักเรียน

2.2 เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์ให้บริการสืบค้นและจัดกิจกรรมอื่นใดนอกเหนือจากเวลาเรียนในห้องเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมือนวิทยาจำนวน 965 คน เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการพัฒนาตนเอง ทำงานและสืบค้นนอกเวลาเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองด้านการเรียนรู้ ทักษะและความสามารถในการสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการนักเรียนนอกเวลาเรียน	ร้อยละของผู้เรียนที่ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นมากกว่า 40 ชั่วโมงต่อปี	95

5. กลุ่มเป้าหมาย ...นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมือนวิทยา 965 คน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการนักเรียนนอกเวลาเรียน	/					/	/					
บริการคอมพิวเตอร์นอกเวลาเรียน							/	/	/	/	/	

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม (อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรม จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการนักเรียนนอกเวลาเรียน - ประชุมคณะทำงานเพื่อเขียนโครงการ - จัดเตรียมห้องและพื้นที่สำหรับให้บริการนักเรียน (งบประมาณจากงานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป) - จัดซื้อ / จัดจ้างเพื่อเช่าคอมพิวเตอร์	200,000	-	200,000	-	-
2. กิจกรรม บริการคอมพิวเตอร์นอกเวลาเรียน - ให้บริการนักเรียนสืบค้นนอกเวลาเรียน - ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	-
รวม	200,000	(สองแสนบาทถ้วน)			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรม จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อการบริการนักเรียนนอกเวลาเรียน	20	เครื่อง	10,000	200,000
รวม				200,000

หมายเหตุ เป็นโครงการต่อเนื่อง ระยะเวลา 3 ปี (แบ่งจ่ายรายเดือน 12 เดือน รวมเท่ากับ หรือ น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา


8. ระยะเวลาดำเนินงานตุลาคม พ.ศ.2568 – 30 กันยายน พ.ศ.2569.....


9. การประเมินผล


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของผู้เรียนที่ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นมากกว่า 40 ชั่วโมงต่อปี	สำรวจการใช้งาน / เก็บสถิติ	แบบบันทึกการใช้งาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐวุฒิ มานพ)
ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการ 3 ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ ของห้องเรียนพิเศษ
ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายนิพัทธ์ แซ่จิว 2. คณะกรรมการฯตามคำสั่งโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

งบประมาณ.....-บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

(งบประมาณของงานอาคารสถานที่กลุ่มบริหารงานทั่วไป)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ได้จัดทำห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM) ครบ 3 ห้องเรียนตามเป้าหมายที่วางไว้ ในการนี้เมื่อนักเรียนใช้ห้องเรียนไปก็จะมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้มีสภาพเสียหายจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซม

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จึงมีความตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียนและภูมิทัศน์ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM) เพื่อให้บรรยากาศในการเรียนการสอนอย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อพัฒนาห้องเรียนของนักเรียนในโครงการ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์

2.2. เพื่อจัดหาสื่อการเรียนรู้ เฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ ให้มีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)

3.1.1 ปรับปรุงห้องเรียน 412, 413 และ 414

3.1.2 จัดหาสื่อเทคโนโลยี

3.2 เชิงคุณภาพ (ผลผลิต)

3.2.1. ได้ห้องเรียนมาตรฐาน เป็นระบบ ระเบียบ พร้อมทั้งจะจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างครบถ้วน

3.2.2 บรรยากาศหน้าอาคารเรียนร่มรื่น น่าเรียนรู้

3.2.3 มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

3.2.4 ห้องเรียนได้รับความปลอดภัย

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซม ภูมิทัศน์ห้องเรียนพิเศษ (STM)	ความพึงพอใจของครูและนักเรียนในภูมิทัศน์ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี(STM)	ความพึงพอใจของครูและนักเรียน ร้อยละ 95
2. กิจกรรมการใช้ ซ่อมแซม และพัฒนา ครุภัณฑ์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน ห้องเรียนพิเศษ (STM)	นักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษมีวัสดุ อุปกรณ์ด้านครุภัณฑ์ สื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอน	ความพึงพอใจของครูและนักเรียน ร้อยละ 95

5. กลุ่มเป้าหมาย

1. ร้อยละ 95 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี(STM)

2. ร้อยละ 95 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษมีวัสดุอุปกรณ์ด้านครุภัณฑ์ สื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซม ภูมิทัศน์ห้องเรียนพิเศษ (STM)							/	/	/			
2. กิจกรรมการใช้ ซ่อมแซม และพัฒนา ครุภัณฑ์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน ห้องเรียนพิเศษ (STM)				/	/	/	/	/	/			

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซม ภูมิทัศน์ห้องเรียนพิเศษ (STM) 1.1 ล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน 4 เครื่อง (ห้องเรียน 412 413 414) 1.2 ซ่อมแซมพื้นยางห้องเรียน 3 ห้อง (ห้องเรียน412 413 414) 1.3 ซ่อมแซมไฟเพดานLED จำนวน 6 ชุด 1.4 จัดซื้อเก้าอี้สำหรับครู 1 ตัว (ห้อง 413) 1.5 จัดซื้อลูกยางสวมขาโต๊ะ-เก้าอี้ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 100 ตัว 6. ซ่อมแซมไฟLEDกระดานไวท์บอร์ด ห้อง 412 413	45,000	-	45,000	-	-
2. กิจกรรมการใช้ ซ่อมแซม และพัฒนา ครุภัณฑ์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน ห้องเรียนพิเศษ (STM) 2.1 จัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 2 ชุด (ห้อง 412 413) 2.2 จัดซื้อถ่านไฟฉาย ขนาด AAA จำนวน 12 ก้อน 2.3 จัดซื้อครุภัณฑ์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน	30,000	-	-	30,000	-
รวม	75,000	เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซม ภูมิทัศน์ห้องเรียนพิเศษ (STM) ห้อง 412 413 414 1.1 ล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน 6 เครื่อง 1.2 ซ่อมแซมพื้นยางห้องเรียน 3 ห้อง 1.3 ซ่อมแซมไฟเพดานLED 1.4 จัดซื้อเก้าอี้สำหรับครู 1 ตัว 1.5 จัดซื้อลูกยางสวมขาโต๊ะ-เก้าอี้ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 100 ตัว 1.6 ซ่อมแซมไฟ LED กระดานไวท์บอร์ด	3	ห้อง	-	-
2. กิจกรรมการใช้ ซ่อมแซม และพัฒนา ครุภัณฑ์ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ห้องเรียนพิเศษ (STM) 2.1 จัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 2 ชุด (ห้อง 412 413) 2.2 จัดซื้อถ่านไฟฉาย ขนาด AAA จำนวน 12 ก้อน 2.3 จัดซื้อครุภัณฑ์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน	3	ห้อง	-	-
รวม				-

หมายเหตุ ถัดเฉลี่ยว่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินการ

ห้องเรียน 412 413 และ 414 โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 95 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษมีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี(STM)	1. สสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ
2. ร้อยละ 95 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ มีวัสดุอุปกรณ์ด้านครุภัณฑ์ สื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอน	2. สสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ	2. แบบสำรวจความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้จากบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่ดีและปลอดภัย

10.2. นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และต่อโรงเรียน

ลงชื่อ
(นายนิพัทธ์ แซ่ฉั่ว)
ครู
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางเรณู กู้เขียว)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการที่ 4 ชื่อโครงการ ห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

งบประมาณ 20,000 บาท

ประเภทเงิน : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) และยุทธศาสตร์ชาติมีเป้าหมายการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์โดยมุ่งเน้นให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้มินิสัยรักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. รวมทั้งหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ห้องสมุดของโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้และเข้าถึงสารสนเทศอย่างกว้างขวางในทุกสถานที่และทุกเวลาโดยผ่านสื่อที่หลากหลายในยุคโลกาภิวัตน์เพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องที่สำคัญยังเป็นพื้นฐานในการส่งเสริม สนับสนุน และปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การค้นคว้าซึ่งนำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยบูรณาการผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้รวมทั้งกิจกรรมของห้องสมุด

ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมห้องสมุดและตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านเพื่อก้าวไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านใช้ห้องสมุดได้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 70 ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 70 มีนิสัยรักการอ่าน
- 3.1.3 ผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความพึงพอใจต่อการได้รับบริการจากงานห้องสมุดในระดับมาก

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินงานกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนิน โครงการเป็นระยะๆ 2. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล โครงการ										/		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน 2. ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ยังไม่บรรลุผล หรือที่ ยังกพร่องให้ดีขึ้น 3. นำแนวปฏิบัติที่ได้ผลสำเร็จไปใช้ในการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป										/		/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.กิจกรรม ห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัย รักการอ่าน	20,000	-	-	20,000	-
รวม				20,000	

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรม ห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน				
1.1 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม จัดนิทรรศการ				5,000
1.2 ขอร่างวัลกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด , กิจกรรมแนะนำ หนังสือใหม่ ,กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมแข่งขัน ตอบปัญหาสารานุกรมและกิจกรรมยุวบรรณารักษ์	3	งาน		5,000
1.3 จัดซื้อหนังสือ	3	งาน		10,000
รวม				20,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน ห้องสมุดโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา


8. ระยะเวลาดำเนินงาน มกราคม 2569 - มิถุนายน 2569

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 70 ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	-สังเกต	-สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด
2. นักเรียนร้อยละ 70 มีนิสัยรักการอ่าน	-สอบถาม	-แบบสอบถาม
3. ผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความพึงพอใจในระดับมาก		-แบบประเมิน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1. ได้ข้อมูลด้านการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน
- 10.2. มีนักเรียนรักการอ่าน ครูรักการอ่านและผู้บริหารรักการอ่านระดับโรงเรียน
- 10.3. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านที่เอื้อต่อการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนิดา จิตตกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 5 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศึกษาเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายนิพัทธ์ แซ่จิว 2. คณะกรรมการฯ ตามคำสั่งโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา
งบประมาณ 500,000 บาท

ประเภทเงิน : เงินรายได้สถานศึกษา (เงินรายได้เหลือจ่ายโครงการ STM 265,100 บาท ,
เงินรายได้ STM ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 234,900 บาท)

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาได้เปิดทำการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการขยายฐานการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ของประเทศ โดยใช้หลักสูตรการเรียนการสอนพิเศษ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการเพิ่มเป็นพิเศษ เช่น การสอนเสริมนอกเวลา การเข้าค่ายวิทยาศาสตร์ ศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษาในหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการส่งเสริมให้นักเรียนในโครงการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ อีกทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความรักและความสามัคคี

งานโครงการห้องเรียนพิเศษฯ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของพัฒนา บุคคลากรทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ ให้กับนักเรียนในโครงการ โดยแยกตามระดับความรู้ และความสามารถของนักเรียน เช่น การจัดกิจกรรมค่ายวิชาการทั้งด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ทักษะศึกษา บรรยายความรู้ การฝึกทดลองและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ และการเรียน เสริมนอกเวลา เป็นต้น และการจัดกิจกรรมสารสัมพันธ์น้องพี่

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้นอกห้องเรียนให้กับนักเรียนในโครงการฯ
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ ให้กับนักเรียนในโครงการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์
- 2.3 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรักความสามัคคี

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 นักเรียน ในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM ร้อยละ 100 ได้รับการจัดกิจกรรม สอนเสริมความรู้นอกเวลาเรียน
 - นักเรียนและครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM ร้อยละ 100 ได้รับการจัดกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริม การเรียนรู้ด้านด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
 - นักเรียน ในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM ร้อยละ 100 มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

- 3.2 เชิงปริมาณ
 - นักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM จำนวน 87 คน
 - ครูผู้สอน จำนวน 25 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์	1.นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนา	1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนใน โครงการห้องเรียนพิเศษ STM
2.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.กระบี่	ความรู้นอกห้องเรียนให้กับนักเรียน ในโครงการฯ	ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ความรู้นอกห้องเรียน
3.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.ภูเก็ต	2.นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมและ สนับสนุนการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์	2. ร้อยละ 100 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียน พิเศษ ได้เข้าร่วมกิจกรรม
4.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.สุราษฎร์ธานี	เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์	สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ ด้าน ด้านวิทยาศาสตร์
5.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์	ให้นักเรียนใน โครงการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ คณิตศาสตร์	เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์
	3.นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ	3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนใน โครงการห้องเรียนพิเศษ STM มี ความรักความสามัคคี

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ : STM)

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1.กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (ภาคเรียนที่ 2/2568)				/	/	/						
2.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.กระบี่ (ชั้น ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568)				/	/	/						
3.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.ภูเก็ต (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่2/2568)				/	/	/						
4.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.สุราษฎร์ธานี (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 1/2569)							/	/	/			
5.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568 และภาคเรียนที่1/2569)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (ภาคเรียนที่ 2/2568) - ติดต่อทีมงานวิทยากร - ประสานงานกับทีมงานวิทยากร - แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน - แจงรายละเอียดของกิจกรรมให้นักเรียนและผู้ปกครอง รับทราบ - จัดเตรียมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ ตามระเบียบการเงิน พัสดุ - ดำเนินกิจกรรมตามวัน เวลาที่กำหนด - สรุปกิจกรรม/รายงานผลการจัดกิจกรรม	300,000		300,000		

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
2.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.กระบี่ (ชั้น ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568) -ติดต่อสถานที่ทัศนศึกษา/ประสานงานกับผู้รับผิดชอบ สถานที่ทัศนศึกษา -แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน -แจ้งรายละเอียดของกิจกรรมให้นักเรียนและผู้ปกครอง รับทราบ -จัดเตรียมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ ตามระเบียบการเงิน พัสตุ -ดำเนินกิจกรรมตามวัน เวลาที่กำหนด -สรุปกิจกรรม/รายงานผลการจัดกิจกรรม	30,000		30,000		
3.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.ภูเก็ต (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568) -ติดต่อสถานที่ทัศนศึกษา/ประสานงานกับผู้รับผิดชอบ สถานที่ทัศนศึกษา -แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน -แจ้งรายละเอียดของกิจกรรมให้นักเรียนและผู้ปกครอง รับทราบ -จัดเตรียมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ ตามระเบียบการเงิน พัสตุ -ดำเนินกิจกรรมตามวัน เวลาที่กำหนด -สรุปกิจกรรม/รายงานผลการจัดกิจกรรม	70,000		70,000		
4.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.สุราษฎร์ธานี (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 1/2569) -ติดต่อสถานที่ทัศนศึกษา/ประสานงานกับผู้รับผิดชอบ สถานที่ทัศนศึกษา -แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน -แจ้งรายละเอียดของกิจกรรมให้นักเรียนและผู้ปกครอง รับทราบ -จัดเตรียมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ ตามระเบียบการเงิน พัสตุ -ดำเนินกิจกรรมตามวัน เวลาที่กำหนด -สรุปกิจกรรม/รายงานผลการจัดกิจกรรม	70,000		70,000		

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
<p>5.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568 ภาคเรียนที่1/2569)</p> <p>-รับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจและมีความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ เข้าร่วมกิจกรรมประกวด/แข่งขันที่จัดขึ้นจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>-แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>-ฝึกซ้อมนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>-แจ้งรายละเอียดของกิจกรรมให้นักเรียนและผู้ปกครองรับทราบ</p> <p>-จัดเตรียมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเงินและพัสดุตามระเบียบการเงิน พัสดุ</p> <p>-นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลาที่กำหนด</p> <p>-สรุปกิจกรรม/รายงานผลการจัดกิจกรรม</p>	30,000		15,000	15,000	
รวม	500,000 บาท	ห้าแสนบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
<p>1.กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (ภาคเรียนที่ 2 ปี2568)</p> <p>-ป้ายไว้นิลขนาด 120x240 ซม. (พร้อมทำขอบและตาไก่)</p>	1	แผ่น	360 บาท	360 บาท
รวม				360
<p>2.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.กระบี่ (ชั้น ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568)</p> <p>-ป้ายไว้นิลขนาด 120x240 ซม. (พร้อมทำขอบและตาไก่)</p> <p>-วัสดุเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น+ยาสามัญประจำบ้าน</p>	1	แผ่น	360 บาท	360 บาท
	2	ชุด	300 บาท	600 บาท
รวม				960 บาท
<p>3.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.ภูเก็ต (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568)</p> <p>-ป้ายไว้นิลขนาด 120x240 ซม. (พร้อมทำขอบและตาไก่)</p> <p>-วัสดุเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น+ยาสามัญประจำบ้าน</p>	1	แผ่น	360 บาท	360 บาท
	1	ชุด	300 บาท	300 บาท
รวม				660 บาท

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
4.กิจกรรมทัศนศึกษา จ.สุราษฎร์ธานี (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 1/2569) -ป้ายไว้นิลขนาด 120x240 ซม. (พร้อมทำขอบและตาไก่) -วัสดุเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น+ยาสามัญประจำบ้าน	1 1	แผ่น ชุด	360 บาท 300 บาท	360 บาท 300 บาท
รวม				660 บาท
รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
5.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2/2568 และภาคเรียนที่1/2569) -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี เครื่องเขียน หมึกพรี้นท์และวัสดุ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	-	-	-	10,000 บาท
รวม				10,000 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ / วัสดุที่ไม่ปรากฏในโครงการใช้วัสดุจากงานพัสดุโรงเรียน

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม พ.ศ.2568 – เดือนกันยายน พ.ศ.2569


9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนในโครงการ ห้องเรียนพิเศษ STM ได้รับการเข้าร่วมกิจกรรม เสริมทักษะและความรู้นอกห้องเรียน	1. สํารวจจำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วม กิจกรรมในแต่ละครั้ง	1. แบบสำรวจและแบบ นิเทศติดตาม
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียน และครูในโครงการ ห้องเรียนพิเศษ ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	2. สํารวจจำนวนนักเรียน และครูใน โครงการห้องเรียนพิเศษ ที่เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการ เรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	2. แบบสำรวจและแบบ นิเทศติดตาม
3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนในโครงการ ห้องเรียนพิเศษ STM มีความรักความสามัคคี	3. สํารวจจำนวนนักเรียน และสังเกต พฤติกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้ง	2. แบบสำรวจ แบบสังเกต และแบบนิเทศติดตาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์
ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นนอกห้องเรียน และได้รับประสบการณ์ในการเข้าร่วมแข่งขันรายการทาง
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

2. นักเรียนได้รู้จักการทำงานเป็นทีม มีความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายนิพัทธ์ แซ่ฉั่ว)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

***** กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ *****

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1

ประเด็นพิจารณาที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ

คิดเห็นและแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่ 2

- 1) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่ 3

- 1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

งบประมาณ 30,000 บาท

ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ด้านคณิตศาสตร์ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ อีกทั้งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความถนัดและความสนใจในด้านคณิตศาสตร์

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ต้องการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียน ประยุกต์ใช้ทักษะและเชื่อมโยงองค์ความรู้นำไปปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาหรือประกอบอาชีพในอนาคต ทางกลุ่มสาระฯ จึงกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ไว้ในโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ จนมีทักษะได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ เป็นการพัฒนาการเรียนรู้และความสามารถของนักเรียน ทำให้นักเรียนแสดงศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ และได้รับประสบการณ์ตรงด้วยตนเอง นักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ มีเจตคติต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ได้เป็นอย่างดี และทำให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์สูงขึ้น มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ รวมทั้งมีผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตั้งเป้าหมายไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนคณิตศาสตร์พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียน มีความสามารถในการคิด คำนวณ
- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย

3.2 ด้านปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป คุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ภาคเรียน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมค่าย GSP	1. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	ร้อยละ 55
ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2. กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	1. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	ร้อยละ 55

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมชี้แจงเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ	/											
2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ		/	/									
3. กิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ ในโครงการ มีดังนี้ - กิจกรรม ค่าย GSP - กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์											/	
4. สรุปผลกิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์											/	/
5. พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุง แก้ไขปัญหาต่อไป											/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรม ค่าย GSP	20,000		20,000		
2. กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	10,000			10,000	

รวม	30,000	สามหมื่นบาทถ้วน
-----	--------	-----------------

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมกิจกรรม ค่าย GSP				
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงของคณะครูและนักเรียน	20,000	วัน	10,000	20,000
รวม				20,000
2. กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์				
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	10,000	สัปดาห์	10,000	10,000
รวม				10,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 4


9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิดคำนวณอยู่ในระดับดีขึ้น	การนิเทศติดตาม กำกับและติดตามผลโดยหัวหน้ากลุ่มสาระ	1. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	การเรียนรู้คณิตศาสตร์	2. แบบสรุปผลกิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์


10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย


9.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 2 ชื่อโครงการ เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1

ประเด็นพิจารณาที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่ 2

1) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่ 3

1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

งบประมาณ 161,784 บาท

ประเภทงานประมาณ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เหลือจ่ายปีงบประมาณ 2568 จำนวน 161,784 บาท)

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communications Technology-ICT) เป็นเทคโนโลยีโทรคมนาคมที่เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพดีขึ้น การวางระบบการสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้สามารถรองรับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการสืบค้นหาข้อมูลประกอบการเรียน การศึกษาออนไลน์และการบริหารสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้จากทั่วโลกได้เป็นอย่างดี สามารถพัฒนานักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนให้ทันต่อเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ต้องการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้สืบค้นองค์ความรู้จากสื่อ ICT นำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาคณิตศาสตร์ และใช้ ICT เป็นฐาน สู่คุณภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นในด้านการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21 ส่งผลให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ปรับเปลี่ยนวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนให้กลายเป็น "ผู้เรียนใฝ่เรียน (Active Learner)"

2. วัตถุประสงค์ (เป็นไปได้ ไม่ควรเกิน 3 ข้อ ดูจากแผนพัฒนาสถานศึกษาปี 2566-2570)

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ Active Learning
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะด้าน ICT ของครูและผู้เรียน
- 2.3 เพื่อต่อยอดการจัดการเรียนการสอนด้วย ICT ให้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียน มีทักษะในการใช้ ICT ในการเรียนรู้ คิดอย่างเป็นระบบ เรียนรู้ด้วยความสุข สร้างการเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต
- ครูได้รับความสะดวกในการจัดการเรียนรู้เป็นครูมืออาชีพที่ทันสมัย

3.2 ด้านปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้น
- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนสืบค้นด้าน ICT ในแผนการจัดการเรียนรู้

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณ อยู่ในระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	ร้อยละ 55

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมชี้แจงเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ	/											
2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ		/	/									
3. เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4. สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์						/						/
5. พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุง แก้ไขปัญหาต่อไป						/						/

2. รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	161,784				161,784
รวม	161,784	หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบสี่บาท			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. เช่าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ จำนวน 21 ชุด	12	เดือน	13,482	161,784
รวม				161,784

7. สถานที่ดำเนินงาน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา อำเภอท่ายเหมือง จังหวัดพังงา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 - 4

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้นไป	การนิเทศติดตาม กำกับและ ติดตามผลโดยหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	1. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป		


10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย

9.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

*** กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 โครงการ ***

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวรรณฯ หมุนขำ และคณะครูในกลุ่มสาระฯ

งบประมาณ 30,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนั้น ครูต้องจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัด การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ซึ่งกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์เป็นหัวใจสำคัญ ที่จะส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์ และเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในปีงบประมาณ 2569 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในด้านทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นำวิธีคิด วิธีแก้ปัญหา ด้วยภาษา หรือ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ ความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหา และการส่งเสริมให้ครูได้พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้การจัดการกระบวนการเรียน

การสอนที่เน้นการทดลอง การสืบเสาะหาความรู้และรูปแบบกิจกรรมต่างๆ ในห้องเรียนมีความพร้อมมากขึ้น และถือว่าเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระวิทยาศาสตร์ของนักเรียนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญได้อย่างดียิ่ง ทั้งยังส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย คุณธรรม การเป็นผู้นำควบคู่กันไปด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปตามเป้าหมาย

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดีขึ้น

3.1.2 ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น

3.1.3 ร้อยละ 65 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป

3.1.4 ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพัฒนารูปแบบการ กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลิตรายงานนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้น ต่อภาคเรียนและจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำกิจกรรมวิทยาศาสตร์ โดยอาศัยทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.2.2 ผู้เรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปตามเป้าหมาย

3.2.3 ครูผู้สอนพัฒนารูปแบบการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริม ให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ผลิตรายงานนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ สารเคมี และผลิตสื่อการสอน	ครูมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สารเคมี สื่อการสอน วิทยาศาสตร์ที่มีความทันสมัยเหมาะสมต่อ รายวิชาและพร้อมใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน	ร้อยละ 90
กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา	ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 90
	ผู้เรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 90
	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป	ร้อยละ 65
กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริม ความสามารถพิเศษด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของ ผู้เรียนตามความสนใจ	นักเรียนที่มีความสนใจ และมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับการพัฒนา สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	ร้อยละ 5
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์	นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายมีทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และสมรรถนะสำคัญ	ร้อยละ 80

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนและคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ สารเคมี และผลิตสื่อการสอน		/	/	/	/			/	/	/	/	
2. กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา		/	/	/	/			/	/	/	/	
กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้เรียนตามความ สนใจ			/	/					/	/	/	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์										/	/	

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
<p>1. กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ สารเคมี และผลิตสื่อการสอน</p> <p>1. สำรวจความต้องการของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่รับผิดชอบสอนในทุก ระดับชั้นเพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทำ อุปกรณ์ สารเคมี สื่อการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทุก 3 เดือน</p> <p>2. สำรวจความต้องการของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่รับผิดชอบกิจกรรมพิเศษที่สืบเนื่องจากการสอนในรายวิชา เพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทำอุปกรณ์ สารเคมี สื่อการสอนวิทยาศาสตร์ในวาระ สำคัญ อาทิ สัปดาห์วิทยาศาสตร์ การแข่งขัน หรือจัดแสดงนิทรรศการ ผลงานนักเรียน ทางวิทยาศาสตร์</p> <p>3. สำรวจอุปกรณ์ สื่อการสอนวิทยาศาสตร์ ที่ชำรุดและซ่อมบำรุง</p>	30,000	-	-	-	30,000
<p>2. กิจกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>1. ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระเพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรม</p> <p>2. ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>3. นำรูปแบบกิจกรรมสู่กิจกรรม PLC</p> <p>4. ดำเนินกิจกรรมตามแผน</p> <p>5. สรุปผล รายงานผล</p>	-	-	-	-	-
<p>กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้เรียนตามความสนใจ</p> <p>1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประชุมชี้แจง รับสมัครนักเรียนผู้สนใจในแต่ละกิจกรรม</p> <p>2. ฝึกซ้อมนักเรียนแต่ละกิจกรรม</p> <p>3. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์</p>	-	-	-	-	-
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์</p> <p>1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการจัดแสดงผลงาน นิทรรศการ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์</p> <p>2. จัดแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ในรูปแบบ ที่หลากหลาย</p> <p>3. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์</p>	-	-	-	-	-
รวม	30,000	สามหมื่นบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ สารเคมี และผลิตสื่อการสอน				
1. ค่าสารเคมีและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	1	งาน	15,000	15,000
2. ค่าสื่อการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	1	งาน	15,000	15,000
รวม				30,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน 1. โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

9. การประเมินผล


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>1. ร้อยละ 80 ครูมีสื่อการเรียนการสอน/วัสดุอุปกรณ์/สารเคมี เพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน</p> <p>2. ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดีขึ้น</p> <p>3. ร้อยละ 60 ของผู้เรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น</p> <p>4. ร้อยละ 65 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป</p> <p>5. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ผลิตสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียนและจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน</p> <p>6. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ</p>	<p>1. สังเกต</p> <p>2. สอบถามความพึงพอใจ</p> <p>3. สัมภาษณ์</p> <p>4. นิเทศ</p>	<p>1. แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบประเมินทักษะกระบวนการ</p> <p>3. แบบประเมินผลความสามารถด้านต่างๆของผู้เรียน</p> <p>4. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>5. แบบสรุปผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>6. แผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>7. แบบบันทึกกระบวนการ PLC</p> <p>8. ผลงานนักเรียน</p>

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

10.2 ผู้เรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปตามเป้าหมาย

10.3 ครูผู้สอนได้พัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวรรณมา หมุนฆ่า)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 2 ชื่อโครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

 มาตรฐานการศึกษาที่ 2

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

 มาตรฐานการศึกษาที่ 3

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวรรณฯ หมุนขำ และคณะครูในกลุ่มสาระฯ

งบประมาณ 2,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 4 กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคล เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด 4 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมี ความสามารถเรียนรู้และพัฒนา ตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา 24 (4) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การศึกษาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการ เรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ – อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้ด้วยตนเองและฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เน้นการจัดระบบ

เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดแหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีถือเป็นการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการแลกเปลี่ยนระหว่างผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง เป็นสถานที่ให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ยึดแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อให้บุคลากรได้บรรลุ ตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ที่ต้องการพัฒนาโรงเรียนให้สอดคล้องกับโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลและโครงการห้องเรียนคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ จำนวน 2 ห้อง

3.1.2 ครูทุกคนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ

3.2.2 สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียน การสอนต่างๆ พร้อมใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน	2 ห้อง
กิจกรรมที่ 2 การใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศของ นักเรียน	ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยี ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 95
	ผู้เรียนมีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 95
	ครูผู้สอนใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ที่สามารถใช้สื่อเทคโนโลยี ที่ทันสมัย เพื่อสร้างบรรยากาศในห้องเรียน กระตุ้นการเรียนรู้และพัฒนาสมรรถนะสำคัญของ ผู้เรียนได้	ร้อยละ 90

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนและคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์		/	/	/	/			/	/	/	/	
กิจกรรมที่ 2 การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ของนักเรียน		/	/	/	/			/	/	/	/	

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ 1. ตรวจสอบความต้องการของนักเรียนและครูผู้สอนห้องเรียน 112 ในการใช้ห้องสืบค้นข้อมูลและการสอน 2. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ ที่ชำรุดและซ่อมบำรุง 3. จัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
2. กิจกรรมที่ 2 การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียนและครู 1. ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระเพื่อวางแผนดำเนินการกิจกรรม 2. ครอบงำแบบบันทึกการใช้ห้องสืบค้นกลุ่มสาระฯ และจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์เสริม 3. นักเรียนใช้ห้องสืบค้นกลุ่มสาระฯ 4. นำผลการใช้ห้องสืบค้นมาแลกเปลี่ยนสู่กิจกรรม PLC 5. สรุปผล รายงานผล	2,000	-	-	2,000	-
รวม	2,000	สองพันบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม				-
2. กิจกรรม การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน และครู				
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์เสริมการใช้ห้องสืบค้นสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้อง 112/121/124 กลุ่มแยกสัญญา)	1	งาน	2,000	2,000
รวม				2,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน 1. โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

9. การประเมินผล


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1. สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ จำนวน 2 ห้อง</p> <p>2. ครูทุกคนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ</p> <p>2. สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>การสังเกต</p> <p>สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบบันทึกการเข้าใช้งาน</p>

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย มีแหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนการสอน จำนวน 2 ห้อง

10.2 ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น

10.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และ องค์กรที่เกี่ยวข้องส่งผลให้โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาที่ 2 และ 3 ในระดับดีขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางวรรณฯ หมุนข้า)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
 และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

***** กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 2 โครงการ *****

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคำนวณ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำ

ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

งบประมาณ 12,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารที่สำคัญของมนุษย์เพราะมนุษย์ต้องใช้ภาษาในการถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกนึกคิด ความรู้ ประสบการณ์ เพื่อให้เข้าใจกัน ซึ่งภาษาแต่ละภาษาก็จะมีลักษณะที่แตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับลักษณะโครงสร้างทางภาษาและการตกลงกันของคนในสังคม

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติของคนไทย ทั้งเป็นเอกลักษณ์แสดงความเป็นเอกราชมาช้านาน คนไทยใช้ภาษาไทยเป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ภาษาไทยเป็นพื้นฐานสำคัญในการศึกษาเล่าเรียนวิชาอื่น ๆ ให้ได้ผลดี แต่ใน ปัจจุบันผลของความเจริญอย่างรวดเร็วในด้านต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อการใช้ภาษาไทยอย่างมากโดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชน ในวัยศึกษาเล่าเรียน ทำให้ภาษาไทยเสื่อมลงเป็นผลเสียต่อเอกลักษณ์และคุณค่าภาษาอันเป็นสมบัติของชาติและสืบเนื่องจาก รัฐบาลได้กำหนดให้วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เห็นความสำคัญของวันดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมโครงการวันภาษาไทยขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ช่วยกันอนุรักษ์และใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องต่อไปจากการประเมินโครงการกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติในปีที่ผ่านมา พบว่านักเรียนให้ความสนใจ กับกิจกรรมที่ทางกลุ่มสาระภาษาไทยได้จัดขึ้น ดังนั้นทางกลุ่มสาระภาษาไทยจึงเห็นว่า ควรที่จะจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยนักเรียนมีการนำเสนอวิธีคิด วิธีการแก้ปัญหาด้วยวิธีการของตนเองอย่างมีเหตุผล โดยการขอหรือเขียน และเสนอผลงานทางภาษาไทยด้วยความภาคภูมิใจ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินงานกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ (DO) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ 2.2 แข่งขันเรียงความ 2.3 แข่งขันคัดลายมือ 2.4 แข่งขันอ่านทำนองเสนาะ/ร้อยแก้ว 2.5 แข่งขันแต่งบทร้อยกรอง 2.6 แข่งขันพินิจวรรณคดี 2.7 แข่งขันวรรณกรรมวิจารณ์ 2.8 แข่งขันคำคม 2.9 หนังสือเล่มเล็ก 2.10 แข่งขันชุดรีไซเคิล								/	/			

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	12,000	-	-	12,000	-
รวม	12,000	หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมของแต่ละรายการแข่งขัน	1	งาน	2,000	2,000
2. ขอร่างวัลสำหรับกิจกรรมการแข่งขัน	1	งาน		10,000
รวม				12,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา


8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3

9. การประเมินผล


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.นักเรียนสามารถนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเองได้ ร้อยละ 80	- สังเกต - สอบถาม	1.สังเกต 2.สอบถาม 3.แบบประเมิน
2. นักเรียนสามารถคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานทางด้านภาษาไทยด้วยความภูมิใจ ร้อยละ 80		

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนรำลึกถึงครูพระคุณและผลงานของสุนทรภู่ กวีเอกของไทยและของโลกรวมทั้งกวีคนอื่นๆ
- 10.2 นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
- 10.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและตระหนักในความสำคัญของภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนิตา จิตตกาญจน์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 2 ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
 ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ประเด็นพิจารณาที่ 2 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

งบประมาณ - บาท (ใช้วัสดุจากงานพัสดุ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึด หลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการ ศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพนั้น ครูมี บทบาทสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อีกทั้งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการยังกำหนดให้มีการทดสอบ ระดับชาติ (O-NET) ซึ่งผลจากการทดสอบจะเป็นผลสะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

วิชาภาษาไทยเป็นวิชาที่เน้นทักษะเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนภาษาไทยให้มีคุณภาพนั้น จึงต้องมุ่งเน้นการ พัฒนาทักษะทางภาษา ได้แก่ การฟัง การดู การพูด การอ่าน การคิด วิเคราะห์ และการเขียน เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะ ความ ชำนาญ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ครูจำเป็นต้องจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อ ช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาทางการเรียนภาษาไทยให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล สร้าง สื่อ และนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนมี ความสามารถ พิเศษหรือนักเรียนที่สนใจ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษา เพื่อเป็นการพัฒนาและต่อยอด ความสามารถ ของผู้เรียน กลุ่มสาระภาษาไทยตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ ขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนา คุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อจัดซื้อ จัดหา สร้างสื่อและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 ของคะแนนผลสัมฤทธิ์ในปีที่ผ่านมา
- 3.1.2 ผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 5 คะแนน
- 3.1.3 ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ผลิตสื่อ/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย คนละ 1 ชิ้น/ปีการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนด ในหลักสูตร
- 3.2.2 นักเรียนร้อยละ 80 ที่กำหนด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นไปตามเกณฑ์
- 3.2.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 ร้อยละ 30 มีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2.4 นักเรียนที่สนใจและนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยที่โรงเรียนจัดขึ้นและของหน่วยงานภายนอก
- 3.2.5 ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของคะแนนผลสัมฤทธิ์ในปีที่ผ่านมา 3. ผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) วิชาภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 5 คะแนน 4. นักเรียนที่สนใจและนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยทั้งภายในและภายนอก 	ร้อยละ 80

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	5.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ผลิตสื่อ/นวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย คนละ 1 ชิ้น /ปีการศึกษา 6.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา 7.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง 8. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก	

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน , ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	/	/										
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. คัดกรองนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่ม เก่ง กลุ่มปานกลาง และกลุ่มอ่อน เพื่อจัดเป็น กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมต่างๆ 2. ดำเนินกิจกรรมต่างๆที่ระบุไว้ในโครงการได้แก่ 2.1 กิจกรรมสอนซ่อม/สอนเสริม 2.2 กิจกรรมจัดซื้อ/จัดหาสื่อและนวัตกรรม เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.3 กิจกรรมจัดทำข้อสอบแนว O-NET และPisa 2.4 กิจกรรมติวเข้มพิชิต O-NET 2.5 กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	/	/		/	/							

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 1		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.	ต.ค.
2.6 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาไทย ของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และนักเรียนที่สนใจ												
2.7 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย												
2.8 กิจกรรมหนึ่งครูหนึ่งนวัตกรรม												
2.9 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านภาษาไทย												
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)												
1. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการเป็น ระยะๆ											/	/
2. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลโครงการ												
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action)												
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน											/	/
2. ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ยังไม่บรรลุผลหรือที่ ยังบกพร่องให้ดีขึ้น												
3. นำแนวปฏิบัติที่ได้ผลสำเร็จไปใช้ในการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป												

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	-	-	-	-	-
รวม	-	-			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
รวม				0

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ / รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้วัสดุกลางที่งานพัสดุ จัดหา

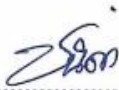
7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนด ในหลักสูตร	- สํารวจ - ทดสอบ - สอบถาม	1. แบบบันทึกรายการ 2. แบบทดสอบ 3. แบบสอบถาม
2.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 ของคะแนนผลสัมฤทธิ์ในปีที่ผ่านมา		
3. ผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) วิชาภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 5 คะแนน		
4. นักเรียนที่สนใจและนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยทั้งภายในและภายนอก		
5. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ผลิตสื่อ/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย คนละ 1 ชิ้น/ปีการศึกษา		
6. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา		
7. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง		
8.ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก		

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนด
ในหลักสูตร
- 10.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 10.3 มีการจัดซื้อ จัดหา สร้างสื่อและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
วิชาภาษาไทย
- 10.4 มีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวชนิตา จิตตกาญจน์)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

*** กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 3 โครงการ ***

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ งานวัฒนธรรม

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพ ของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 1

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานการศึกษาที่ 3

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณ 200,000 บาท

ประเภทเงิน : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

ประเพณีวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่ดำรงซึ่งบ่งบอกถึงเอกลักษณ์ของชุมชนและท้องถิ่นนั้นๆ ที่สังคมหนึ่ง สืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษ ประเพณีวัฒนธรรม มีหลายด้านด้วยกัน ได้แก่ วัฒนธรรมและประเพณี ทางศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีเกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ ซึ่งในแต่ละท้องถิ่นนั้นมีความแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมของท้องถิ่นนั้นๆ แต่ในปัจจุบันเป็นยุคแห่งการศึกษายุคแห่งการเรียนรู้ มีสื่อโฆษณา และเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ได้เห็นวัฒนธรรมภายนอกท้องถิ่นของตนเอง บางครั้ง อาจเกิดความรู้สึกอยากเลียนแบบวัฒนธรรมดังกล่าว จนลืมไปว่าวัฒนธรรมของท้องถิ่นตนเองเป็นอย่างไร โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จึงได้จัดจัดทำโครงการสร้างเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยเพื่อ สนับสนุนและชี้แนะให้กลุ่มเด็กเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาที่กำหนดให้ โรงเรียนจึงจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติและสามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น

2.2. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และ เผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ และกล้าแสดงออก

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

3.1.1 นักเรียนมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นร้อยละ 100

3.1.2 โรงเรียนมีฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

3.1.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามกลยุทธ์และนโยบายของโรงเรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 นักเรียน และประชาชนได้มีส่วนร่วมจัดกิจกรรมในการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น ใน 4 หมวด คือ

- 1) นาฏดุริยางคศิลป์ กลองยาว เพลงไทยลูกทุ่ง ทักษะทางด้านดนตรี
- 2) ศิลปวัตถุ และงานศิลปหัตถกรรม จักสานและของเก่าคงสภาพ
- 3) จิตรกรรม เขียนภาพ สภาพท้องที่ ประเพณีท้องถิ่น อาชีพท้องถิ่น วิถีชีวิต
- 4) วรรณกรรม เพลงกล่อมเด็ก การแต่งกายพื้นบ้าน

3.2.2 มีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และ เผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น

3.2.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกลยุทธ์และนโยบายของโรงเรียน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.งานวัฒนธรรม	1. มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล 2.นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม 3. ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม 4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ	100%

5. กลุ่มเป้าหมาย ...(นักเรียนครูและบุคลากร).....

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจง วางแผนรูปแบบในการจัดงาน วัฒนธรรมของโรงเรียน 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ 3. ออกคำสั่งแต่งตั้ง		/	/									
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) กิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากลดังนี้ กิจกรรมที่ 1 นักเรียนได้เข้าร่วมงานวัฒนธรรมมา กิจกรรมที่ 2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่มรดกทาง วัฒนธรรมของท้องถิ่น		/	/									
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สังเกตและสอบถามเจตคติของนักเรียนต่อการ จัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล 2. สรุปผลการจัดกิจกรรมที่ 1-2		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ขั้นตอนการปรับปรุง(Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและ ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป											/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. ค่าจัดตกแต่งสถานที่/ค่าเช่าเวที/เช่าเต็นท์	35,000			35,000	
2. ค่าตอบแทนวิทยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่น/เงิน	20,000	20,000			
3. ค่าวัสดุ/กิจกรรมการแสดง	30,000			30,000	
4. ค่าอาหารครูและแขกผู้มีเกียรติ	20,000		20,000		
5. ค่าจัดตกแต่งสถานที่	40,000			40,000	
6. ค่าตอบแทนวิทยากร(คณะกรรมการตัดสิน)	15,000	15,000			
7. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	40,000			40,000	
รวม	200,000	สองแสนบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. ค่าไวเนลทุกรายการ	15	งาน	400	6,000
2. ค่าวัสดุตกแต่งเวที / ซุ้มสถานที่	1	งาน	30,000	30,000
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์	1	งาน	40,000	40,000
รวม				76,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงานไตรมาสที่ 4.....

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล	1. สังเกต	1. แบบบันทึกข้อมูล
2. นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ วัฒนธรรม	2. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และผู้ที่มีส่วนร่วม	2. แบบสอบถาม
3. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงาน ในระดับต่างๆ	3. สัมภาษณ์	

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย

10.2 โรงเรียนเป็นศูนย์กลางของการเผยแพร่ วัฒนธรรม ประเพณีไทย

10.3 นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการสืบทอดวัฒนธรรมไทย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายมะกอรี่ อีแต)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 2 ชื่อโครงการ วิธีประชาธิปไตยโรงเรียนลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสรเพชร ชูแก้ว และนายมะกอรี อีแต

งบประมาณ 10,750 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกตัญญูอดจรรยา รู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุขตั้งนั้น กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ จึงสานต่อโครงการนี้ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนัก เห็นความสำคัญและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตต่อไปในอนาคตได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

1. สร้างอุดมการณ์และวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นในโรงเรียน
2. นำแนวคิดประชาธิปไตยมาปรับใช้กับสถานการณ์จริงให้เกิดประโยชน์สูงสุดในโรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย**3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

1. นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. สร้างผู้นำและอุดมการณ์ประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นแก่นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา
2. สามารถนำแนวคิดประชาธิปไตยมาปรับใช้ในชีวิตจริงได้

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. เลือกตั้งสภานักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา	1. นักเรียนได้รับความรู้และลงมือปฏิบัติจากการจัดกิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน	80 %
2. ฝึกอบรมผู้นำประชาธิปไตย	2. นักเรียนสามารถนำประสบการณ์มาที่ได้มาปรับใช้ในชีวิต ร้อยละ 80	95 %
	1. นักเรียนเข้ารับการฝึกอบรมกิจกรรมผู้นำประชาธิปไตยทั้งภายในและภายนอก ร้อยละ 95	

5. กลุ่มเป้าหมาย

1. นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน
2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรม เลือกตั้งสภานักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา							/					
กิจกรรม การฝึกอบรมผู้นำประชาธิปไตย							/					

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
กิจกรรมขั้นตอนการวางแผน (Plan)					
1. ประชุมชี้แจงและวางแผนในการกิจกรรม	-				
2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	-				
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do)					
1. กำหนดแนวทางปฏิบัติ /รายละเอียด	10,750.-		/		
2. ดำเนินงานตามโครงการ	-				
ขั้นการประเมินผล (Check)					
1. สรุปลงและประเมินผล	-				
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action)					
วิเคราะห์ผลและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น					
รวม	10,750.-	หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียนโรงเรียนท้ายเหมือง วิทยา				
1. ค่าไวพินิล	2	2	2,750.-	2,750.-
2.ป้ายชื่อสถานักเรียน	40	40	50.-	2,000.-
3.ปลอกแขนสถานักเรียน	40	40	150.-	6,000.-
รวม				10,750.-

7. สถานที่ดำเนินงาน กลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอย่างถูกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ได้เรียนรู้จากการ ปฏิบัติเอง โดย นักเรียนได้ตระหนัก เห็นความสำคัญและ สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตต่อไปในอนาคตได้ อย่างถูกต้อง	สถิติการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียน	แบบบันทึกการเลือกตั้ง

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 สร้างอุดมการณ์และวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

10.2 มีการนำแนวคิดประชาธิปไตยมาปรับใช้กับสถานการณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

10.3 นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายธรรมบุญ บุรพชนก)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 3 ชื่อโครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ประเด็นพิจารณาที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนา

การจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสรเพชร ชูแก้ว และนางสาวลดาวัลย์ นันทบุตร

งบประมาณ 11,600 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

แหล่งการเรียนรู้เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ และประสบการณ์ที่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้เป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดแหล่งการเรียนรู้สนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้ ในเรื่องความรู้เกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว ชุมชน ชาติ สังคมโลก การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสถานศึกษาจึงต้องตระหนักในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่ตอบสนองเจตนารมณ์ โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วในสถานศึกษาและท้องถิ่นเป็นหลัก ไม่เน้นการจัดแหล่งเรียนรู้ขึ้นมาใหม่

ด้วยเหตุผลข้างต้นโรงเรียนจึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาและศึกษาแหล่งเรียนรู้ขึ้นเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าคุณภาพ หลากหลายและพอเพียงเพื่อพัฒนาโรงเรียนและชุมชนไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้และเป็นการสนองต่อการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษาระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาสามารถศึกษาแหล่งเรียนรู้ค้นคว้าหาความรู้และเกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ

2. นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาสามารถศึกษาแหล่งเรียนรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยามีส่วนร่วมในการศึกษาแหล่งเรียนรู้ สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานต่าง ๆ ได้

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.ศึกษาแหล่งเรียนรู้	นักเรียนได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ สามารถนำประสบการณ์มาใช้ในการเรียน และการดำรงชีวิต ร้อยละ 100	100 %

5. กลุ่มเป้าหมาย

- 1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 40 คน
- 2.ครูรับผิดชอบโครงการและบุคลากร จำนวน 5 คน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรม ศึกษาแหล่งเรียนรู้					/							

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
กิจกรรมขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจงและวางแผนในการจัดรูปแบบศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ 3.ติดต่อแหล่งเรียนรู้ที่สนใจทำกิจกรรม -จำนวนนักเรียนและบุคลากร 45 คนละ 80 บ.					

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do)					
1.ดำเนินการติดต่อผู้จ้างรับเหมาขนพาหนะ	6,500	6,500			
2.ดำเนินการติดต่อผู้จ้างเหมาทำอาหาร	3,600		3,600		
3.ดำเนินการติดต่อวิทยากรและจัดเตรียมค่าตอบแทนวิทยากร	1,500	1,500			
4.ดำเนินการเตรียมวัสดุ อุปกรณ์					
ขั้นการประเมินผล (Check)					
1. สรุปและประเมินผล					
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action)					
วิเคราะห์ผลและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น					
รวม	11,600	หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ (วัสดุจากงานพัสดุ)				
รวม				-

7. สถานที่ดำเนินงาน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568


9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขร้อยละ 80	แบบสอบถามความพึงพอใจ	Google form ลิงก์แบบประเมินความพึงพอใจ


10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายธรรมนุญ บุรพชนก)
 หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

*** กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จำนวน 1 โครงการ ***

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศ

ลักษณะของงาน/โครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนันทวิทย์ นิมจงจิตร

งบประมาณ 20,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

ในการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ผู้เรียนจำเป็นต้องเรียน ด้านทฤษฎีและปฏิบัติควบคู่ไปด้วยกัน ดังนั้นการเรียนการสอนจึงต้องมีการฝึกทักษะ และพัฒนาการในด้านสุนทรียะทางด้านอารมณ์และด้านสุนทรียศาสตร์ไปพร้อมๆกัน รวมถึงผู้เรียนต้องมีความกล้าแสดงออกในด้านต่างๆ อย่างสร้างสรรค์เพื่อให้เห็นถึงพัฒนาการและศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน จึงได้จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับความรู้อย่างสูงสุด มีความสามารถและเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล นำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้ มีผลงานและสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สู่ระดับประเทศและอาเซียน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนอย่างสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะความสามารถพื้นฐาน

2.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน

2.3 เพื่อแสดงศักยภาพของนักเรียนและเป็นการสร้างชื่อเสียงผลงานให้กับโรงเรียนได้อย่างดียิ่ง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เรียนที่ได้รับความรู้และเกิดทักษะในการปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์และเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ	1. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ร้อยละ 70 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางศิลปะ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดีขึ้น 2. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น 3. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะ ระดับ 2.0 ขึ้นไป	ร้อยละ 70
2.กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ชุมชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ	1. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ	ร้อยละ 80

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ	/	/	/	/	/	/	/	/				
2.กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ชุมชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ	20,000		20,000		
รวม	20,000	สองหมื่นบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ	-	-	-	-
รวม				-

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงานโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา.....

8. ระยะเวลาดำเนินงานระหว่างเดือนตุลาคม 2568- เมษายน 2569.....

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ร้อยละ 70 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางศิลปะผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ในระดับดีขึ้นไป	1. สังเกต 2. สอบถามความพึงพอใจ 3. สัมภาษณ์ 4. Portfolio และเกียรติบัตร ผลงานวิวัตต่างๆของนักเรียน	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินทักษะกระบวนการทางศิลปะ 3. แบบประเมินผลความสามารถด้านต่างๆ ของผู้เรียน
2. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร ในระดับดีขึ้นไป		4. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5. แบบสรุปผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะ ระดับ 2.0 ขึ้นไป		6. แผนการจัดการเรียนรู้ 7. แบบบันทึกกระบวนการ PLC
4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ		8. ผลงานนักเรียน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีความรู้และมีทักษะมีความสามารถพื้นฐานทางด้านศิลปะ(ทัศนศิลป์ ดนตรีไทย/สากล และนาฏศิลป์)

10.2 เป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปะวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน

10.3 นักเรียนมีศักยภาพทางด้านศิลปะ มีผลงานต่างๆ เป็นที่ประจักษ์และสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายนิมิต นิมิตจิตร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

*** กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา จำนวน 1 โครงการ ***

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา 2568

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสงัด จิตสว่าง , นายสกล กิจกล้า , นายพิรวิษณุ มิตรงาม , นายดุสิต แจ่มใส
งบประมาณ 150,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เหลือจ่ายปีงบประมาณ 2568)

1. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ยอมรับกันทั่วไปว่ากีฬา เป็นกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาคนให้มีสุขภาพร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมที่ดี ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ มีความรับผิดชอบ รู้จักหน้าที่ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และห่างไกลสิ่งเสพติดอันเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน และสังคม โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้จัดกีฬาภายในขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณสมบัติดังกล่าวอย่างครบถ้วน ซึ่งจะเกิดผลดีต่อโรงเรียน สังคม และประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.2. ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านกีฬา

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1. นักเรียนทุกคนได้พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 - 3.1.2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำกิจกรรม
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1. นักเรียนร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในกิจกรรมกีฬาภายใน
 - 3.2.2. นักเรียนร้อยละ 70 ได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองตามความถนัด

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.แข่งขันกีฬาภายในปีการศึกษา 2568	1. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2. จำนวนนักเรียนที่มีการพัฒนา 3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ร้อยละ 85

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน , ครูและบุคลากรโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการแข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา 2568 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมวางแผนกำหนดชนิดกีฬา รางวัล ประกวดขบวนพาเหรด กองเชียร์ แบ่งหน้าที่ แยกคณะสีครู นักเรียน	/											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 2.ทำปฏิทินการจัดการแข่งขัน	/											
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 3.จัดการแข่งขันตามปฏิทินการแข่งขัน 4.ติดตามการดำเนินงานตามแผนและปฏิทินการแข่งขัน	/	/	/									
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 5.ติดตามการดำเนินงานตามแผนและปฏิทินการแข่งขัน 6.รายงานสรุปผลการจัดโครงการ	/	/	/									

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
โครงการแข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา 2568	150,000		100,000	50,000	
รวม	150,000	หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. อุปกรณ์การแข่งขัน ทำสนาม	1	งาน	35,000	35,000
2. เกียรติบัตร พิธีการ ของที่ระลึกโรงเรียนที่ช่วยงาน	1	งาน	15,000	15,000
3. สนับสนุนกิจกรรมคณะสี 4 สี สีละ 25,000 บาท	4	สี	25,000	100,000
รวม				150,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1


9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม
2. จำนวนนักเรียนที่มีการพัฒนา		
3. มีอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่พอเพียง		

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

10.2 นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านกีฬา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสงัด จิตสว่าง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษา
และพลศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

***** กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำนวน 1 โครงการ ****

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 1

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนุทิน หมึกแดง, นางสาวศิริรัตน์ เขมาชีวะ

งบประมาณ 15,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ในสังคมปัจจุบันมีการแข่งขันที่สูง อัตราการว่างงานมีจำนวนมาก อันเนื่องมาจากความต้องการแรงงานที่มีคุณภาพกับสัดส่วนคนว่างงานไม่สัมพันธ์กัน คนส่วนหนึ่งจึงหาวิธีการเอาตัวรอดในสังคมด้วยการหารายได้จากแรงงานฝีมือ และสร้างอาชีพใหม่ ๆ ขึ้นมา โรงเรียนถือว่าเป็นแหล่งฝึกฝนฝีมือที่ดีอีกแห่งหนึ่งที่มีบทบาทในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้กับครอบครัว และสามารถพึ่งตนเองได้

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้จัดทำโครงการการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อส่งเสริมและให้โอกาส ได้ศึกษาฝึกทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อส่งเสริมการแสดงความสามารถของนักเรียนที่มีความสามารถด้านอาชีพ สร้างความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพ ตามความสนใจของนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
ผู้เรียนมีประสบการณ์ด้านอาชีพ สร้างความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและประกอบอาชีพในอนาคต

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านการงานอาชีพ	1. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน สามารถพัฒนาตนเอง ปฏิบัติตามกฎระเบียบขณะปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และมีเจตคติที่ดี ต่ออาชีพ สุจริต 2. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจ เกิดความคิดสร้างสรรค์มีพลังในการพัฒนาผลงานจากกระบวนการทำงาน	ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพ

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านการงานอาชีพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านการงานอาชีพ	15,000.00	-	-	15,000.00	
รวม	15,000.00	หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ				
1.เตาอบไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ 70 ลิตร	1	เครื่อง	9,500	9,500.00
2.ถาดอลูมิเนียมสี่เหลี่ยม 7x7x1.5 ขอบตรง	2	ใบ	60	120.00
3.ถาดอลูมิเนียมสี่เหลี่ยม 7x7x2 ขอบตรง	1	ใบ	90	90.00
4.ถาดอลูมิเนียมสี่เหลี่ยม 8x8x1.5 ขอบตรง	1	ใบ	90	90.00
5.ถาดอลูมิเนียมสี่เหลี่ยม 8x8x2 ขอบตรง	1	ใบ	100	100.00
6.ถาดอลูมิเนียมสี่เหลี่ยม 9x9x1.5 ขอบตรง	1	ใบ	100	100.00
7.เครื่องปั่นของซิมพลัส Simplants 1.5 L	2	เครื่อง	1,200	2,400.00
8.พิมพ์ทาร์ต/พาย ขอบหยัก ขนาด 10 นิ้ว	3	พิมพ์	250	750.00
9.พายยางซิลิโคน	6	อัน	50	300.00
10.มูลวัวแห้ง	10	กระสอบ	80	800.00
11.กระดาษดำ ขนาด 8 นิ้ว	50	ใบ	15	750.00
รวม				15,000.00

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา
 8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-2 , ไตรมาสที่ 3-4
 9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน สามารถพัฒนาตนเอง ปฏิบัติตามกฎระเบียบขณะปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	- ประเมินผลการปฏิบัติงาน - การสังเกต - การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผล - แบบการสังเกต - แบบสอบถาม - แผนการจัดการเรียนรู้
2.ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจ เกิดความคิดสร้างสรรค์มีพลังในการพัฒนาผลงานจากกระบวนการทำงาน	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพ ตามความสนใจของนักเรียน

10.2 ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายอนุทิน หมึกแดง)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

***** กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 1 โครงการ *****

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ **พัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ**

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

งบประมาณ 15,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

ในโลกยุคโลกาภิวัตน์หรือการสื่อสารไร้พรมแดน คนทั่วโลกจะมีการติดต่อสื่อสารกันมากขึ้น ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ซึ่งการติดต่อสื่อสารจำเป็นต้องใช้ภาษาสากลเป็นสื่อกลาง โดยการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน ปัจจุบันการเรียนภาษามีวิธีการที่หลากหลาย เช่นการเรียนผ่านสื่อวีดิทัศน์ วิชิตี วิชิตู โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ซึ่งการสื่อสารดังกล่าวเป็นการสื่อสารทางเดียว ผู้เรียนไม่มี

โอกาสในการสื่อสาร โต้ตอบ ดังนั้นการเรียนภาษากับครูจะเป็นการเรียนแบบธรรมชาติที่น่าสนใจ โดยเฉพาะการเรียนกับเจ้าของภาษาโดยตรง ซึ่งผู้เรียนจะได้เรียนรู้ ลีลา และวัฒนธรรมของภาษา หรือการเข้าค่ายต่าง ๆ ทางวิชาการ สามารถพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้สูงขึ้นได้ ตามการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 มาตราที่ 22 กล่าวว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ”

กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนภาษาเพื่อการสื่อสารและการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน ให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ รวมทั้งฝึกทักษะการคิดเชิงระบบ คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์และให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อให้เห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา จึงได้จัดโครงการดังกล่าวนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน ให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อความเข้าใจอันดี
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา

3. เป้าหมาย

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละของนักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีน ร้อยละ 70

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศของนักเรียนร้อยละ 50 อยู่ในระดับดีขึ้น

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.กิจกรรมวันคริสต์มาส	ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 70
2.กิจกรรมวันตรุษจีน	ร้อยละของนักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาจีน	ร้อยละ 70
3.กิจกรรมเทศกาลภาษาต่างประเทศ Waiyu Festival	1.นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศระดับ 2.5 ขึ้นไป 2.ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีเจตคติต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีน	- ร้อยละ 50 อยู่ในระดับ 2.5 ขึ้น - ร้อยละ 70

5. กลุ่มเป้าหมายนักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

6. แผนการดำเนินงานและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมวันคริสมาส			/									
2. กิจกรรมวันตรุษจีน					/							
3. กิจกรรมเทศกาลภาษาต่างประเทศ Waiyu Festival	/	/										

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
กิจกรรมวันคริสมาส 1.ประชุมชี้แจง วางแผนให้แก่คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในการดำเนินการจัดกิจกรรม 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ 3. ครูที่รับผิดชอบปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ ตามกิจกรรมที่จัดวันคริสมาส เช่น กิจกรรมการแสดง กิจกรรมการประกวดและแข่งขัน การจัดสถานที่ จัดกิจกรรม 4.ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสมาสต์ 5.นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมาสรุปผลและประเมินผล 6. วิเคราะห์ผล โดยนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป	3000	-	-	3,000	-

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
กิจกรรมวันตรุษจีน 1. ประชุมชี้แจง วางแผนให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในการดำเนินการจัดกิจกรรมวันตรุษจีน 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ 3. ครูที่รับผิดชอบปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ตามการจัดกิจกรรม เช่น การจัดเตรียมการแสดง การจัดสถานที่ 4. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ในการเข้าร่วมกิจกรรมวันตรุษจีน 5. นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศของนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม มาสรุปผลและประเมินผล 6. วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป	4,000	-	-	4,000	-
กิจกรรมเทศกาลภาษาต่างประเทศ Waiyu Festival 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. เขียนโครงการ / กิจกรรมเพื่อนำเสนอขออนุมัติ 3. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ดำเนินงานตามกิจกรรมเทศกาลภาษาต่างประเทศ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการแข่งขัน Crossword ระดับชั้น ม.3-6 - กิจกรรมการแข่งขันเล่านิทานภาษาอังกฤษ (Story Telling) - กิจกรรมการแข่งขัน Cover Dance - กิจกรรมการแข่งขันร้องเพลงสากล - กิจกรรม Workshop การเขียนพู่กันจีน - กิจกรรม Workshop การทำเกี้ยว ** หมายเหตุ กิจกรรมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม 5. สรุปการแข่งขัน มอบเกียรติบัตรและของรางวัล 6. นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มาสรุปผลและประเมินผลโครงการ 7. วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป	4,000	-	-	4,000	-

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและพัฒนาทักษะภาษาจีน 1. ประชุมชี้แจง วางแผนคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในการดำเนินกิจกรรม หาแหล่งเรียนรู้ คัดสรรนักเรียนที่จะไปร่วมกิจกรรม 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ 3. ครูที่รับผิดชอบติดต่อแหล่งเรียนรู้ที่จะนำนักเรียนไปทำกิจกรรม 4. ครูและนักเรียนเข้าร่วมศึกษาแหล่งเรียนรู้หรือเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ 5. สอบถามนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ถึงความสนใจต่อการเรียนภาษา 6. นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมาสรุปผลและประเมินผล 7. วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป	4,000	-	4,000	-	-
รวม	15,000	หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมวันคริสต์มาส วัสดุ - อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1	งาน	3,000	3,000
2. กิจกรรมวันตรุษจีน อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1	งาน	4,000	4,000
3. กิจกรรมเทศกาลภาษาต่างประเทศ Waiyu Festival 1. อุปกรณ์ในการจัดสถานที่ / กิจกรรม	1	งาน	4,000	4,000
4. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและพัฒนาทักษะภาษาจีน	1	งาน	4,000	4,000
รวม				15,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงานโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา / สถานที่แหล่งเรียนรู้

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

8.1 กิจกรรมวันคริสต์มาส ไตรมาสที่ 1

8.2 กิจกรรมวันตรุษจีน ไตรมาสที่ 2

8.3 กิจกรรมเทศกาลภาษาต่างประเทศ Waiyu Festival ไตรมาสที่ 1

8.4 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและพัฒนาทักษะภาษาจีน ไตรมาสที่ 2

9. การประเมินผล


ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา ภาษาต่างประเทศ ของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ 50 อยู่ในระดับดีขึ้นไป เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง เกรด 4 ดีมาก หมายถึง เกรด 3.5 ดี หมายถึง เกรด 3 พอใช้ หมายถึง เกรด 2.5 ปานกลาง หมายถึง เกรด 2 อ่อน หมายถึง เกรด 1.5 ปรับปรุง หมายถึง เกรด 0 ร สม	1. ทดสอบระหว่างภาค - ปลายภาค	1. แบบทดสอบ
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อการ เรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีน ร้อยละ 70	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีนในชีวิตประจำวันได้

10.2 นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อความเข้าใจอันดี

10.3 นักเรียนเห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา

 ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธิดารัตน์ กาพันธ์ดุง)

 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ

 ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

 ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

*** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน รวม 10 โครงการ ***

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ งานบริหารงานกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่ 3.ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสกล กิจกล้า

งบประมาณ 12,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

งานบริหารงานกิจการนักเรียน คือหัวใจสำคัญประการหนึ่งที่จะควบคุมพฤติกรรมของนักเรียน และการบริหารงานด้านต่างๆของโรงเรียน เช่น การจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงนโยบายต่างๆ ของโรงเรียน การจัดทำคู่มือนักเรียน การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ กิจกรรมต่างๆ เหล่านี้ล้วนนำไปสู่การบริหารองค์กรของโรงเรียนในภาพรวมทั้งสิ้น

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาจึงจัดทำโครงการดังกล่าวนี้ขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือ ให้นักเรียน ผู้ปกครอง ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับทราบแนวปฏิบัติในเรื่องต่างๆและการจัดกิจกรรมของโรงเรียนอันจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และผู้ปกครองทราบแนวปฏิบัติของโรงเรียนอันจะนำไปสู่เป้าหมายที่โรงเรียนวางไว้

2.2 เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและผู้ปกครองมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินงาน

2.3 เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนในระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ทุกคน ได้รับคู่มือนักเรียนและรับการปฐมนิเทศ 100 %

3.1.2 ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบายต่างๆของโรงเรียน 100 %

3.1.3 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาทุกคนร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ 95 %

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนในระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ทุกคน ได้รับคู่มือนักเรียนและรับการปฐมนิเทศ

3.2.2 ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบายต่างๆของโรงเรียน

3.2.3 นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคนร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบายต่างๆของโรงเรียน	100 %
2. กิจกรรมปฐมนิเทศ	นักเรียนในระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ทุกคน ได้รับคู่มือนักเรียนและรับการปฐมนิเทศ	100 %
3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคนร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	95 %
4. กิจกรรมคนดีศรี ทว.	นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยามีจิตอาสาช่วยเหลืองานของโรงเรียน และความดีให้การพบเงินแล้วนำมามอบครู	80 %

5. กลุ่มเป้าหมาย ครู นักเรียน และผู้ปกครองของนักเรียน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา 100 %

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง		/						/				
2. กิจกรรมปฐมนิเทศ							/	/				
3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ					/	/						
4. กิจกรรมคนดีศรี ทว.		/	/	/	/	/		/	/	/	/	

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครอง - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการ ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ - ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	3,000	-	-	3,000	-

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
2. กิจกรรมปฐมนิเทศ - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการ ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ - ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1,500	-	-	1,500	-
3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการ ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ - ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	7,500	-	-	7,500	-
4. กิจกรรมคนดีศรี ทว. - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดกิจกรรมคนดีศรี ทว. - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการ ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ - ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-
รวม	12,000				

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - ค่าไวนิล 2 เทอม ๆ ละ 1,500 บาท	2	แผ่น	1,500	3,000
รวม				3,000
2. กิจกรรมปฐมนิเทศ - ค่าไวนิล	1	แผ่น	1,500	1,500
รวม				1,500
3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ - ค่าไวนิล - ค่าจัดซุ้ม	1 6	แผ่น ซุ้ม	1,500 1,000	1,500 6,000
รวม				7,500

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
4. กิจกรรมคนตรี ทว.				
รวม				12,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงานตุลาคม 2568 – กันยายน 2569.....

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียน ม.1 และ ม.4 ทุกคนได้รับคู่มือนักเรียน	- ตรวจสอบจากการลงทะเบียนรับของครูที่ปรึกษา	- ใบลงทะเบียนปฐมนิเทศ
2. ผู้ปกครอง และ นักเรียน ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของโรงเรียน	- ประเมินจากการสังเกตการปฏิบัติตนของนักเรียนและผู้ปกครอง	- แบบบันทึกการสังเกต
3. งานบริหารงานกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพ	- สอบถามความคิดเห็น	- แบบสอบถามความคิดเห็น

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ครู และผู้ปกครองทราบแนวปฏิบัติของโรงเรียนอันจะนำไปสู่เป้าหมายที่โรงเรียนวางไว้

10.2 นักเรียน ครูและผู้ปกครองมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินงาน

10.3 มีการดำเนินกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 2 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความเป็นไทยลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง** **กลยุทธ์ที่ 1** พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน **มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1** คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสกล กิจกล้า

งบประมาณ 16,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมไทยในยุคโลกาภิวัตน์ ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีนับว่ามีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิตมาก ทุกชีวิตมุ่งแสวงหาความเจริญทางด้านวัตถุจนหลงลืมความเจริญทางด้านจิตใจ ซึ่งมีผลทำให้ค่าของคุณธรรมจริยธรรมที่ถือว่าเป็นแบบอย่างที่ดี เสื่อมลงและจะทวีมากขึ้นเรื่อย ๆ ดังจะเห็นจากสภาพปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างมากมายอยู่ในขณะนี้ เช่น ผู้คนไม่เคารพกฎหมาย ขาดระเบียบวินัย ไม่มีศีลธรรมขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม หลงมัวเมาต่ออบายมุข ขาดความซื่อสัตย์ กตัญญู ใช้กำลังในการตัดสินปัญหา ฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้เล็งเห็นว่าการสร้างเยาวชนให้มีคุณธรรมจริยธรรม คือพื้นฐานของการสร้างชาติที่มั่นคงในอนาคต เพื่อเป็นการฟื้นฟูสภาพจิตใจของเยาวชนให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม รู้จักรับผิดชอบ ชั่วดี ลด ละ เลิกคิดและกระทำการชั่วร้ายทั้งหลาย โดยการนำเอาหลักธรรมมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพชีวิตและความเป็นอยู่ก็สามารถทำให้ชีวิตและสังคมประสบความสุขความเจริญอย่างแท้จริงได้

ทางกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้จัดโครงการเยาวชนอบรมคุณธรรมจริยธรรมขึ้นสำหรับนักเรียนใหม่ จากการจัดกิจกรรมการอบรมของปีที่ผ่านมา นักเรียนได้รับการเข้าอบรมร้อยละ 100 ส่งผลให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับสภาพชีวิตในสังคม

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนจึงเล็งเห็นความสำคัญของการจัดการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
- 2.3 นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรร้อยละ 80
- 3.1.2 นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ ร้อยละ 80
- 3.1.3 นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 3.2.2 นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ
- 3.2.3 นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมวันไหว้ครู	นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ และนักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	ร้อยละ 80
2. จัดค่ายอบรมชั้น ม.1 , ม.4	นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	ร้อยละ 80

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนทุกคนของโรงเรียนท่ายเหมือนงวิทยา

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมวันไหว้ครู									/			
2. จัดค่ายอบรมชั้น ม.1,ม.4								/	/			

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมวันไหว้ครู - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ .จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/เตรียมข้อมูลเพื่อดำเนินกิจกรรมประกอบด้วย - ประชุมครูฝ่ายกิจการนักเรียน และคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ - จัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - ประสานงานบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดกิจกรรมวันไหว้ครู - ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ	14,000	-	-	14,000	-

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
2. จัดค่ายอบรมชั้น ม.1,ม.4 - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ .จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/เตรียมข้อมูลเพื่อดำเนิน กิจกรรมประกอบด้วย - ประชุมครูฝ่ายกิจการนักเรียน และคณะกรรมการ ดำเนินงานฝ่ายต่างๆ - จัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - ประสานงานบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดวัน/เวลา/สถานที่ จัดค่ายอบรมชั้นม.1,ม.4 - ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ	2,000	-	-	2,000	-
รวม	16,000				

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมวันไหว้ครู				
- ไว้นิล	1	แผ่น	2,000	2,000
- รางวัลสำหรับการประกวดพานไหว้ครู	1	ชุด	12,000	12,000
รวม				14,000
2. จัดค่ายอบรมชั้น ม.1,ม.4				
- ไว้นิล	1	แผ่น	2,000	2,000
รวม				2,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงานพฤษภาคม 2569 – กันยายน 2569.....

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความ กตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณ และนักเรียน ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน
2. นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความ กตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณ	1. สังเกต 2. สอบถาม	
3. นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่ แตกต่าง	1. สังเกต 2. สอบถาม	

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

10.2 นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณ

10.3 นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 3 ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย

งบประมาณ - บาท (เงินจากงานพัฒนาตนเอง กลุ่มบริหารงานบุคคล)

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างประสบผลสำเร็จ มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมทั้งการเฝ้าระวังปัญหานักเรียนออกกลางคันและปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน โรงเรียนจึงได้ให้ความสำคัญกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบด้าน เพื่อธรรมาภิบาลให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนาการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งทางด้าน การการรู้จักนักเรียนรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมนักเรียน การป้องกันและแก้ปัญหาการส่งต่อภายในและภายนอก เพื่อเข้าไปช่วยเหลือนักเรียนและแก้ปัญหานักเรียนและการเข้าใจ การเข้าถึงการส่งต่อนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการการระบบดูแลนักเรียน (SDQ) จึงได้ดำเนินการจัดให้ครูที่ปรึกษาหรือครูที่ปรึกษาได้ศึกษานักเรียนในที่ปรึกษาในทุกๆด้าน เพื่อเป็นการ ให้ความช่วยเหลือร่วมมือกับโรงเรียนเพื่อการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้รู้จักผู้เรียนรายบุคคลทุกๆด้านเกี่ยวข้องกับนักเรียนในที่ปรึกษา
- 2.2. เพื่อเป็นการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหานักเรียนและประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการ ให้ความ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย**3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

- 3.1.1 โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน 100 %

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนสามารถจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน	100 %
2. กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียน	100 %

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนและครูที่ปรึกษา

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน		/	/	/	/				/	/	/	/
2. กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล		/	/	/	/				/	/	/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงานดำเนินกิจกรรม/โครงการดังนี้ - แต่งตั้งครูที่ปรึกษารับผิดชอบดูแลนักเรียน - ดำเนินการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคลและศึกษาข้อมูลพื้นฐาน - กำหนดการออกเยี่ยมบ้าน - นัดหมายผู้ปกครอง - ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนตามกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย(โดยใช้แบบสัมภาษณ์และบันทึกภาพ) - สรุปผลการเยี่ยมบ้าน	-	-	-	-	-
- นำผลการสรุปที่พบ(นักเรียนที่มีปัญหา)มาดำเนินการคัดกรองและดำเนินการช่วยเหลือ แก้ไข และพัฒนาตามสภาพจริง - ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ					

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
2. กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงานดำเนินกิจกรรม/โครงการดังนี้ - แต่งตั้งครูที่ปรึกษารับผิดชอบดูแลนักเรียน - ดำเนินการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคลและศึกษาข้อมูลพื้นฐาน - กำหนดการออกเยี่ยมบ้าน - นัดหมายผู้ปกครอง - ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนตามกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย (โดยใช้แบบสัมภาษณ์และบันทึกภาพ) - สรุปผลการเยี่ยมบ้าน - นำผลการสรุปที่พบ(นักเรียนที่มีปัญหา)มาดำเนินการคัดกรองและดำเนินการช่วยเหลือ แก้ไข และพัฒนาตามสภาพจริง - ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ	-	-	-	-	-
รวม	0				

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน				
รวม				-
2. กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล				
รวม				-

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงานพฤษภาคม 2568 - กันยายน 2569.....

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนร้อยละ 100	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. สังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน


10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


10.1. ครูที่ปรึกษาได้รู้จักผู้เรียนรายบุคคลทุกๆด้านเกี่ยวข้องกับนักเรียนในที่ปรึกษา

10.2. มีการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหานักเรียนและประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการให้

ความ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 4 ชื่อโครงการ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสกล กิจกล้า

งบประมาณ 21,500 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอบายมุขต่าง ๆ ล้วนเป็นปัญหาระดับชาติ โดยเฉพาะยาเสพติดรัฐบาลถือเอาเป็นวาระแห่งชาติ มีนโยบายเร่งด่วนในการแก้ไขอย่างจริงจังนับวันปัญหายาเสพติดยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมการเมืองและความมั่นคงของประเทศพร้อมกันนี้กระทรวงศึกษาธิการ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการเร่งแก้ปัญหาดังกล่าว จึงเร่งรัดให้ทุกสถานศึกษาหามาตรการในการป้องกันและแก้ปัญหาควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทักษะและประสบการณ์ในการดำรงชีวิตได้รับการบ่มเพาะปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน สามารถปกป้อง ตนเอง ชุมชน และสังคมให้ห่างไกลจากอบายมุข โดยเฉพาะยาเสพติด โดยมุ่งหวังให้สถานศึกษาเป็นโรงเรียนสีขาว ซึ่งหมายถึงโรงเรียนที่ปลอดภัยอบายมุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และป้องกันยาเสพติดและอบายมุขให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและชุมชนร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย**3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคนคิดเป็น 100% เป็นผู้ที่มีพละนาามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติในการต่อต้านยาเสพติดได้

3.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคนคิดเป็น 100% เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพละนามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้

3.2.2 โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด ในปีสภาวะ	นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพละนามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้	ร้อยละ 80
2. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
3. กิจกรรมอบรมครูและนักเรียน แกนนำต้านภัยยาเสพติดและ อบายมุข	นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพละนามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้	ร้อยละ 80
4. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรื/บุหรืไฟฟ้า	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
5. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี ป.ป.ส. ต้านภัย ยาเสพติด	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
6. กิจกรรมผ่านเสียงตามสายของ โรงเรียน	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
7. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้าง ภูมิคุ้มกันยาเสพติด	นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพละนามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้	ร้อยละ 80
8. กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยน พฤติกรรมนักเรียน	นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพละนามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้	ร้อยละ 80

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
9. กิจกรรมจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
10. กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
11. กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
12. กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.)	โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ 80
13. กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่/ บุหรี่	นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพลานามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้	ร้อยละ 80
14. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายสถานศึกษาสีขาว	นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพลานามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้	ร้อยละ 80

5. กลุ่มเป้าหมาย ครูและนักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา 100 %

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ				/					/	/		
2. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว		/	/	/	/			/	/	/	/	
3. กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำต้านภัยยาเสพติดและอบายมุข		/	/					/	/			
4. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า		/	/	/	/			/	/	/	/	
5. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี ป.ป.ส. ต้านภัย ยาเสพติด									/	/		
6. กิจกรรมผ่านเสียงตามสายของโรงเรียน		/	/	/	/			/	/	/	/	

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด										/	/		
8. กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน					/	/					/		
9. กิจกรรมจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก		/	/	/	/			/	/	/	/		
10. กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ		/	/	/	/			/	/	/	/		
11. กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และหน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก		/	/	/	/			/	/	/	/		
12. กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.)		/	/	/	/			/	/	/	/		
13. กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่/บุหรี่ยุติ		/	/	/	/			/	/	/	/		
14. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายสถานศึกษาสีขาว		/	/	/	/			/	/	/	/		

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ - บำบัดและส่งต่อสถานพยาบาลต่อไป - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-
2. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว - นักเรียนจัดทำและบริหารงานห้องเรียนสีขาวและจัดทำโครงการห้องเรียนสีขาวห้องเรียนละ 1 โครงการ - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
3. กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียน - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-
4. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียน - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	5,000	-	-	5,000	-
5. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี ป.ป.ส. ด้านภัยยาเสพติด - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี ป.ป.ส. ด้านภัยยาเสพติด - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและแผ่ร้าวถึงพื้นที่สุ่มเสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1,500	-	-	1,500	-
6. กิจกรรมผ่านเสียงตามสายของโรงเรียน - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมผ่านเสียงตามสายของโรงเรียน - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและแผ่ร้าวถึงพื้นที่สุ่มเสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
7. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-
8. กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-
9. กิจกรรมจิตสังคัมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมจิตสังคัมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	1,500	-	-	1,500	-
10. กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
11. กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-
12. กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.) - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.) - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	-	-	-	-	-
13. กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย/บุรี - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย/บุรี - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ขยายผลสู่ห้องเรียนและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในสถานศึกษา - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	8,500	-	-	8,500	-
14. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายสถานศึกษาสีขาว - ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายสถานศึกษาสีขาว - นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน - สรุปและรายงานผลโครงการปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	5,000	-	-	5,000	-
รวม	21,500	สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ				
รวม				0
2. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว				
รวม				0
3. กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำต้านภัยยาเสพติดและอบายมุข				
รวม				0
4. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า - ค่าไวนิล	5	แผ่น	1,000	5,000
รวม				5,000
5. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี ป.ป.ส. ต้านภัย ยาเสพติด - ค่าไวนิล	1	แผ่น	1,500	1,500
รวม				1,500
6. กิจกรรมผ่านเสียงตามสายของโรงเรียน - ไม่ใช้งบประมาณ				
รวม				0
7. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด				
รวม				0
8. กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน				
รวม				0
9. กิจกรรมจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก - โฟมบอร์ดเกี่ยวกับคลินิกเสมารักษ์	1	แผ่น	1,500	1,500
รวม				1,500
10. กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ - ไม่ใช้งบ				
รวม				0
11. กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก				
รวม				0
12. กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.) - ไม่มีงบประมาณ				
รวม				0

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
13. กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่/บุหรี				
- ค่าไวนิล สถานศึกษาปลอดบุหรี่และอบายมุข	3	แผ่น	1,000	3,000
- ชุดตกแต่งบอร์ดประชาสัมพันธ์	1	ชุด	2,000	2,000
- X STAND รุ่นเกรด A ถอดประกอบได้ เคลื่อนย้ายสะดวก 80x180 cm.	5	อัน	700	3,500
รวม				8,500
14. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้โครงการสถานศึกษาสีขาว				
- โฟมบอร์ด ฝ้ายต่าง ๆ ของห้องเรียนสีขาว	5	แผ่น	1,000	5,000
รวม				5,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงานพฤศจิกายน 2568 – กันยายน 2569.....

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
-นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	-การสุ่มตรวจปัสสาวะ	-แบบบันทึกการสุ่มตรวจปัสสาวะ
-นักเรียนทุกคนได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดและอบายมุข	-การคัดกรองนักเรียน	-แบบสรุปการคัดกรองนักเรียน
-นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข	-การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน ครูและบุคลากร	-แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม
-นักเรียน ร้อยละ 85 รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	-บันทึกการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนักเรียน	-แบบสำรวจการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนักเรียน
-นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสอบถามความพึงพอใจ
-ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของโรงเรียน อยู่ในระดับ มาก		

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนสามารถป้องกัน และการเฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือและการบริหารจัดการของการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา

2. นักเรียนมีภูมิคุ้มกัน มีจิตสำนึกความรับผิดชอบ

3. นักเรียนและชุมชนร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 5 ชื่อโครงการ กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารีลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

 มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน**

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 4 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

 มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐวิทย์ นิมงจจิตร

งบประมาณ 200,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เหลือจ่ายปีงบประมาณ 2568)

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมดังกล่าวนี้ กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญมากที่ฝึกให้นักเรียนรู้จักกฎระเบียบต่างๆ และการปรับตัวในการอาศัยอยู่ร่วมกับผู้อื่น ฝึกการดำรงชีวิต และอื่นๆ อีกมากมาย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี

2.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งความรู้และคุณธรรม

3. เป้าหมาย**3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งความรู้และคุณธรรมเป็นคนดีของสังคม

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี - นำลูกเสือ-เนตรนารี - เข้าค่ายพักแรม			/	/	/							

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.ประชุมวางแผน จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีนอกสถานที่กับคณะผู้บริหารและคณะครูที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอการจัดกิจกรรมและรออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.จัดทำหนังสือราชการขออนุญาตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังกา ภูเก็ต ระนอง นำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทั้งระดับ เดินทางไปเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี นอกสถานที่และรออนุมัติ 3.เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังกา ภูเก็ต ระนองได้อนุมัติแล้ว จัดทำหนังสือราชการถึงสำนักงานขนส่งจังหวัดพังกา ขอตรวจสภาพรถโดยสารที่จะนำนักเรียนไปเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี 4.นำนักเรียนเดินทางไปเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี นอกสถานที่ จำนวน 3 วัน 2 คืน 5.เมื่อดำเนินการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เสร็จสิ้นแล้ว รายงานต่อต้านสังกัดคือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพังกา ภูเก็ต ระนอง	200,000	20,000	180,000		
รวม	200,000	สองแสนบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี				
1.1 ค่ารถโดยสาร(เหมาจ่าย)	6	คัน	15,000	90,000
1.2 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่/ครูฝึก/วิทยากร	15	คน	400	6,000
1.3 ค่าบำรุงสถานที่	3	วัน	4,000	12,000
1.4 ค่าค่าอุปกรณ์การฝึกผู้เข้าร่วมกิจกรรม	3	วัน	6,000	18,000
1.5 ค่าจัดเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 250 คน	6	มื้อ	300	75,000
รวม				200,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาและภายนอกสถานที่

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างเดือนธันวาคม 2568 - กุมภาพันธ์ 2569

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม	1. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง 2. คำสั่งปฏิบัติงาน 3. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

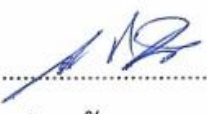
10.1 นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี

10.2 เป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

10.3 นักเรียนเป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งความรู้และคุณธรรม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายนันทวิทย์ นิมจงจิตร)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 6 ชื่อโครงการ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานการศึกษาที่ 3
ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ

นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสงค์ จิตสว่าง และ นายพิรวิชญ์ มิตรงาม

งบประมาณ 10,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเองพึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีความมั่นใจ ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด

และความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย**3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

- จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 1-3 จำนวน 70 คน
- จัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัยและจรรยา 1 กิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาวิชาทหารมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างสามัคคี
- จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด

และความสนใจของผู้เรียน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างสามัคคี ระดับ “มาก” ขึ้นไป	ร้อยละ 80
2.กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณ	ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับ “มาก” ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5. กลุ่มเป้าหมาย นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 จำนวน 70 คน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา				/								
2. กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณ										/		

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา 1.ประชุมวางแผนกับคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 2.จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และกำหนดรูปแบบกิจกรรม (เกมส์ันทนาการ, กีฬาสัมผัส, กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) 3.เปิดงาน แนะนำวัตถุประสงค์และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตร 4.จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เช่น เกมละลายพฤติกรรม (ice breaking), เกมแข่งขันเชิงสร้างสรรค์, กีฬาสัมผัส 5.จัดช่วงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ผู้เข้าร่วมพูดคุย แสดงความเห็น และทำงานเป็นทีม 6.ผู้เข้าร่วมเขียนความรู้สึกหรือสิ่งที่ได้รับจากกิจกรรม 7.ผู้จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนและถ่ายภาพบันทึกกิจกรรม	5,000		5,000		

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
2. กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัยและจรรยา 1. ประสานวิทยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร หรือครูฝึก รต. 2. จัดทำกำหนดการอบรม เตรียมอุปกรณ์ ประกอบการบรรยาย (โปสเตอร์, เอกสาร, แบบทดสอบ) 3. การอบรมบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย ความรับผิดชอบ และกฎระเบียบการจราจร 4. จัดกิจกรรมเสริม เช่น การเล่นเกมบทบาทสมมติ (role play) หรือการตอบคำถามชิงรางวัล เพื่อสร้างความสนใจ 5. ทำแบบทดสอบความรู้หลังการอบรม 6. ผู้เข้าร่วมสะท้อนความคิดเห็น/ความรู้ที่ได้รับ 7. ผู้จัดรวบรวมผลการทดสอบและแบบสอบถาม ความพึงพอใจ 8. สรุปรายงานผลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในครั้งต่อไป	10,000		10,000		
รวม	15,000				

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
-	-	-	-	-
รวม				-

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

9. การประเมินผล


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างสามัคคี ระดับ “มาก” ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจหลังเสร็จกิจกรรม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับ “มาก” ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจหลังเสร็จกิจกรรม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาวิชาทหารเป็นเยาวชนที่ได้รับการฝึกอบรมด้านระเบียบวินัย ความสามัคคี และการเสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาวิชาทหารจึงมีความสำคัญ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดี การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี และความภูมิใจในความเป็นนักศึกษาวิชาทหาร อันจะนำไปสู่การเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ และมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิษฐา ศรีสวัสดิ์)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ทัศนศึกษานอกสถานที่ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชชญา ศรีสวัสดิ์

งบประมาณ 260,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เหลือจ่ายปีงบประมาณ 2568)

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามนโยบายของรัฐมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม สามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ และปรับตัวเข้ากับสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และสามารถเชื่อมโยงความรู้กับชีวิตจริงการจัดการโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนจะได้เห็นของจริงจากสถานที่จริง เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Learning) ซึ่งจะพัฒนาความคิดวิเคราะห์ การสังเกต การตั้งคำถาม รวมถึงการแก้ปัญหา อีกทั้งยังช่วยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ การตรงต่อเวลา ระเบียบวินัย และการอยู่ร่วมกันในสังคม

ดังนั้นจึงจัดทำโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้นอกห้องเรียนอย่างมีความหมาย เชื่อมโยงองค์ความรู้กับการปฏิบัติจริง และพัฒนาทักษะชีวิตควบคู่ไปกับการเรียนรู้เชิงวิชาการตามแนวทางการศึกษาของรัฐอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้สิ่งต่างๆนอกห้องเรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

2.2 เพื่อเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาของผู้เรียนให้กว้างและหลากหลายขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท่าชัยเหมืองวิทยาร้อยละ 100 ได้ทัศนศึกษานอกสถานที่

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในสิ่งต่างๆ ที่แปลกใหม่นอกเหนือจากตำราเรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

3.2.2 นักเรียนจะเป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียนมากขึ้น

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรม ทักษะศึกษา	นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ศึกษานอกสถานที่	ร้อยละ 100

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรม ทักษะศึกษา										/	/	

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรม ทักษะศึกษา 1.1 จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ เพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 1.2 เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ 1.3 สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่จะน่านักเรียนไป ทักษะศึกษา 1.4 ครูที่ปรึกษานำนักเรียนไปทัศนศึกษา 1.5 ประเมินจากแบบสอบถามจากนักเรียน-ครู 1.6 ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	260,000		257,000	3,000	
รวม	260,000	สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.ค่าป้ายไวนิล	2	แผ่น	1,500	3,000
2.ค่าเข้าชมสถานที่	1	รายการ	67,000	67,000
3.ค่าอาหาร	1	รายการ	60,000	60,000
4.ค่าเช่าเหมารถ	1	รายการ	130,000	130,000
รวม				260,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่

8. ระยะเวลาดำเนินงาน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2569


9. การประเมินผล


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนร้อยละ 100 ได้ทัศนศึกษานอกสถานที่	1. สังเกต 2. สอบถามจากนักเรียน และครู	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม


10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้สิ่งต่างๆ นอกห้องเรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

10.2 นักเรียนมีโลกทัศน์ทางการศึกษาที่กว้างและหลากหลายขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 8 ชื่อโครงการ กิจกรรมวันสำคัญลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 3 กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ **นายนันทวิทย์ นิมจงจิตร**

งบประมาณ - บาท (ใช้งบประมาณจากกลุ่มบริหารงานทั่วไป)

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม ประเพณีที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น ตลอดจนเรียนรู้วัฒนธรรมอื่นๆ และเป็นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมวันสำคัญขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณี และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ให้นักเรียนได้ซึมซับคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบ วินัย รักความเป็นไทย และบูรณาการความรู้ต่างๆ ตลอดจนเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศไทยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน โดยมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ

2.2 เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

3. เป้าหมาย**3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

ครูและนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ 1.1 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 1.2 วันเข้าพรรษา 1.3 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 1.4 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ บรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม 1.5 วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 13 ตุลาคม 1.6 วันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 1.7 วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 5 ธันวาคม 1.8 วันก่อตั้งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา 1.9 วันสำคัญอื่นๆ	1.นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 ตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม 2.นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	ร้อยละ 100

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนและครู

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ 1.1 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 1.2 วันเข้าพรรษา 1.3 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 1.4 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ บรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม 1.5 วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 13 ตุลาคม 1.6 วันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 1.7 วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 5 ธันวาคม 1.8 วันก่อตั้งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา 1.9 วันสำคัญอื่นๆ									/	/	/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน	-	-	-	-	-
2.กิจกรรมวันเข้าพรรษา	-	-	-	-	-
3.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม	-	-	-	-	-
4.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ บรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม	-	-	-	-	-
5.กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 13 ตุลาคม	-	-	-	-	-
6.กิจกรรมวันปิยมหาราช 23 ตุลาคม	-	-	-	-	-
7.กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 5 ธันวาคม	-	-	-	-	-
8.กิจกรรมวันก่อตั้งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา	-	-	-	-	-
9.กิจกรรมวันสำคัญอื่นๆ	-	-	-	-	-
รวม	-				

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ				
1.1 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน				
1.2 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันเข้าพรรษา พุทธที่ 30 กรกฎาคม				
1.3 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม				
1.4 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ บรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม				
1.5 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 13 ตุลาคม				
1.6 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันปิยมหาราช 23 ตุลาคม				
1.7 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 5 ธันวาคม				
1.8 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันก่อตั้งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา				
1.9 ค่าวัสดุต่างๆในการตกแต่งวันสำคัญอื่นๆ				
รวม				0

หมายเหตุ -

7. สถานที่ดำเนินงานโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาและภายนอกสถานที่.....

8. ระยะเวลาดำเนินงานระหว่างเดือนตุลาคม 2568 - กันยายน 2569.....

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 ตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีที่ดั้งเดิม 2.นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	1. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง 2. คำสั่งปฏิบัติงาน 3. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


2.1 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน โดยมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ

2.2 ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น

2.3 นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายนันทวิทย์ นิมงจิตร)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 9 ชื่อโครงการ **แนะแนวสู่ญว**ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 2

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่ 3

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวิญา ทรัพย์มัน นางสาวชนิดา จิตกาญจน์

งบประมาณ 15,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

การแนะแนวรับสมัครนักเรียนใหม่เข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับต่างๆ โครงการของห้องเรียนพิเศษที่มีการเปิดรับนักเรียนใหม่ในปีการศึกษานั้นๆ เพื่อเป็นทางเลือกในการเข้ารับการศึกษต่อของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมทั้งห้องเรียนทั่วไปที่เปิดรับนักเรียนจำนวน 5 ห้องเรียนและเป็นการประชาสัมพันธ์ถึงความพร้อมและโอกาสต่างๆที่นักเรียนจะได้รับในระหว่างที่ศึกษาอยู่ ณ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา อีกทั้งการศึกษต่อของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในระดับอุดมศึกษา ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย ถูกต้องและรวดเร็ว เพื่อให้ผู้เรียนสามารถตัดสินใจเลือกเรียนในคณะหรือสาขาวิชาที่ตรงกับความถนัดและความสามารถของตนเองได้ เพราะฉะนั้นการได้รับการแนะแนวสำหรับการศึกษาต่อของนักเรียนจากโรงเรียน มหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัยต่างๆ โดยตรงนั้นจะทำให้นักเรียนได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและชัดเจนยิ่งขึ้นเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาต่อในอนาคต

ผลจากการดำเนินโครงการแนะแนวการศึกษาต่อในปีการศึกษา 2568 พบว่านักเรียนมีความคิดเห็นและความพึงพอใจในระดับมากเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม ส่งผลให้นักเรียนได้รับข้อมูลที่หลากหลาย สามารถตัดสินใจและเลือกเรียนในโรงเรียน/สาขาวิชาและสถาบันการศึกษาที่ตรงกับความสามารถและความถนัดของตนเองได้

งานแนะแนวจึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการแนะแนวรับสมัครนักเรียนใหม่และแนะแนวการศึกษาต่อของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ความรู้แนวทางการศึกษาต่อ สร้างแรงบันดาลใจ สร้างความมุ่งมั่น และเป้าหมายในชีวิตตามความใฝ่ฝันรวมไปถึงการตระหนักถึงโอกาสทางการศึกษาและความสำคัญของการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาซึ่งการศึกษาต่อของนักเรียนจะมีผลต่อเนื่องในการประกอบอาชีพของนักเรียนในอนาคตต่อไป งานแนะแนวจึงได้จัดโครงการแนะแนวการศึกษาต่อขึ้น

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมแนะแนวสัญจร	15,000	5,000	-	10,000	-
รวม		15,000			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มของวิทยากร (ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6)	3	งาน	10,000	10,000
รวม				10,000
2. ค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (8 คน) 5 วัน	1	งาน	5,000	5,000
รวม				5,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาและโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ธันวาคม 2568 – กันยายน 2569

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนได้รับข้อมูลการศึกษาต่ออย่างทั่วถึง ร้อยละ 80	1. การสอบถามนักเรียน	1. แบบติดตามผล
2. นักเรียนมีอัตราการศึกษาต่อร้อยละ 80	2. การติดตามผลการศึกษาต่อ	2. แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับข้อมูลการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา/ระดับอุดมศึกษาที่หลากหลาย
- 10.2 นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางคณะครูของโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาโดยตรง
- 10.3 นักเรียนสามารถตัดสินใจเลือกเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา
- 10.4 นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียนในสถาบันการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุวิญชา ทรัพย์มัน)

หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสกล กิจกล้า)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 10 ชื่อโครงการ **คลินิกวัยใส**ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวิญชา ทรัพย์มัน นางสาวชนิตา จิตตกาญจน์

งบประมาณ - บาท (ใช้วัสดุงานงานพัสดุ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ)

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเองรู้จักสิ่งแวดล้อม สามารถคิด ตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมายวางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และด้านอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมนอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียนทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

อนึ่งสังคมยุคปัจจุบันสังคมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว นักเรียนต้องเผชิญกับสิ่งแวดล้อมใหม่ๆ ซึ่งเป็นผลกระทบจากภาวะทางเศรษฐกิจ การรับวัฒนธรรมตะวันตกมาโดยขาดความสมดุล ทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนไม่สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นคนเก่ง และคนดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้นการให้คำปรึกษาโดยเพื่อนช่วยเพื่อน ซึ่งนักเรียนกลุ่มดังกล่าวได้รับการอบรมและฝึกปฏิบัติด้วยการใช้รูปแบบของกระบวนการแนะแนว และนอกจากนี้ด้วยวัยและสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน ก่อให้เกิดความไว้วางใจที่ดีต่อกัน จะส่งผลให้นักเรียนที่ประสบปัญหาเหล่านั้นสามารถแก้ไขและพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ที่มีความสมดุล ทั้งทางด้านการศึกษา แนวทางในการเลือกประกอบอาชีพ และด้านส่วนตัว และสังคมก็คือการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

งานแนะแนวจึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญกับความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับบริการแนะแนวทั้ง 5 บริการ ได้อย่างครบถ้วน ไม่ว่าจะเป็นบริการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล บริการสนเทศ บริการจัดวางตัวบุคคล บริการให้การปรึกษา และบริการติดตามผล อันจะส่งผลให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพเป็นคนเก่งและดี สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข งานแนะแนวจึงได้จัดทำโครงการคลินิกวัยใสขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้อื่นโดยเพื่อนช่วยเพื่อนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อเป็นการช่วยเหลือและส่งเสริมผู้เรียนที่มีผลการเรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์ทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับบริการทั้ง 5 ของงานแนะแนวได้อย่างครบถ้วน

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา	-	-	-	-	-
2. กิจกรรมทุนการศึกษา กิจกรรมการศึกษาต่อและติดตามผล	-	-	-	-	-
รวม	-	-			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1 - สื่อและอุปกรณ์ในการจัดบริการสนเทศ - ค่าวิทยากร/การดำเนินกิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา	-	-	-	-
รวม				0
2. - ค่าของตอบแทนนักเรียนในการเข้าศึกษาต่อ มหาวิทยาลัย - ค่าป้ายสารสนเทศงานแนะแนว	-	-	-	-
รวม				0

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. . นักเรียนมีการปรับตัวที่ดี 2. นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารทั้งด้านการศึกษา ส่วนตัวและการประกอบอาชีพ ร้อยละ 80 3. นักเรียนได้รับทุนการศึกษาอย่างทั่วถึง 4. นักเรียนได้รับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกอบ อาชีพที่สามารถทำได้ในกลุ่มประเทศอาเซียน ร้อยละ 80 5. นักเรียนมีประสบการณ์การฝึกงาน	1. การสัมภาษณ์นักเรียน 2. การสังเกตความต้องการและความพึง พอใจของนักเรียน 3. การสอบถามความต้องการของผู้เรียน	1.สังเกตุ 2.แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีแนวทางในการวางแผนความสนใจของผู้เรียนได้
- 10.2 ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ แนวทางในการแก้ไขปัญหาด้วยตัวเองได้เป็นอย่างดี
- 10.3 เพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้อื่นโดยเพื่อนช่วยเพื่อนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 10.4 ผู้เรียนได้รับบริการทั้ง 5 ของงานแนะแนวได้อย่างครบถ้วน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวสุวิญชา ทรัพย์มัน)
 หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสกล กิจกล้า)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

*** กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 3 โครงการ ***

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ พัฒนาคณาจารย์

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดี สง่ากอง นางจันทิมา จิตสว่าง

งบประมาณ 100,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพอย่างรอบด้าน เพื่อให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม สถานศึกษาจึงต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้เป็นมืออาชีพผ่านกระบวนการบริหารและการจัดการที่มีคุณภาพ และใช้วิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ครอบคลุมความต้องการที่แตกต่างกันของบุคลากรแต่ละคน

สอดคล้องกับ กลยุทธ์ที่ 2 เรื่อง การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา และการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรมีโอกาสเรียนรู้ พัฒนา และยกระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อ 2.4 ที่มุ่งพัฒนาให้ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสามารถนำความรู้และทักษะไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การดำเนินโครงการพัฒนาคูและบุคลากรครั้งนี้ จึงมีความสำคัญในการยกระดับคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย พร้อมเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาไปสู่มาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ผ่านการอบรม สัมมนา

2.2 เพื่อพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- จัดกิจกรรมอบรม/พัฒนาบุคลากร จำนวน 1 กิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้

ในการปฏิบัติงานได้

- บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและการพัฒนางานในหน้าที่

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.การจัดกิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู	ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับ “มาก” ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

5. กลุ่มเป้าหมาย ครูและบุคลากรโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู			/							/		

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู (จำนวน 4 วัน) 1. วางแผนและกำหนดหัวข้อ/สาระสำคัญของการอบรมที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนางาน 2. แต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ 3. จัดทำโครงการและขออนุมัติการจัดกิจกรรมอบรม 4. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูและบุคลากรเข้าร่วมอบรม 5. ดำเนินการจัดอบรมปฏิบัติการตามกำหนด โดยเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการปฏิบัติจริง	100,000	38,400	59,180	2,420	

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
6. ประเมินผลความรู้ ความพึงพอใจ และทักษะที่ผู้เข้าร่วมได้รับจากกิจกรรม					
7. จัดทำรายงานสรุปผลการอบรมและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป					
รวม	100,000	หนึ่งแสนบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู				
1. กระดาษการ์ดสีขาว 210 แกรม	8	แพ็ค	150	1,200
2. กระดาษบุรูป	100	แผ่น	5	500
3. ปากกามาร์คเกอร์ 2 ตัวสีน้ำเงิน	48	แท่ง	15	720
รวม				2,420

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับ “มาก” ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจหลังเสร็จกิจกรรม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและการพัฒนางานในหน้าที่

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางจันทิมา จิตสว่าง)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่ากอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 2 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่**ความสอดคล้อง**

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 4 พัฒนาครูบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดี สง่ากอง,นางสาวดุขฎิ ศรอินทร์

งบประมาณ 100,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรเป็นปัจจัยที่สำคัญ สู่ความสำเร็จในด้านต่างๆ กลุ่มบุคลากร ได้ ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อพัฒนาตนเอง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านบริหาร การปฏิบัติงานในหน้าที่ และด้านความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา การศึกษาดูงานโรงเรียนที่เป็นต้นแบบของการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากลที่ประสบผลสำเร็จเพื่อให้คณะครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำสิ่งที่ได้ มาประยุกต์ใช้ ให้เกิด ประโยชน์ต่อโรงเรียน ดังนั้น จึงได้ จัดทำโครงการ ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อนำประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษา

2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงสายงานที่รับผิดชอบ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่มอย่างน้อย 1 คนได้ไปศึกษาดูงาน

3.2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนทำเหมืองวิทยา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมศึกษาดูงานฝ่ายบริหาร	สถานศึกษามีการพัฒนาผู้บริหารและฝ่ายบริหารให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและมีขวัญกำลังใจในการทำงาน	100 %
2. กิจกรรมเดินทางส่งบุคลากร	สถานศึกษามีการพัฒนาครู และบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและมีขวัญกำลังใจในการทำงาน	100 %
3. กิจกรรมทัศนศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา	1.บุคลากรในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่มอย่างน้อย 1 คนได้ไปศึกษาดูงาน 2. ครูและบุคลากรทุกคนได้นำความรู้จากการศึกษาดูงาน มีประสบการณ์ ที่หลากหลายมาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	100 %

5. กลุ่มเป้าหมาย ครูและบุคลากร พนักงานราชการ ครูจ้างและนักการ

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมศึกษาดูงานฝ่ายบริหาร								/				
2. กิจกรรมเดินทางส่งบุคลากร					/							
3. กิจกรรมทัศนศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา					/							

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมศึกษาดูงานฝ่ายบริหาร					
ขั้นตอนการวางแผน					
1. วางแผน จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ					
ขั้นตอนการปฏิบัติ					
1. ดำเนินการติดต่อผู้จ้างรับเหมายานพาหนะ	20,000	-	20,000	-	-
2. ค่าที่พัก	20,000	-	20,000	-	-
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง	10,000	-	10,000	-	-
ขั้นตอนการประเมินผล					
1. รวบรวมข้อมูลบันทึกการเดินทางไปศึกษาดูงานและผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น					
ขั้นตอนการปรับปรุง					
1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป					
รวม	50,000				

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมศึกษาดูงานฝ่ายบริหาร	-	-	-	-
2. กิจกรรมเดินทางส่งบุคลากร				
3. กิจกรรมทัศนศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา				
รวม				0

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568


9. การประเมินผล

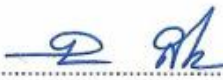
ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
คณะผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง นักการ สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการทำงาน การเรียนและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขร้อยละ 80	แบบสอบถามความพึงพอใจ	Google form ลิ้งก์แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีการนำประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษา

10.2 ผู้เรียนและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้าต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดุขฎิ์ ศรีอินทร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่ากอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

โครงการที่ 3 ชื่อโครงการ **เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา** (โรงเรียนสุจริต)

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดี สง่ากอง นางจันทิมา จิตสว่าง

งบประมาณ - บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน สังคมไทยกำลังเผชิญกับปัญหาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และการขาดธรรมาภิบาลในหลายระดับ ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพของพลเมืองและการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน สถานศึกษาในฐานะเป็นแหล่งบ่มเพาะทรัพยากรมนุษย์ จึงต้องมีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นทั้งในระดับผู้บริหาร ครู และนักเรียน

ผู้บริหารสถานศึกษา มีบทบาทสำคัญในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง โดยขับเคลื่อนนโยบายและบูรณาการหลักคุณธรรมเข้าไปในระบบบริหารจัดการโรงเรียนอย่างเป็นระบบ ครูผู้สอน เป็นต้นแบบของคุณธรรมและมีหน้าที่จัดการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักจริยธรรมให้เหมาะสมกับช่วงวัยของผู้เรียน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ที่ปลอดภัย โปร่งใส และเอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน ในฐานะผู้เรียนและเยาวชนของชาติ ต้องได้รับการปลูกฝังให้มีจิตสำนึกด้านความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ การเคารพสิทธิผู้อื่น และความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) จึงมุ่งส่งเสริมและพัฒนาให้ทุกภาคส่วนในสถานศึกษา มีบทบาทร่วมกันในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุจริต เพื่อให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดการทุจริต และเป็นต้นแบบของการบริหารจัดการที่โปร่งใส พร้อมผลิตเยาวชนที่มีคุณภาพทั้งด้านความรู้และความดีสู่สังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทนำในการขับเคลื่อนนโยบายการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในทุกกระบวนการบริหารจัดการของโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

2.2 เพื่อพัฒนาครูให้เป็นแบบอย่างที่ดีและมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเข้าสู่กระบวนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสำนึกด้านความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และสามารถดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในห้องเรียน ไม่น้อยกว่า 90% ของนักเรียนทั้งโรงเรียน
- ครูผู้สอนจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า 80% ของครูทั้งหมด
- ผู้บริหารโรงเรียนมีการขับเคลื่อนนโยบายและกำกับติดตามการดำเนินงานไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อภาคเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีพฤติกรรมแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และจิตอาสาเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน
- ครูมีความตระหนักและสามารถบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเข้ากับการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
- ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางคุณธรรม และสามารถสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมโดยสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในห้องเรียน - ครูผู้สอนจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า 80% ของครูทั้งหมด - ผู้บริหารโรงเรียนมีการขับเคลื่อนนโยบายและกำกับติดตามการดำเนินงานไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อภาคเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่น้อยกว่า 90% ของนักเรียนทั้งโรงเรียน ไม่น้อยกว่า 80% ของครูทั้งหมด กำกับติดตามไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อภาคเรียน

5. กลุ่มเป้าหมาย ครูและบุคลากร จำนวน 54 คน นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา 965 คน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กิจกรรมการเรียนการสอนเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
<p>1. กิจกรรมการเรียนการสอนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล - ประชุมวางแผนกำหนดกิจกรรม แนวทางการ ดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์โครงการให้ครู นักเรียน และผู้ปกครอง รับทราบ - จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินการดำเนินงานราย ภาคเรียน - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรผ่านการอบรม/ เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาล - จัดกิจกรรมบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิ บาลในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ - ส่งเสริมบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างภาวะผู้นำ ทางคุณธรรมแก่ผู้บริหารและครู จากหน่วยงาน ภายนอก - ผู้บริหารติดตาม กำกับ และประเมินผลการจัดกิจกรรม อย่างต่อเนื่องอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง - มีการบันทึกผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของ ครู และแบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเสนอ คณะกรรมการและเผยแพร่ต่อสาธารณชน - การประเมินผลและสรุปผลโครงการและนำผลการ ประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาโครงการในปีถัดไป 					
รวม	-				

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
-	-	-	-	-
รวม				-

หมายเหตุ ถ้าวัดเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา


8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569


9. การประเมินผล


ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผู้บริหารกำกับติดตามโครงการอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคเรียน	ตรวจสอบเอกสารการประชุม/รายงานผล	รายงานการประชุม
2. ครูผู้สอนบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาลในการสอน ไม่น้อยกว่า 80%	ตรวจสอบแผนการสอนและสื่อการเรียนรู้	แบบตรวจแผนการสอน
3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม ไม่น้อยกว่า 90%	เก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารมีบทบาทนำในการขับเคลื่อนนโยบาย ส่งเสริมและกำกับติดตามการดำเนินงาน ด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ครูมีความตระหนัก ในบทบาทหน้าที่ เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เข้าสู่กระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ และสามารถดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมในสังคม ได้ โรงเรียนมีบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งในการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และธรรม มาภิบาล เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้แก่ผู้เรียน ผลการดำเนินงานโครงการสามารถใช้เป็นแนวทางหรือแบบอย่าง ในการพัฒนาสถานศึกษาอื่น ๆ ได้ต่อไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจันทิมา จิตสว่าง)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่ากอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

***** กลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 โครงการ *****

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ **รับนักเรียน**

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวป.สลิลา พรหมนิล

งบประมาณ 20,000 บาท

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนการเรียนการสอน

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาบังคับ พ.ศ.2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 28/2559 เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ประกอบกับการประกาศพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2546 ได้กำหนดให้ผู้ปกครองส่งเด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดจนถึงอายุย่างเข้าปีที่สิบหกเข้าเรียนในสถานศึกษา เว้นแต่เด็กจะสอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับ

ดังนั้น การศึกษาภาคบังคับจึงมีความสำคัญยิ่งต่อการวางรากฐานชีวิตของบุคคลให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำแผนและแนวปฏิบัติกรรับนักเรียน ปีการศึกษา 2569
- 2.2 ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2569
- 2.3 เพื่อกำกับ ติดตาม การรายงานผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2569

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

สำรวจนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนที่จบจากโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอท้ายเหมือง และโรงเรียนประถมศึกษาในเขตอำเภอใกล้เคียง

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมการรับนักเรียน โควตา 3 เดิม	ร้อยละ 80 ของแผนงานรับนักเรียน	ร้อยละ 80
2. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ คณิตศาสตร์ (STM)	ร้อยละ 100 ของแผนงานรับนักเรียน	ร้อยละ 100
3. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียน ทั่วไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	ร้อยละ 80 ของแผนงานรับนักเรียน	ร้อยละ 80

5. กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน

6. แผนการดำเนินการและรายละเอียดกิจกรรม

6.1 แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมคณะกรรมการชี้แจงเพื่อหา แนวทางในการจัดโครงการ	/											
2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ		/	/									
3. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่ ผู้ปฏิบัติงาน		/	/									
4. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครอง รับทราบ				/	/	/	/					

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5. รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 รอบโควตา (ม.3 เดิม) ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร คำนวณเกรด จัดเรียงเกรด ตามแผนการเรียนที่นักเรียนต้องการ ประกาศผลโควตา และรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์				/	/							
6. รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM) ดำเนินการสอบคัดเลือก และประกาศผล				/	/							
7. รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 รอบทั่วไป ดำเนินการสอบ ประกาศผล รับรายงานตัว และมอบตัว				/	/	/	/					
8. นำเสนอรายงานผลการรับนักเรียนให้ผู้บริหารทราบ					/	/	/					
9. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการประเมินผลการดำเนินการ							/					
10. ปรับปรุงจุดบกพร่อง และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุง และพัฒนาต่อไป							/					

6.2 รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม(อธิบายขั้นตอนการดำเนินการ)	งบประมาณ	ลักษณะรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. กิจกรรมการรับนักเรียนโควตาม.3 เดิม	5,000			5,000	
2. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM)	5,000			5,000	
3. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนทั่วไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	10,000		5,000	5,000	
รวม	20,000	สองหมื่นบาทถ้วน			

6.3 รายการวัสดุ ครุภัณฑ์

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมการรับนักเรียนโควตา ม.3 เดิม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1	งาน	5,000	5,000
รวม				5,000
2. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM) จัดสอบคัดเลือกเข้าเรียน และรับมอบตัว - ค่าจัดทำป้ายไว้นิรรับสมัครนักเรียน STM - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - อุปกรณ์ที่ใช้จัดสถานที่	1 1 1	งาน งาน งาน	1,000 2,000 2,000	1,000 2,000 2,000
รวม				5,000
3. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนทั่วไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 จัดสอบเข้าเรียน และมอบตัวนักเรียน - ค่าจัดทำป้ายไว้นิรรับสมัครนักเรียนรอบทั่วไป - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - อุปกรณ์ที่ใช้จัดสถานที่	1 1 1	งาน งาน งาน	3,000 5,000 2,000	3,000 5,000 2,000
รวม				10,000

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

1. กิจกรรมการรับนักเรียนโควตา ม.3 เดิม ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3
2. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM) ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3
3. กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนทั่วไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ไตรมาสที่ 1, 2 และ 3

9. การประเมินผล

ดัชนีวัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. การรับนักเรียนโควตาตาม.3 เดิม ร้อยละ 80 ของแผนงานรับนักเรียน	1. รายงานผลการรับนักเรียน โควตาตาม.3เดิม	1. แบบยื่นโควตา
2. การรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM) ร้อยละ 100 ของแผนงานรับนักเรียน	2. รายงานผลการรับนักเรียนห้องเรียน STM	2. ใบสมัครห้องเรียน STM 3. ใบสมัครห้องเรียนทั่วไป
3. การรับนักเรียนห้องเรียนทั่วไประดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ร้อยละ 80 ของแผนงานรับนักเรียน	3. รายงานผลการรับนักเรียนห้องเรียน ทั่วไประดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 และ 4	4. แบบทดสอบเข้าเรียน ห้องเรียน STM 5. แบบทดสอบเข้าเรียน ห้องเรียนทั่วไป

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 จัดทำแผนและแนวปฏิบัติการรับนักเรียนปีการศึกษา 2569 ได้ตามแผนงานรับนักเรียน
- 10.2 ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการรับนักเรียนปีการศึกษา 2569 ทั้ง 3 กิจกรรมสำเร็จตามเป้าหมาย
- 10.3 รายงานผลการรับนักเรียนปีการศึกษา 2569 ตามเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวป.สลิล พรหมนิล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววันดี สังกอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ส่วนที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ได้กำหนดกระบวนการนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
สู่การปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และให้มีการดำเนินงาน
ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่กำหนด มีรายละเอียด ดังนี้

1. จัดทำปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
2. วิเคราะห์นโยบายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการ
3. กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเพื่อใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ
4. ประชุมชี้แจง มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม กำหนดตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา และมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของ
สถานศึกษา
5. ดำเนินการตามแผนงาน / โครงการ กิจกรรมที่กำหนด
6. กำกับ ติดตาม และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และ การเบิกจ่ายงบประมาณ
7. รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

โรงเรียนจึงได้กำหนด

1. แผนกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน
2. ปฏิทินการดำเนินงาน โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
3. แบบฟอร์มรายงาน งาน / โครงการ

เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้รับผิดชอบงาน โครงการ กิจกรรมได้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

แผนกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

วัน เดือน ปี	กิจกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	ผู้รับผิดชอบ
15 ส.ค.-31 ส.ค.2568	- ประชุมเพื่อเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะทำงานงานแผนงาน คณะทำงานกลุ่มบริหาร งานงบประมาณ
1-10 ก.ย.2568	- จัดทำคำสั่งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - ประชุมชี้แจงเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะทำงานงานแผนงาน หัวหน้ากลุ่มบริหาร 5 กลุ่ม หัวหน้างานตามโครงสร้าง
11-20 ก.ย. 2568	- หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เขียนแผน การใช้จ่ายงบประมาณ (งาน) และ โครงการ	หัวหน้ากลุ่มบริหาร 5 กลุ่ม หัวหน้างานตามโครงสร้าง
21-23 ก.ย.2568	- ประชุมพิจารณารายละเอียด งาน โครงการ กิจกรรมและประมาณการ รายจ่าย แต่ละกิจกรรมตามที่หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้นำเสนอ	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะทำงานงานแผนงาน หัวหน้ากลุ่มบริหาร 5 กลุ่ม หัวหน้างานตามโครงสร้าง
24-30 ก.ย.2568	จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และเสนอ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เพื่อขอความเห็นชอบ และจัดทำรูปเล่มให้กลุ่มบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้	คณะทำงานงานแผนงาน ผู้อำนวยการ คณะกรรมการสถานศึกษา
1-15 ตุลาคม 2568	จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ให้กลุ่มบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้	คณะทำงานงานแผนงาน
27-31 ตุลาคม 2568	ชี้แจงแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ ในงานและโครงการตาม แผนปฏิบัติการ	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะทำงานงานแผนงาน
1 พ.ย.2568 – 30 ก.ย.2569	- กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามรายละเอียดงาน โครงการ กิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - งานแผนงานติดตามการดำเนินงาน โครงการ ณ สิ้นสุด ไตรมาสที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2568) และ ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 4 (ภาคเรียนที่ 1/2569) - หัวหน้างานแผนงานรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ผู้บริหาร และหัวหน้างาน ณ สิ้นสุดไตรมาสทั้ง 4 ไตรมาส - หัวหน้างาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้รายงานโครงการ เมื่อดำเนินการโครงการ เสร็จสิ้น	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะทำงานงานแผนงาน หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้รับผิดชอบโครงการ

วัน เดือน ปี	กิจกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	ผู้รับผิดชอบ
15 ส.ค.- 30 ส.ค. 2569	<ul style="list-style-type: none"> - สะท้อนผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม จากการทำงาน โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อปรับปรุง พัฒนาการ จัดทำแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณต่อไป - ประชุมคณะทำงานแผนงาน ร่วมกับผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและ คณะทำงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ เพื่อเตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 	<p>ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คณะทำงานงานแผนงาน หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>
15 – 30 ก.ย.2569	สรุปผล รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จัดทำรูปเล่มเสนอผู้อำนวยการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	คณะทำงานงานแผนงาน

ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ไตรมาสที่ 1 : 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม พ.ศ.2568					
ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569)	กลุ่มบริหารวิชาการ	นายนิพัทธ์ แจ่มจิ๋ว	
2	โครงการงานบริหารงานกิจการนักเรียน	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมคนดีศรี ทว.	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
3	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย	
4	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยเสพติดและอบายมุข กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรี่/สุรารีไฟฟ้า กิจกรรมผ่านเสียงตงสายของโรงเรียน กิจกรรมจิตสังคัมบำบัดไม่โรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ดำรวจ กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.)	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเติบโตและอวยมสุข	กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่/สุหรี่ กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายสถานศึกษาสีขาว	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
5	โครงการค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	กิจกรรมนำลูกเสือ-เนตรนารี - เข้าค่ายพักแรม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายฉันทวิทย์ นิมงจจิตร	
6	โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายฉันทวิทย์ นิมงจจิตร	
7	โครงการแนะแนวสู่ผู้จบ	กิจกรรมแนะแนวสู่ผู้จบการศึกษา กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กิจกรรมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญา ทรัพย์มัน	
8	โครงการคืนถิ่นวัยใส	กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา กิจกรรมทุนการศึกษา กิจกรรมการศึกษาต่อและติดตามผล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญา ทรัพย์มัน	
9	โครงการพัฒนาบุคลากร	กิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางฉันทิมา จิตสว่าง	
10	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	กิจกรรมการเรียนการสอนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางฉันทิมา จิตสว่าง	
11	โครงการเข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางเรณู กุ้เขียว	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
12	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ สารเคมี และผลิต สื่อการสอน กิจกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ การส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้เรียนตามความสนใจ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณภา หนูन्छ่า	
13	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ กิจกรรม การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณภา หนูन्छ่า	
14	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	กิจกรรมสอนซ่อม/สอนเสริม กิจกรรมติวเข้มที่จัด O-NET	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวจินดา จิตตกาญจน์	
15	โครงการงานวัฒนธรรม	กิจกรรมที่ 1 นักเรียนได้เข้าร่วมงานวัฒนธรรมมา กิจกรรมที่ 2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่บรรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นายมะกะอี รี้ แด	
16	โครงการ ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศ	กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ชุมชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	นายณัทวิทย์ นิ่มจงจิตร	
17	โครงการ แข่งขันกีฬายายใน ปีการศึกษา 2568	แข่งขันกีฬายายใน ปีการศึกษา 2568	กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	นายสัจจิต จิตสว่าง	
18	โครงการการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นายอนุทิน หมึกแดง	
19	โครงการ พัฒนาศักยภาพของนักเรียน	กิจกรรมวันคริสต์มาส กิจกรรมเทศกาลภาษาต่างประเทศ Walyu Festival	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางสาวธิดารัตน์ กาทังอึ้ง	

ไตรมาสที่ 2 : 1 มกราคม - 31 มีนาคม พ.ศ.2569					
ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	กิจกรรมยกระดับสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมศิลปะที่ตระกรมนักเรียน	กลุ่มบริหารวิชาการ	นางอรุณา สิริกุล	
2	โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (งบทุ้บริหารงานทั่วไป)	กิจกรรมการใช้ ซ่อมแซม และพัฒนา ครุภัณฑ์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องเรียนพิเศษ (STM)	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	นายพัทธ์ แซ่ซิว	
3	โครงการห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน	กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศ กิจกรรมจัดมุมกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออก กิจกรรมแนะนำหนังสือใหม่ กิจกรรมอ่านดี ๆ มีรางวัล (ตอบคำถามประจำสัปดาห์) กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด กิจกรรมยุวบรรณารักษ์ กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาสาธิตานุกรม	กลุ่มบริหารวิชาการ	นางสาวชนิตา จิตตภาณุจน์	
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568) กิจกรรมทัศนศึกษา จ.กระบี่ (ชั้น ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568) กิจกรรมทัศนศึกษา จ.ภูเก็ต (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568)	กลุ่มบริหารวิชาการ	นายพัทธ์ แซ่ซิว	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569)	กลุ่มบริหารวิชาการ	นายนิพัทธ์ แซ่ฉิว	
5	โครงการงานบริหารงานกิจการนักเรียน	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ กิจกรรมคนดีศรี พว.	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
6	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย	
7	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและอบอุ่น	กิจกรรมตรวจสอบตราสารเสพติดในปัสสาวะ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยเสพติดและอบายมุข กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรี่/สุรา/ไฟฟ้า กิจกรรมผ่านเสียงตงสายของโรงเรียน กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน กิจกรรมจิตสังฆคนบาปวัดโนโรงเรียน (คลินิกสมาธิรักษ์) และส่ง บ้านป่าคายนอก กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตาราง กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.) กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย/สุรา/บุหรี่ กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายสถานศึกษาสีขาว	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
8	โครงการค่ายลูกเสือ-นศรนารี	กิจกรรมนำลูกเสือ-นศรนารี - เข้าค่ายพักแรม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายบัณฑิต งามจิตร	
9	โครงการกิจกรรมนักศึกษาวิชาการ	กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายสงค์ จิตสว่าง นายพิริวิชญ์ มิตรงาม	
10	โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายบัณฑิต งามจิตร	
11	โครงการแนะแนวสู่อาชีพ	กิจกรรมแนะแนวสู่อาชีพการศึกษา กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กิจกรรมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญา ททรัพย์มัน	
12	โครงการคลินิกวัยใส	กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา กิจกรรมทุนการศึกษา กิจกรรมการศึกษาต่อและติดตามผล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญา ททรัพย์มัน	
13	โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	กิจกรรมเดินทางส่งบุคลากร กิจกรรมทัศนศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางสาวศุภี ศรีอินทร์	
14	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	กิจกรรมการรณรงค์เรียนดี มีความดี กิจกรรมการรณรงค์เรียนดี มีความดี	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางจันทิมา จิตสว่าง	
15	โครงการรับนักเรียน	กิจกรรมการรับนักเรียนโควตา 3 เดิม กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM) กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนทั่วไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	นางสาวปสลิต พรหมนิล	
16	โครงการเข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางเรณู กุ้เขียว	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
17	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ สารเคมี และผลิต สื่อการสอน กิจกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ การส่งเสริมความสามารภพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้เรียนตามความสนใจ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณณา หนูเนา	
18	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ กิจกรรม การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณณา หนูเนา	
19	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	กิจกรรมสอนซ่อม/สอนเสริม กิจกรรมติวเข้มพีซีดี O-NET	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวชนิดา จิตตกาญจน์	
20	โครงการงานวัฒนธรรม	กิจกรรมที่ 1 นักเรียนได้เข้าร่วมงานวัฒนธรรม กิจกรรมที่ 2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมท้องถิ่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นายมะกอรี อีแด	
21	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ศึกษาแหล่งเรียนรู้	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นายสรรรถพร ชูแก้ว นางสาวศรวิทย์ นันนกุลธร	
22	โครงการ ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศ	กิจกรรมฝึกซ้อมท่อนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ชุมชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นายบัณฑิต นิยมจิตร	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
23	โครงการการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กิจกรรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นายอนุทิน หนีภักตง	
24	โครงการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน	กิจกรรมวันตรุษจีน	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาคต่างประเทศ	นางสาววิรัตน์ กาทันนัง	

ไตรมาสที่ 3 : 1 เมษายน - 30 มิถุนายน พ.ศ.2569					
ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	กิจกรรมยกระดับสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมศิลปะกิจกรรมนักเรียน	กลุ่มบริหารวิชาการ	นางอรอุมา สิริกุล	
2	โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ ของ ห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (ในกลุ่มบริหารงานทั่วไป)	กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมภูมิทัศน์ห้องเรียนพิเศษ (STM) กิจกรรมการใช้ ซ่อมแซม และ พัฒนา ครูภัณฑ์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน ห้องเรียนพิเศษ (STM)	กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานทั่วไป	นายนิพัทธ์ แจชิว นายนิพัทธ์ แจชิว	
3	โครงการห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน	กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศ กิจกรรมจัดมุมกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออก กิจกรรมแนะนำหนังสือใหม่ กิจกรรมอ่านดี ๆ มีรางวัล (ตอบคำถามประจำสัปดาห์) กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด กิจกรรมยุวบรรณารักษ์ กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาสารานุกรม	กลุ่มบริหารวิชาการ	นางสาวชนิดา จิตตกาญจน์	
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STEM)	กิจกรรมทัศนศึกษา จ.สุราษฎร์ธานี (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา2569) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (ชั้น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา2568 และภาคเรียนที่1 ปีการศึกษา 2569)	กลุ่มบริหารวิชาการ	นายนิพัทธ์ แจชิว	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
5	โครงการงานบริหารงานกิจการนักเรียน	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมคนดีศรี ทว.	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
6	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย	กิจกรรมวันไหว้ครู จัดค่ายอบรมชั้น ม.1,ม.4	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
7	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย	
8	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและอบายมุข	กิจกรรมตรวจสอบสภาพเสพติดในปัสสาวะ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยเสพติดและอบายมุข กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านเสพติด บุหรี่/สุรารีไฟฟ้า กิจกรรมลูกเสือ/นศ.ทว.ร. ป.ส. ต้านภัย ยาเสพติด กิจกรรมผ่านเสียงตามสายของโรงเรียน กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน กิจกรรมจัดสังฆมณฑลโรงเรียน (คล้ายเสพติด) และส่งมอบวิทยานิพนธ์ กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.) กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยตามสถานศึกษาสีขาว	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
9	โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายบัณฑิต นิ่มใจจิตร	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
10	โครงการแนะแนวสู่จุดจบ	กิจกรรมแนะแนวสู่จุดจบการศึกษา กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กิจกรรมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญญา ทวีพันธ์มัน	
11	โครงการคืนถิ่น	กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา กิจกรรมทุนการศึกษา กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าและติดตามผล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญญา ทวีพันธ์มัน	
12	โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	กิจกรรมศึกษาค้นคว้าผู้บริหาร	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางสาวดุขุณี ศรีอินทร์	
13	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	กิจกรรมการเรียนการสอนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางจันทิมา จิตสว่าง	
14	โครงการรับนักเรียน	กิจกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนทั่วไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	นางสาวป.เสถียร พรหมนิล	
15	โครงการเข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางรณู กุ้เขียว	
16	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาลัยศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรม การจัดซื้อ จัดทำ มีสตู ครูฝึกใช้ สารเคมี และผลิต สื่อการสอน กิจกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ การส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้เรียนตามความสนใจ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณภา ขมูงเข้า	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
17	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ กิจกรรม การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณภา หนูนงษ์	
18	โครงการกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวชนิดา จิตตกาญจน์	
19	โครงการงานวัฒนธรรม	กิจกรรมที่ 1 นักเรียนได้เข้าร่วมงานวัฒนธรรมมา กิจกรรมที่ 2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ปฏิบัติปัญหาท้องถิ่น ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่บรรทัดทาง วัฒนธรรมของท้องถิ่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นายมะกอรี่ อีแด	
20	โครงการวิธีปฏิบัติโดยโรงเรียน	เลือกตั้งสภานักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ฝึกอบรมผู้นำประชาธิปไตย	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นายสรเทพ ฐแก้ว และนายมะกอรี่ อีแด	
21	โครงการ ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศ	กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อส่งเสริม ความสามารถพิเศษทางศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ชุมชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	นายณันทวีทย์ นิเมงจิตร	
22	โครงการการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ และการเรียนรู้การงานอาชีพ	กิจกรรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นายอนุทิน หนักแดง	

ไตรมาสที่ 4 : 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน พ.ศ.2569					
ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมนักเรียน	กลุ่มบริหารวิชาการ	นางอรุณา สิริกุล	
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อันล้ำด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM) วิทยาลัยสงฆ์	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (เช่น ม.1/1, ม.2/1 และ ม.3/1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569)	กลุ่มบริหารวิชาการ	นายณัฏฐ์ แซ่ซิว	
3	โครงการงานบริหารงานกิจการนักเรียน	กิจกรรมคนดีศรี ทว.	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
4	โครงการระบอบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย	
5	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและอบายมุข	กิจกรรมตรวจสอบครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยเสพติดและ อบายมุข กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า กิจกรรมเล่นเสียงดนตรี ป.ส. ตามภัย ยาเสพติด กิจกรรมผ่านเสียงดนตรีของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน กิจกรรมจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเขมารักษ์) และส่ง บำบัดภายนอก กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
5	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข	กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับเครือข่ายสถานศึกษาสีขาว และ หน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน (พสน.) กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่/บุหรี่ กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายสถานศึกษาสีขาว	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	นายสกล กิจกล้า	
6	โครงการกิจกรรมนักศึกษาวิชาการ	กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายสจิต จิตสว่าง และ นายพีรวิทย์ มิตรงาม	
7	ทัศนศึกษาออกสถานที่	กิจกรรม ทัศนศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวจนิษฐา ศรีสวัสดิ์	
8	กิจกรรมวันสำคัญ	กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายันทนวิทย์ นิเมจจิตร์	
9	โครงการแนะแนวสู่จุดจบ	กิจกรรมแนะแนวสู่จุดจบการศึกษา กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กิจกรรมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญชา ทรัพย์มัน	
10	โครงการคณินิวยอร์ก	กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา กิจกรรมทุนการศึกษา กิจกรรมการศึกษาต่อและติดตามผล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสุวิญชา ทรัพย์มัน	
11	โครงการพัฒนาบุคลากร	โครงการอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางจันทิมา จิตสว่าง	
12	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	โครงการรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางจันทิมา จิตสว่าง	
13	โครงการยกระดับสัมฤทธิ์และพัฒนาศูนย์คุณภาพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	กิจกรรมค่าย GSP กิจกรรมสัมมนาทัศนศึกษาศาสตร์	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางเรณู กุ้เขียว	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
14	โครงการเข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สำหรับจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางเรณู กุ้เขียว	
15	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรมเสปตทวิทวิทยาศาสตร์	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณษา ทุมณา	
16	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กิจกรรม การจัดซื้อ จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ กิจกรรม การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางวรรณษา ทุมณา	
17	โครงการงานวัฒนธรรม	กิจกรรมที่ 1 นักเรียนได้เข้าร่วมงานวัฒนธรรมมา กิจกรรมที่ 2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่บรรดทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นายมะกอรี อีแค	
18	โครงการ ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศ	กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ชุมชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	นายณัฏฐวิทย์ นิ้มจงจิตร	
19	โครงการการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กิจกรรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นายอนุทิน หมึกแดง	

แบบฟอร์มรายงาน งาน / โครงการ



กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

งานโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.25...

มีจำนวน งาน โครงการ ดังนี้

ที่	ชื่องาน / โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	สถานะการดำเนินการ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

** สถานะการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณ พ.ศ.25.... ประกอบด้วย

1. ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. อยู่ระหว่างดำเนินการ
3. ยังไม่ได้ดำเนินการ
4. ยกเลิกโครงการ

กรณีมีโครงการที่ยกเลิก ให้ระบุสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการโครงการ / กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ
- สาเหตุที่ยกเลิกการดำเนินการโครงการ.....
2. ชื่อโครงการ
- สาเหตุที่ยกเลิกการดำเนินการโครงการ.....

รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.25...

1. ชื่องาน/โครงการ

กิจกรรม

กลยุทธ์ที่

มาตรฐานสถานศึกษาที่

ผู้รับผิดชอบ :

งบประมาณบาท

2. เป้าหมาย

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

.....

.....

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

.....

.....

3. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	ลักษณะรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.				
2.				
3.				
รวม				

4. ผลสำเร็จที่ได้จากการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ		การประเมินผลเทียบกับค่าเป้าหมาย	
ตัวชี้วัดของกิจกรรมที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลที่ได้
			<ul style="list-style-type: none"> • เป็นไปตามเป้าหมาย(.....) • สูงกว่าเป้าหมาย(.....) • ต่ำกว่าเป้าหมาย(.....)

5. ผลการประเมิน ประเมินจาก (ถ้ามี)

(เช่น แบบสอบถาม/แบบสำรวจความคิดเห็นตามผู้เขียนโครงการเสนอ)

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม/แบบสำรวจความคิดเห็น คน เป็นนักเรียน คน

ครู/บุคลากรทางการศึกษา/ผู้ปกครอง/..... จำนวน คน รวมทั้งหมด คน

เครื่องมือที่ใช้ประเมิน ตัวอย่าง

รายการ	ผลการประเมินความคิดเห็น		
	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	ลำดับที่
1.			
2.			
3.			
4.			
เฉลี่ยรวม			

ข้อเสนอแนะจากแบบสอบถาม/แบบสำรวจความคิดเห็น

.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/งาน.....

ลงชื่อ

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....

ลงชื่อ

(นางแก้วตา ชุกกลิ่น)

หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาววันดี สง่าทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการ.....

.....

ลงชื่อ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ภาคผนวก

1. โครงการที่ได้รับอนุมัติ
2. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี)
3. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น รายงานการประชุม หนังสือติดต่อ ลายเซ็น
4. ภาพประกอบโครงการ ก่อนดำเนินการ / ระหว่างดำเนินการ / หลังดำเนินโครงการ (ถ้ามี)
อย่างน้อย 3-4 รูป
5. เครื่องมือที่ใช้ประเมิน (ตามที่กำหนดในโครงการ)
6. อื่นๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม

ภาคผนวก

นโยบายที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. ยุทธศาสตร์ชาติ

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”



โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศไทยในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

1. ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
2. ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
3. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
4. ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
5. ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
6. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

เป้าหมายและประเด็นการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติประกอบด้วย

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือประเทศไทยมีความมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคนเครื่องมือเทคโนโลยีและระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและ ภัยพิบัติ ได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่

ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐรวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่น ๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่ (1) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่เราทำทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดรับกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (2) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (3) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มั่นใจศรัทธาต่อม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ผู้การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (1) การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย

(2) ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ (3) การพัฒนาสังคมและครอบครัวไทย

โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย

7 ประเด็น ได้แก่

1. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์โดย (1) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว (2) การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรมจริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (3) การสร้างความเข้มแข็งในสถาบันทางศาสนา (4) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (5) การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์จากภาคธุรกิจ (6) การใช้สื่อและสื่อสารมวลชน

ในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม และ (7) การส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

2. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ประกอบด้วย (1) ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย เน้นการเตรียมความพร้อมให้แก่พ่อแม่ก่อนการตั้งครรภ์ (2) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัยพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 (3) ช่วงวัยแรงงาน ยกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด และ (4) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนประเทศยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดย(1) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้ เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21(2) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ (3) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท (4) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (5) การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบและการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก (6) การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และ (7) การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

4. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โดย (1) การพัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญาผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภากวาดล้อม รวมทั้งสื่อตั้งแต่ระดับปฐมวัย (2) การสร้างเส้นทางอาชีพ สภากวาดล้อมการทำงาน และระบบสนับสนุน ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ผ่านกลไกต่าง ๆ และ (3) การดึงดูดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศให้มาสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ

5. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคม โดย (1) การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะ (2) การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ (3) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี (4) การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ทันสมัย สนับสนุนการสร้างสุขภาวะที่ดีและ(5) การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่

6. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์โดย (1) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย (2) การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีรัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (3) การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน และ (4) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

7. การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ โดย (1) การส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬาขั้นพื้นฐานให้กลายเป็นวิถีชีวิต (2) การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ (3) การส่งเสริมการกีฬาเพื่อพัฒนาสู่ระดับอาชีพ และ (4) การพัฒนาบุคลากรด้านกีฬาและนันทนาการเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬา

4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ ที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชนประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วม

ขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพเศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพ อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศ อย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง 3 ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก อยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรม มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (1) ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ (2) ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ (3) ระดับความโปร่งใสการทุจริต ประพฤติมิชอบและ (4) ความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย 8 ประเด็น ได้แก่

1. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส โดย (1) การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค และ (2) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

2. ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ โดย (1) ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ (2) ระบบการเงินการคลังประเทศยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและ (3) ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

3. ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ โดย (1) ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม (2) ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาประเทศ และ (3) ส่งเสริมการกระจายอำนาจและสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง ตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาล

4. ภาครัฐมีความทันสมัย โดย (1) องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบท การพัฒนาประเทศ และ (2) พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

5. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดย (1) ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม และ (2) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

6. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย จริตและประพฤติมิชอบ โดย (1) ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต (3) การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรมและตรวจสอบได้ และ (4) การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

7. กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น โดย (1) ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง (2) มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น และ (3) การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เท่าเทียมมีการเสริมสร้างประสิทธิภาพการใช้กฎหมาย

8. กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค โดย (1) บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม (2) ทุกหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมมีบทบาทเชิงรุกร่วมกันในทุกขั้นตอนของการค้นหาความจริง (3) หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งทางแพ่ง อาญาและปกครองมีเป้าหมายและยุทธศาสตร์ร่วมกัน (4) ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือก ระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม และ (5) พัฒนามาตรการอื่นแทนโทษทางอาญา

2. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

หมวด 4

แนวการจัดการศึกษา

มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

มาตรา 23 การจัดการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

(1) ความรู้เรื่องเกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชนชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของสังคมไทยและระบบการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) ความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน

(3) ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา

(4) ความรู้ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

(5) ความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

มาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

(2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

(3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

(4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

(5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

(6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะสวนพฤกษศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

มาตรา 26 ให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา

ให้สถานศึกษาใช้วิธีการที่หลากหลายในการจัดสรรโอกาสการเข้าศึกษาต่อและให้นำผลการประเมินผู้เรียนตามวรรคหนึ่งมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

มาตรา 27 ให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ

ให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรตามวัตถุประสงค์ในวรรคหนึ่ง ในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรา 28 หลักสูตรการศึกษาระดับต่าง ๆ รวมทั้งหลักสูตรการศึกษาสำหรับบุคคล ตามมาตรา 10 วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ ต้องมีลักษณะหลากหลาย ทั้งนี้ ให้จัดตาม ความเหมาะสมของแต่ละระดับโดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ

สาระของหลักสูตร ทั้งที่เป็นวิชาการ และวิชาชีพ ต้องมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุล ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงาม และความรับผิดชอบต่อสังคม

สำหรับหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา นอกจากคุณลักษณะในวรรคหนึ่งและวรรคสองแล้ว ยังมีความมุ่งหมายเฉพาะที่จะพัฒนาวิชาการ วิชาชีพขั้นสูงและการค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และ พัฒนาสังคม

มาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษา อบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนา ชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชน

มาตรา 30 ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพรวมทั้ง การส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา

หมวด 6

มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรา 47 ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 48 ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และ เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

มาตรา 49 ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมายและหลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

มาตรา 50 ให้สถานศึกษาให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่มีข้อมูลเกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ตลอดจนให้บุคลากร คณะกรรมการของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาให้ข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่พิจารณาเห็นว่าเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการกิจของสถานศึกษา ตามคำร้องขอของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษาหรือบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักงานดังกล่าวรับรอง ที่ทำการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษานั้น

มาตรา 51 ในกรณีที่ผลการประเมินภายนอกของสถานศึกษาใดไม่ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดให้ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา จัดทำข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขต่อหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมิได้ดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษารายงาน ต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข

3. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

ปณิธานทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

“จับมือไว้
แล้วไปด้วยกัน”

“**เรียนดี มีความสุข**”

ฉลาดรู้ Smart Learning

ฉลาดคิด Smart Thinking

ฉลาดทำ Smart Doing

กระทรวงศึกษาธิการ
“**ความมั่นคงของชีวิต**”

“**ลดภาระครู และบุคลากรทางการศึกษา**”

“**ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง**”

พัฒนาและด้อยอดวัยการประเมินวิทยฐานะครู และบุคลากรทางการศึกษา

ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นต้น กลมกลืนสำเนาด้วยความเป็นธรรม ไปตรงใส

แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างยั่งยืน

จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ ให้อุปโภคและพละสุข

ยกเลิกครุฑ “ชีวิตและความปลอดภัยของครู สำคัญกว่าทรัพย์สิน”

จัดหาบริการโรง

ลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน โดยใช้เทคโนโลยี

แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

กรมการศึกษานอกโรงเรียน ✓ สำนักงานเลขาธิการ ✓ ผู้ประสานงาน

เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยิ่งเรียนเป็นคุณยิ่ง่าง”

1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Cooching)

พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) และธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

อาหารกลางวันสำหรับนักเรียนแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

สร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

การศึกษาเท่าเทียม

นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้

ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Dropout) อย่างเป็นระบบ

ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

4. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
 - 1.1 สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษา เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน
 - 1.2 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย
 - 2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
 - 2.2 พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
 - 3.1 ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ 1 - 3) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย
 - 3.2 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
 - 3.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น
 - 3.4 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
 - 3.5 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 3.6 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
 - 4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - 4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ
 - 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
 - 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย

ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

- 6.1 สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 6.2 ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ
- 6.3 ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่าง

สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

- 6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

- 7.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- 7.2 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

- 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

- 8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียน

ไปนอกสถานศึกษา

- 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

และสถานศึกษา

- 8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบ

ติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

- 8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่าน

ระบบ OBEC Safety Center

- 8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น

มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- 9.1 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล "Thailand Zero Dropout"

- 9.2 ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ

เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.1 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.3 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

11.4 แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.5 ยกเลิกครูเวร โดยจัดหนักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

11.6 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

11.7 จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

11.8 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

11.9 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

11.10 พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ (ประเด็นพิจารณาที่ 4)
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ค่าจัดการเรียนการสอน

เงินอุดหนุนรายหัวโรงเรียนทั่วไป

ก่อนประถมศึกษา	2,040 บาท/คน/ปี	(1,020 บาท/คน/ภาคเรียน)
ประถมศึกษา	2,280 บาท/คน/ปี	(1,140 บาท/คน/ภาคเรียน)
มัธยมศึกษาตอนต้น	4,200 บาท/คน/ปี	(2,100 บาท/คน/ภาคเรียน)
มัธยมศึกษาตอนปลาย	4,560 บาท/คน/ปี	(2,280 บาท/คน/ภาคเรียน)
ชั้น ปวช. 1 - 3 (สถานประกอบการ)	14,083 บาท/คน/ปี	(7,041 บาท/คน/ภาคเรียน)

2. ค่าหนังสือเรียน

มูลค่าหนังสือต่อชุด

ก่อนประถมศึกษา	200 บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	656 บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	650 บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	653 บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	707 บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	846 บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	859 บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	808 บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	921 บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	996 บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	1,384 บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	1,326 บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	1,164 บาท/คน/ปี
ชั้น ปวช. 1 - 3 (สถานประกอบการ)	2,000 บาท/คน/ปี

3. ค่าอุปกรณ์การเรียน

ก่อนประถมศึกษา	290 บาท/คน/ปี	(145 บาท/คน/ภาคเรียน)
ประถมศึกษา	440 บาท/คน/ปี	(220 บาท/คน/ภาคเรียน)
มัธยมศึกษาตอนต้น	520 บาท/คน/ปี	(260 บาท/คน/ภาคเรียน)
มัธยมศึกษาตอนปลาย	520 บาท/คน/ปี	(260 บาท/คน/ภาคเรียน)
ชั้น ปวช. 1 - 3 (สถานประกอบการ)	520 บาท/คน/ปี	(260 บาท/คน/ภาคเรียน)

4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ก่อนประถมศึกษา	325 บาท/คน/ปี
ประถมศึกษา	400 บาท/คน/ปี
มัธยมศึกษาตอนต้น	500 บาท/คน/ปี
มัธยมศึกษาตอนปลาย	550 บาท/คน/ปี
ชั้น ปวช. 1 - 3 (สถานประกอบการ)	950 บาท/คน/ปี

5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ก่อนประถมศึกษา	570 บาท/คน/ปี	(285 บาท/คน/ภาคเรียน)
ประถมศึกษา	630 บาท/คน/ปี	(315 บาท/คน/ภาคเรียน)
มัธยมศึกษาตอนต้น	1,180 บาท/คน/ปี	(590 บาท/คน/ภาคเรียน)
มัธยมศึกษาตอนปลาย	1,260 บาท/คน/ปี	(630 บาท/คน/ภาคเรียน)
ชั้น ปวช. 1 - 3 (สถานประกอบการ)	1,260 บาท/คน/ปี	(630 บาท/คน/ภาคเรียน)

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

โทร. 0 2288 5851, 0 2280 5512

<http://www.bopp.go.th>

ข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2568 จากระบบ DMC

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2568 จากระบบ DMC				
ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
มัธยมศึกษาปีที่ 1	98	125	223	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	110	119	229	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	92	98	190	
รวมชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	300	342	642	
มัธยมศึกษาปีที่ 4	35	61	96	
มัธยมศึกษาปีที่ 5	33	81	114	
มัธยมศึกษาปีที่ 6	43	70	113	
รวมชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	111	212	323	
รวมทั้งหมด	411	554	965	



คำสั่งโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ที่ ๑๐๘/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงานและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เสร็จเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายรัชพล	ทองเกื้อ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววันดี	สง่ากอง	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัตนา	ชูจิต	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๔. นายสกล	กิจกล้า	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๕. นางเรณู	กัญเชียว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๖. นายมะกอรี	อีแต	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางจันทิมา	จิตสว่าง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นางแก้วตา	ชุกลิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวดวงกมล	จิตชัย	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวป.สลิลา	พรหมนิล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่

๑. ทบทวนวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และสะท้อนความคิดก่อนจัดทำโครงการของกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. สำรวจ / วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความจำเป็นเร่งด่วนของแต่ละหน่วยงาน ผลการทดสอบระดับชาติ ผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

๓. กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ ร่วมกันวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค / จุดด้อย / จุดพัฒนาของตนเอง เพื่อวางแผนกำหนดงาน โครงการ / กิจกรรม ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ นโยบาย จุดเน้น มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องลงสู่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เสร็จเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑.	นางเรณู	กัญชีเยว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.	นายสุชาติ	ทองเกื้อ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นางวรรณมา	หมุ่นซ่า	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นายธรรมบุญ	บุรพชนก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นายสงัด	จิตสว่าง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นายันทวิทย์	นิ่มจงจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.	นายอนุทิน	หมึกแดง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.	นางอรอุมา	สิริกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙.	นายนิพัทธ์	แซ่ชีว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวญาณิกา	ผลงาม	ครู	กรรมการ
๑๑.	นางสาวมิมปี	หลงสัน	ครู	กรรมการ
๑๒.	นางสาวสิริพร	ลิ้มเหมาะ	ครู	กรรมการ
๑๓.	นางสาวธิดารัตน์	กาพันธ์ดุง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.	นางสาวอัจฉิมา	แสนป้อง	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๑.	นางรัตนา	ชูจิต	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.	นายณรงค์	นาคง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นางสาวกัลณิกา	เกลี้ยงเกลา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางสาวนิรัตน์ดา	ยิ่งยวด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นางสาวปทุมพร	บัวแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นายปิยวัฒน์	มูท่าหมัด	ครู	กรรมการ
๗.	นางสาวจิรสุดา	นวนน้อม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.	นางสาวสุวิญษา	ทรัพย์มัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.	นางสาวลดาวัลย์	นันทบุตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	นางสาวสุชัยญา	อุคมลาภ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑.	นางสาววันดี	สง่ากอง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.	นางจันทิมา	จิตสว่าง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓.	นางสาวดุขฎิ	ศรีอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางแก้วตา	ชุกลิ้น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นางสาวเมธิณี	ศรีสวัสดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.	นางสาวภัทราพร	ถนอมสิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑.	นางสาววันดี	สง่ากอง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.	นายมะกอร์	อืด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓.	นางแก้วตา	ชุกลิ้น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นายสงัด	จิตสว่าง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นายสรรเพชร	ชูแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางสาวจริยา	บิลเหล็บ	ครู	กรรมการ
๗.	นายนันทร	นิรมลพานิชย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.	นายพิรวิชญ์	มิตรงาม	ครู	กรรมการ
๙.	นายภูมรินทร์	เทพทาบ	นักศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๐.	นางสาว ป.สลิล	พรหมนิล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.	นางสาวศิริรัตน์	เขมาชีวะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๑.	นายสกล	กัจฉล้า	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวชนิษฐา	ศรีสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นายนันทวิทย์	นิมจงจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางสาวพวงทรัพย์	แช่ลิ้ม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นางสาวกรกช	ฉันทวิชานนท์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางสาวเครือมาส	ชุมอินทร์	ครู	กรรมการ
๗.	นางสาวเมธิณี	ศรีสวัสดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.	นายดุสิต	แจ่มใส	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.	นางสาวเพ็ญศรี	หนูลอย	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	นางสาวดวงกมล	จิตชัย	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.	นางสาวมณีนรัตน์	ทองสพรั่ง	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๖ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้**๒.๖.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย**

๑.	นายสุชาติ	ทองเกื้อ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาววรรกร	ช่างसान	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นางสาวจริยา	บิลเหล็บ	ครู	กรรมการ
๔.	นางสาวชนิดา	จิตตกาญจน์	ครู	กรรมการ
๕.	นางสาวสุวิงษา	ทรัพย์มัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.	นายนันทร	นิรมลพานิช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.	นางสาวเพ็ญศรี	หนูลอย	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖.๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑.	นางเรณู	กุ้เซียว	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวกัญจนะ	มิตรวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นายณรงค์	นาคง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางสาวพวงทรัพย์	แช่ลิ้ม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นายปิยวัฒน์	มูท่าหมัด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.	นางสาวจิรสุดา	นวนน้อม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.	นางสาวนิรัตน์ดา	ยิ่งยวด	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖.๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑.	นางวรรณมา	หมูนซ่า	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นายสมจิต	หมูนซ่า	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นางแก้วตา	ชุกกลิ่น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นายนิพัทธ์	แช่ซิว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นางสาวปทุมพร	บัวแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางสาวสุชัยญา	อุคมลาภ	ครู	กรรมการ
๗.	นางสาวภัทราพร	ถนอมสิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.	นายณัฐวุฒิ	มานพ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.	นางสาวดวงกมล	จิตชัย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖.๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.	นายธรรมบุญ	บุรพชนก	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นายมะกอร์	อีแต	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นางสาวคุษฎี	ศรอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางสาวกัลณิกา	เกลี้ยงเกล้า	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นางอรอุมา	สิริกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.	นางสาวลดาวัลย์	นันทบุตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.	นายสรรเพชร	ชูแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.	นางจันทิมา	จิตสว่าง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖.๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑.	นายสงัด	จิตสว่าง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.	นายสกล	กิจกล้า	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นายพิรวิชญ์	มิตรงาม	ครู	กรรมการ
๔.	นายภุมรินทร์	เทพทาบ	นักศึกษามีประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๕.	นายดุสิต	แจ่มใส	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑.	นายันทวิทย์	นิมิจจจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวกรกช	ฉันทวิชานนท์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นางสาวชนิษฐา	ศรีสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๔.	นางสาวมณีรัตน์	ทองสพรั่ง	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๖.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๑.	นายอนุทิน	หมึกแดง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวศิริรัตน์	เขมาชีวะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑.	นางสาวญานิกา	ผลงาม	ครู	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวณฤดี	เคนดวงจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นางสาววาสนา	สินธพ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.	นางสาวสิริพร	ลิ้มเหมาะ	ครู	กรรมการ
๕.	นางสาวมิมปี	หลงสัน	ครู	กรรมการ
๖.	นางสาวอิตารัตน์	กาพันธ์ดุง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.	นางสาวอัจฉิมา	แสนป้อม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘.	นางสาวเมธิณี	ศรีสวัสดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.	นางสาวป.สลิลา	พรหมนิล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖.๙ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

๑.	นางสาวเครือมาส	ชุมอินทร์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาววาสนา	สินธพ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นางสาวชนิดา	จิตตกาญจน์	ครู	กรรมการ
๔.	นางสาวสุวิญษา	ทรัพย์มัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ มีหน้าที่พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แต่ละกลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนพัฒนาการศึกษา ให้สำเร็จตามเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑.	นายรัชพล	ทองแก้ว	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาววันดี	สง่ากอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.	นางรัตนา	ชูจิต	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔.	นายสกล	กิจกล้า	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๕.	นางเรณู	กัญเขียว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๖.	นายมะกอรี	อืด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๗.	นางจันทิมา	จิตสว่าง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘.	นางแก้วตา	ชุกกลิ่น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลและการทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีหน้าที่ ออกแบบเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบและวิเคราะห์ โครงการ / กิจกรรมจากข้อมูลที่กลุ่มบริหารงานทุกกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประเมินผลข้อมูลที่ได้ และสรุปรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ประกอบด้วย

๑. นางสาววันดี	สง่ากอง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนิดา	จิตตกาญจน์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาว ป.สลิลา	พรหมนิล	ครู	กรรมการ
๔. นายปิยวัฒน์	มูท่าหมัด	ครู	กรรมการ
๕. นางแก้วตา	ชุกลิ้น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวดวงกมล	จิตชัย	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ให้บังเกิดผลดี ต่อราชการ ถ้าหากมีปัญหาในการดำเนินการ ให้รีบรายงานต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

การจั้ตสรรงบประมาณ แต่ละกลุ่มบริหาร กลุ่มสาระ และเงินสำรองจ่าย	เงินอุดหนุน การเรียนการสอน ปีงบประมาณ 2569	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5 กิจกรรม		เงินอุดหนุน ค่านั่งสื่อเรียน ค่าเครื่องแบบ ค่าอุปกรณ์การเรียน	เงินรายได้สถานศึกษา		รวม
		เหลือจ่าย	เงินปีงบประมาณ 2569		เงินเหลือจ่าย	เงินบำรุงการศึกษา ปีงบประมาณ 2569	
6 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (- งาน 2 โครงการ)							
1.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียน การสอนคณิตศาสตร์	-	-	30,000.00	-	-	-	30,000.00
2.โครงการเข้าคอมพิวเตอร์ (ต่อเนื่อง)		161,784.00		-	-	-	161,784.00
7 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (- งาน 2 โครงการ)							
1.โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	30,000.00	-	-	-	-	-	30,000.00
2.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	-	-	2,000.00	-	-	-	2,000.00
8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (- งาน 2 โครงการ)							
1.กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	-	-	12,000.00	-	-	-	12,000.00
2.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนภาษาไทย	-	-	-	-	-	-	-
9 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ (- งาน 3 โครงการ)							
1.โครงการงานวัฒนธรรม	-	-	200,000.00	-	-	-	200,000.00
2.โครงการวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	-	10,750.00	-	-	-	10,750.00
3.โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระสังคมศึกษาและวัฒนธรรม	11,600.00	-	-	-	-	-	11,600.00
10 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (1 งาน 1 โครงการ)							
1.งานบริหารการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	45,500.00	-	-	-	-	-	45,500.00
2.โครงการค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	-	-	20,000.00	-	-	-	20,000.00

การจัดสรรงบประมาณ แต่ละกลุ่มบริหาร กลุ่มสาระ และเงินสำรองจ่าย	เงินอุดหนุน การเรียนการสอน ปีงบประมาณ 2569	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5 กิจกรรม		เงินอุดหนุน		เงินรายได้สถานศึกษา		รวม
		เหลือจ่าย	เงินปีงบประมาณ 2569	ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบ ค่าอุปกรณ์การเรียน	เงินเหลือจ่าย	เงินบำรุงการศึกษา ปีงบประมาณ 2569		
11 กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา (1 งาน 1 โครงการ)								
1.งานบริหารจัดการสระว่ายน้ำ	-	-	-	175,600.00	-	-		175,600.00
2.โครงการแข่งขันกีฬาสกีภายใน	-	150,000.00	-	-	-	-		150,000.00
12 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (- งาน 1 โครงการ)								
1.โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านอาชีพ กลุ่มสาระการงานอาชีพ	15,000.00	-	-	-	-	-		15,000.00
13 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (-งาน 1โครงการ)								
1.โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	-	-	15,000.00	-	-	-		15,000.00
14 เงินสำรองจ่าย 10 %	416,928.00	-	-	-	-	-		416,928.00
รวมทั้งสิ้น	4,169,280.00	903,841.00	1,164,540.00	1,996,343.00	920,611.86	1,025,100.00		10,179,715.86